
SISTEM INFORMATIC UNIC INTEGRAT AL ASIGURĂRILOR DE SĂNĂTATE DIN ROMÂNIA

Aplicația de raportare pentru dializă

Manual de utilizare

Versiune document: **2.5 RELEASED**

Creat: **14.09.2007**

Ultima actualizare: **25.01.2012**

Acest document a fost realizat și avizat de:

	Nume	Funcție
ELABORAT	Laurentiu NECULA	Analist – programator
ACTUALIZAT	Cătălina MONOLESCU	Analist – programator
ACTUALIZAT	Cătălina PANAIT	Analist – programator
ACTUALIZAT	Catalin COSTIN	Consultant Implementare
ACTUALIZAT	Lucian MOGA	Consultant Implementare
VERIFICAT	Cristi POTLOG	Coordonator tehnic
APROBAT	Alexandra CRACIUN	Project Manager

Lista schimbărilor efectuate în document în urma reviziilor:

Versiune	Data	Descriere
0.1 DRAFT	13.09.2007	Structura documentului
1.0 RELEASED	14.09.2007	Versiunea inițială
1.1 RELEASED	30.09.2008	Versiune actualizată
2.0 RELEASED	06.10.2010	Actualizare versiune
2.1 RELEASED	24.05.2011	Actualizare versiune
2.5 RELEASED	25.01.2012	Actualizare versiune

Documente Referite

Titlu	Data	Versiune

CUPRINS

CUPRINS	3
LISTA DE FIGURI	6
1. SCOPUL DOCUMENTULUI	8
2. TERMENI UTILIZATI	9
3. ELEMENTE COMUNE	10
3.1. FERESTRE	10
3.1.1. <i>Bara de titlu</i>	10
3.1.2. <i>Închiderea ferestrei</i>	10
3.1.3. <i>Repoziționarea ferestrei</i>	10
3.2. MODIFICAREA DATEI	11
3.2.1.1 Precondiții	11
3.2.1.2 Când trebuie efectuată operația	11
3.2.1.3 Cum se efectuează operația	11
4. LANSAREA APLICAȚIEI	12
4.1.1.1 Precondiții	12
4.1.1.2 Când trebuie efectuată operația	12
4.1.1.3 Cum se efectuează operația	12
5. MENIUL PRINCIPAL	14
5.1.1.1 Precondiții	14
5.1.1.2 Când trebuie efectuată operația	14
5.1.1.3 Cum se efectuează operația	14
6. BARA DE INSTRUMENTE	16
6.1.1.1 Precondiții	16
6.1.1.2 Când trebuie efectuată operația	16
6.1.1.3 Cum se efectuează operația	16
6.2. ACȚIUNI	16
7. ECRAN DE AFIȘARE	18
7.1.1.1 Precondiții	18
7.1.1.2 Când trebuie efectuată operația	18
7.1.1.3 Cum se efectuează operația	18
8. SECȚIUNILE APLICAȚIEI	19
8.1. FIȘIER	19
8.1.1.1 Precondiții	19
8.1.1.2 Când trebuie efectuată operația	19
8.1.1.3 Cum se efectuează operația	19
8.1.2. <i>Pacienți</i>	20
8.1.2.1 Adaugare pacient fara conexiune securizata (offline)	20

8.1.2.2 Adaugare pacient cu conexiune securizata (online).....	22
8.1.2.3 Modificare	23
8.1.2.4 Ștergere.....	26
8.1.2.5 Actualizare.....	27
8.1.2.6 Export Excel.....	27
8.1.2.7 Tipărire	29
8.1.2.8 Este Asigurat?.....	30
8.1.2.9 Vizualizare.....	30
8.1.3. Fișă pacienți.....	32
8.1.3.1 Adăugare fisa pacient fara conexiune securizata (offline).....	32
8.1.3.2 Adăugare fisa pacient cu conexiune securizata (online).....	34
8.1.3.3 Modificare	37
8.1.3.4 Ștergere.....	39
8.1.3.5 Tiparire	40
8.1.3.6 Vizualizare.....	41
8.1.3.7 Actualizare.....	43
8.1.3.8 Export excel.....	44
8.2. RAPORTĂRI	46
8.2.1. Export date.....	46
8.2.1.1 Export online	46
8.2.1.2 Export offline.....	47
8.2.2. Import date	49
8.2.2.1 Import online	49
8.2.2.2 Import offline.....	53
8.2.3. Formulare de raportare.....	55
8.2.4. Vizualizare erori.....	55
8.3. ADMINISTRARE.....	56
8.3.1. Unitate medicală.....	56
8.3.1.1 Preconții.....	56
8.3.1.2 Când trebuie efectuată operația.....	56
8.3.1.3 Cum se efectuează operația.....	57
8.3.2. Angajați	57
8.3.2.1 Adăugare.....	57
8.3.2.2 Modificare	59
8.3.2.3 Ștergere.....	61
8.3.3. Contracte.....	62
8.3.3.1 Adăugare.....	62
8.3.3.2 Modificare	63
8.3.3.3 Ștergere.....	65
8.3.4. Documente.....	66
8.3.4.1 Adăugare.....	66
8.3.4.2 Modificare	67
8.3.4.3 Ștergere.....	69
8.3.5. Program de lucru	70
8.3.5.1 Adăugare.....	70
8.3.5.2 Modificare	72
8.3.5.3 Ștergere.....	73
8.3.6. Conturi bancare.....	74
8.3.6.1 Adăugare.....	74
8.3.6.2 Modificare	76
8.3.6.3 Ștergere.....	77
8.3.7. Personalizare.....	78
8.3.7.1 Preconții.....	78
8.3.7.2 Când trebuie efectuată operația.....	78
8.3.7.3 Cum se efectuează operația.....	78
8.3.8. Activare	79
Preconții.....	79
Când trebuie efectuată operația	79

Cum se efectuează operația	79
8.3.9. <i>Nomenclatoare</i>	84
8.3.9.1 Precondiții.....	84
8.3.9.2 Când trebuie efectuată operația.....	84
8.3.9.3 Cum se efectuează operația.....	84
8.3.10. <i>Utilizatori</i>	85
8.3.10.1 Adaugare.....	85
8.3.10.2 Modificare	86
8.3.10.3 Stergere.....	87
8.3.10.4 Parola	88
8.3.11. <i>Import/Export pacienți</i>	89
8.3.11.1 Import pacienți.....	89
8.3.11.2 Export pacienți.....	91
8.3.12. <i>Arhivare/Restaurare</i>	92
8.3.12.1 Arhivare	92
8.3.12.2 Restaurare	94
8.3.13. <i>Actualizare versiuni</i>	96
8.3.13.1 Actualizare versiune aplicație	96
8.3.13.2 Actualizare versiune nomenclatoare	97
8.4. FERESTRE	98
8.4.1. <i>Aranjare în cascadă</i>	98
8.5. AJUTOR.....	99
8.5.1. <i>Manual</i>	99
8.5.2. <i>Despre</i>	99
9. IEȘIREA DIN APLICAȚIE	101
10. ACCESARE COMENZI DE LA TASTATURA	102

LISTA DE FIGURI

FIGURA 4-1 : ECRAN DE AUTORIZARE	12
FIGURA 4-2 : ECRANUL PRINCIPAL.....	13
FIGURA 5-1: MENIUL PRINCIPAL.....	14
FIGURA 3.2-2 - VIZUALIZAREA BAREI DE STARE	14
FIGURA 3.2-3 - TRECEREA SEMAFORULUI IN MOD DE LUCRU OFFLINE.....	15
FIGURA 6-1 : BARA DE INSTRUMENTE	16
FIGURA 6-2: ECRAN ERORI RAPORTARE	17
FIGURA 7-1: ECRAN DE AFIȘARE.....	18
FIGURA 8-1 : MENIUL FIȘIER.....	20
FIGURA 8-2 : ADĂUGARE PACIENȚI.....	22
FIGURA 8.1-3 MESAJ CNP	23
FIGURA 8.1-4 BARA DE STARE CU MESAJ CNP.....	23
FIGURA 8.1-5 VERIFICARE CALITATE ASIGURAT ONLINE	23
FIGURA 8-6 : MODIFICARE PACIENȚI	24
FIGURA 8.1-7 MESAJ CNP	25
FIGURA 8.1-8 BARA DE STARE CU MESAJ CNP.....	25
FIGURA 8.1-9 VERIFICARE CALITATE ASIGURAT ONLINE	25
FIGURA 8-10 : ȘTERGERE PACIENȚI.....	27
FIGURA 8-11 : EXPORT EXCEL PACIENȚI.....	28
FIGURA 8-12 : LISTA PACIENTI	29
FIGURA 8-13 : MESAJ REFERITOR AL STAREA DE ASIGURAT.....	30
FIGURA 8-14 : LISTA PACIENTI	31
FIGURA 8-15 : VIZUALIZARE PACIENȚI.....	32
FIGURA 8-16 : LISTĂ FIȘE PACIENȚI.....	33
FIGURA 8-17 : SELECTOR PACIENȚI	33
FIGURA 8-18 : ADĂUGARE FIȘĂ DE SPITALIZARE	34
FIGURA 8-19 : SELECTOR PACIENT	35
FIGURA 8-20 : VERIFICARE STARE ASIGURAT	35
FIGURA 8-21 : FISA PACIENT	36
FIGURA 8-22 : LISTA FISE PACIENTI	37
FIGURA 8-23 : MODIFICARE FIȘĂ DE SPITALIZARE	39
FIGURA 8-24 : ȘTERGERE FIȘĂ DE SPITALIZARE	40
FIGURA 8-25 : VIZUALIZARE FIȘE DE SPITALIZARE DESCHISE	43
FIGURA 8-26 : EXPORT EXCEL FIȘE DE SPITALIZARE.....	45
FIGURA 8-27 : EXPORT ONLINE.....	47
FIGURA 8-28 : EXPORT OFFLINE	48
FIGURA 8-29 : IMPORT ONLINE	50
FIGURA 8-30 : IMPORT NOMENCLATOARE	51
FIGURA 8-31 : IMPORT FIȘIERE DE RĂSPUNS LA RAPORTĂRI.....	52
FIGURA 8-32 : IMPORT FIȘIERE DE DECONT	53
FIGURA 8-33 : IMPORT OFFLINE.....	54
FIGURA 8-34 : LISTĂ FORMULARE DE RAPORTARE.....	55
FIGURA 8-35 : LISTĂ ERORI RAPORTĂRI	56
FIGURA 8-36 : ADMINISTRARE DATE UNITATE MEDICALĂ	57
FIGURA 8-37 : ADMINISTRARE ANGAJAȚI	58
FIGURA 8-38 : ADĂUGARE ANGAJAȚI	59
FIGURA 8-39 : MODIFICARE ANGAJAȚI.....	60

FIGURA 8-40 : ȘTERGERE ANGAJAȚI.....	61
FIGURA 8-41 : ADMINISTRARE CONTRACTE.....	62
FIGURA 8-42 : ADĂUGARE CONTRACTE.....	63
FIGURA 8-43 : MODIFICARE CONTRACTE.....	64
FIGURA 8-44 : ȘTERGERE CONTRACTE.....	66
FIGURA 8-45 : ADMINISTRARE DOCUMENTE UNITĂȚI/ANGAJAȚI.....	66
FIGURA 8-46 : ADĂUGARE DOCUMENTE.....	67
FIGURA 8-47 : MODIFICARE DOCUMENTE.....	68
FIGURA 8-48 : ȘTERGERE DOCUMENTE.....	70
FIGURA 8-49 : ADMINISTRARE PROGRAM DE LUCRU.....	71
FIGURA 8-50 : ADĂUGARE PROGRAM DE LUCRU.....	71
FIGURA 8-51 : MODIFICARE PROGRAM DE LUCRU.....	73
FIGURA 8-52 : ȘTERGERE PROGRAM DE LUCRU.....	74
FIGURA 8-53 : ADMINISTRARE CONTURI BANCARE.....	75
FIGURA 8-54 : ADĂUGARE CONTURI BANCARE.....	75
FIGURA 8-55 : MODIFICARE CONTURI BANCARE.....	77
FIGURA 8-56 : ȘTERGERE CONTURI BANCARE.....	78
FIGURA 8-57 : PERSONALIZARE APLICAȚIE.....	79
FIGURA 8-58 : REACTIVARE BAZĂ DE DATE CURENTĂ.....	80
FIGURA 8-59 : ECRAN INTRODUCERE CHEIE DE ACTIVARE SI CASA DE ASIGURARI.....	81
FIGURA 8-60 : CREARE ȘI ACTIVARE BAZĂ DE DATE NOUĂ.....	81
FIGURA 8-61 : ECRAN ADAUGARE DATE UNITATE.....	82
FIGURA 8-62 : ECRAN ADAUGARE DATE DE CONTRACT.....	82
FIGURA 8-63 : ECRAN ADAUGARE DATE MEDIC.....	83
FIGURA 8-64 : ECRAN ALEGERE PAROLA.....	83
FIGURA 8-65 : ECRAN IMPORT PERSONALIZARE DIN FISIER.....	84
FIGURA 8-66 : LISTĂ NOMENCLATOARE.....	85
FIGURA 8-67 : LISTĂ UTILIZATORI.....	86
FIGURA 8-68 : ADĂUGARE UTILIZATORI.....	86
FIGURA 8-69 : ECRAN SELECTARE UTILIZATOR.....	87
FIGURA 8-70 : MODIFICARE UTILIZATORI.....	87
FIGURA 8-71 : ECRAN UTILIZATORI.....	88
FIGURA 8-72 : ȘTERGERE UTILIZATORI.....	88
FIGURA 8-73 : ECRAN UTILIZATORI.....	89
FIGURA 8-74 : EDITARE PAROLĂ UTILIZATOR.....	89
FIGURA 8-75 : IMPORT PACIENȚI.....	90
FIGURA 8-76 : SELECTARE LOCATIE FISIER.....	91
FIGURA 8-77 : EXPORT PACIENȚI.....	92
FIGURA 8-78 : SELECTARE LOCATIE FISIER.....	92
FIGURA 8-79 : ARHIVARE DATE.....	93
FIGURA 8-80 : SELECTARE LOCATIE ARHIVARE.....	93
FIGURA 8-81 : DERULAREA OPERATIEI DE ARHIVARE.....	94
FIGURA 8-82 : ECRAN DE SUCCES PENTRU ARHIVARE.....	94
FIGURA 8-83 : RESTAURARE DATE.....	95
FIGURA 8-84 : SELECTARE LOCATIE ARHIVARE.....	95
FIGURA 8-85 : DERULARE OPERATIEI DE ARHIVARE/RESTAURARE.....	96
FIGURA 8-86 : ECRAN DE FINALIZARE CU SUCCES A OPERATIEI.....	96
FIGURA 8-87 : ACTUALIZARE VERSIUNE APLICAȚIE.....	97
FIGURA 8-88 : MESAJ DE AVERTIZARE PENTRU VERSIUNE INEXISTENTA.....	97
FIGURA 8-89 : ACTUALIZARE VERSIUNE NOMENCLATOARE.....	98
FIGURA 8-90 : MESAJ PENTRU NOMENCLATOARE ACTUALIZATE.....	98
FIGURA 8-91 : DESPRE SIUI.....	100

1. SCOPUL DOCUMENTULUI

Acest document reprezintă manualul de utilizare al aplicației desktop SIUI – componenta Servicii de Hemodializă și Servicii de Dializă Peritoneală.

Scopul său este de a familiariza utilizatorul cu modalitățile de lucru care permit:

- gestionarea pacienților
- gestionarea serviciilor de hemodializă efectuate
- gestionarea serviciilor de dializă peritoneală efectuate
- generarea raportărilor pentru CAS
- importul nomenclatoarelor de la CAS

Pentru toate acțiunile legate de utilizarea aplicației desktop pentru servicii medicale de dializă, descrise în manualul de față, condiția generală este ca aplicația să fie instalată și utilizatorul să fie conectat la aplicație.

2. TERMENI UTILIZATI

Termenii utilizați în document sunt:

- **Utilizator** – se referă la orice operator care lucrează cu aplicația SIUI-DIALIZĂ
- **Sistem** – se referă la aplicația SIUI-DIALIZĂ în ansamblu
- **Aplicație** – programul de calculator SIUI-DIALIZĂ din cadrul Sistemului Informatic Unic Integrat al Asigurărilor de Sănătate din România

3. ELEMENTE COMUNE

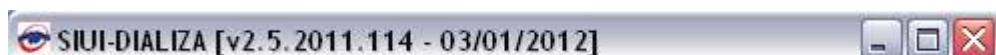
3.1. FERESTRE

După autentificare, se lansează aplicația SIUI desktop, care rulează într-o fereastră.



3.1.1. Bara de titlu

Bara de titlu conține titlul ferestrei, precum și butoanele de minimizare, maximizare și închidere a ferestrei.



3.1.2. Închiderea ferestrei

Închiderea ferestrei se face prin click normal pe butonul .

3.1.3. Repoziționarea ferestrei

Repoziționarea ferestrei se face prin procedeul drag&drop. Se face click normal pe bara de titlu în zona albastră și se trage cu mouse-ul fereastra în noua poziție. Se eliberează mouse-ul.

3.2. MODIFICAREA DATEI


3.2.1.1 Precondiții


- Aplicația SIUI desktop este instalată și utilizatorul conectat.

3.2.1.2 Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește modificarea datei de introducere a informațiilor în aplicație.

3.2.1.3 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv butonul  din partea dreaptă a barei cu butoane.

Data de operare: 

SIUI afișează un calendar pentru selecția datei de operare.

October, 2012						
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
26	27	28	29	30	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	1	2	3	4	5	6
<input type="text" value="Today: 10/7/2012"/>						

Utilizatorul selectează data de operare dorită, folosind săgețile stânga-dreapta pentru a schimba luna de operare.

SIUI modifică data de operare.

4. LANSAREA APLICAȚIEI

4.1.1.1 Precondiții

- Aplicația SIUI desktop este instalată.

4.1.1.2 Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește lansarea în execuție a aplicației.

4.1.1.3 Cum se efectuează operația

Varianta 1:



Utilizatorul efectuează dublu-click pe icoana SIUI de pe desktop.

Varianta 2:

Utilizatorul accesează aplicația din meniul START – PROGRAMS – CNAS - SIUI DIALIZA

În ambele cazuri, SIUI afișează dialogul de autorizare pentru lansarea aplicației.

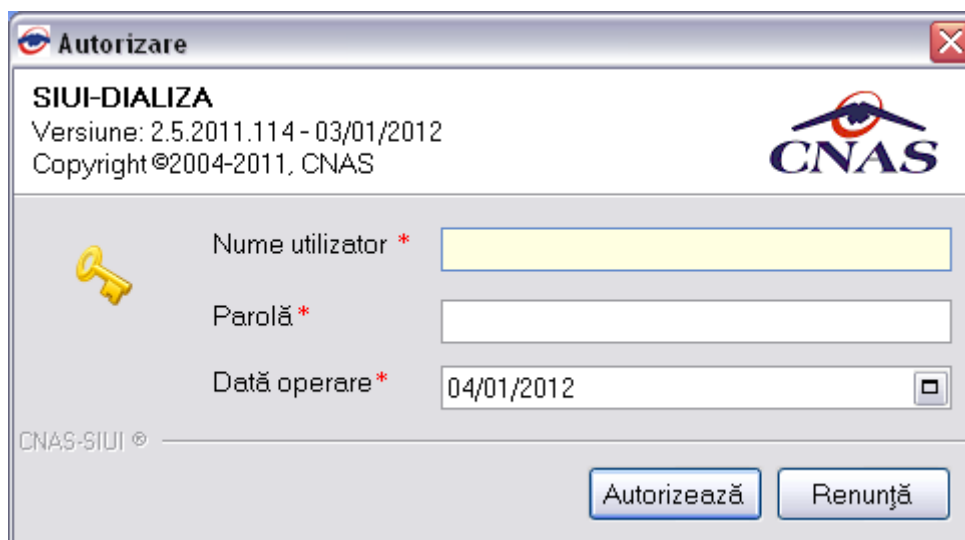


Figura 4-1 : Ecran de autorizare

Utilizatorul introduce numele de utilizator, parola și data pentru care se introduc serviciile efectuate, apoi accesează butonul/comanda **Autorizează**.

SIUI afișează ecranul principal al aplicației.



Figura 4-2 : Ecranul principal

5. MENIUL PRINCIPAL

5.1.1.1 Precondiții

- Aplicația SIUI desktop este instalată și utilizatorul autentificat.

5.1.1.2 Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește operarea în aplicație.

5.1.1.3 Cum se efectuează operația

Utilizatorul efectuează click pe unul din titlurile meniului principal: Fișier, Raportări, Administrare, Ferestre, Ajutor.

SIUI afișează desfășurat fiecare meniu.



Figura 5-1: Meniul principal

Pe bara de stare se poate vizualiza userul logat la aplicație. În cazul de față userul este ADMIN. Un element important prezent în bara de stare este **indicatorul de stare: online/offline (semafor)**.



Figura 3.2-2 - Vizualizarea barei de stare

Trecerea de la starea online la starea offline se poate realiza:

- Automat, prin pierderea conexiunii securizate la Internet

- Prin interventia utilizatorului, dand dublu-click pe semafor. Sistemul solicita confirmarea trecerii in modul de lucru offline, deoarece nu se vor mai putea realiza: validarea serviciilor de catre SIUI si validarea starii de asigurat a persoanelor.

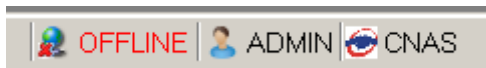


Figura 3.2-3 - Trecerea semaforului in mod de lucru offline

6. BARA DE INSTRUMENTE

6.1.1.1 Precondiții

- Aplicația SIUI desktop este instalată și utilizatorul autentificat.

6.1.1.2 Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește lansarea rapidă a unor comenzi fără a apela la meniul principal.

6.1.1.3 Cum se efectuează operația


Utilizatorul efectuează click pe unul din butoanele de pe bara de instrumente.

SIUI afișează fereastra corespunzătoare fiecărui buton.




Figura 6-1 : Bara de instrumente


6.2. ACȚIUNI

Utilizatorul efectuează click pe butonul .

SIUI afișează ecranul cu Pacienții introdusi în aplicație.

Utilizatorul efectuează click pe butonul .

SIUI afișează ecranul cu fisele de spitalizare introduse în aplicație.

Utilizatorul efectuează click butonul .

SIUI afișează ecranul cu erorile generate de aplicația de la CAS.

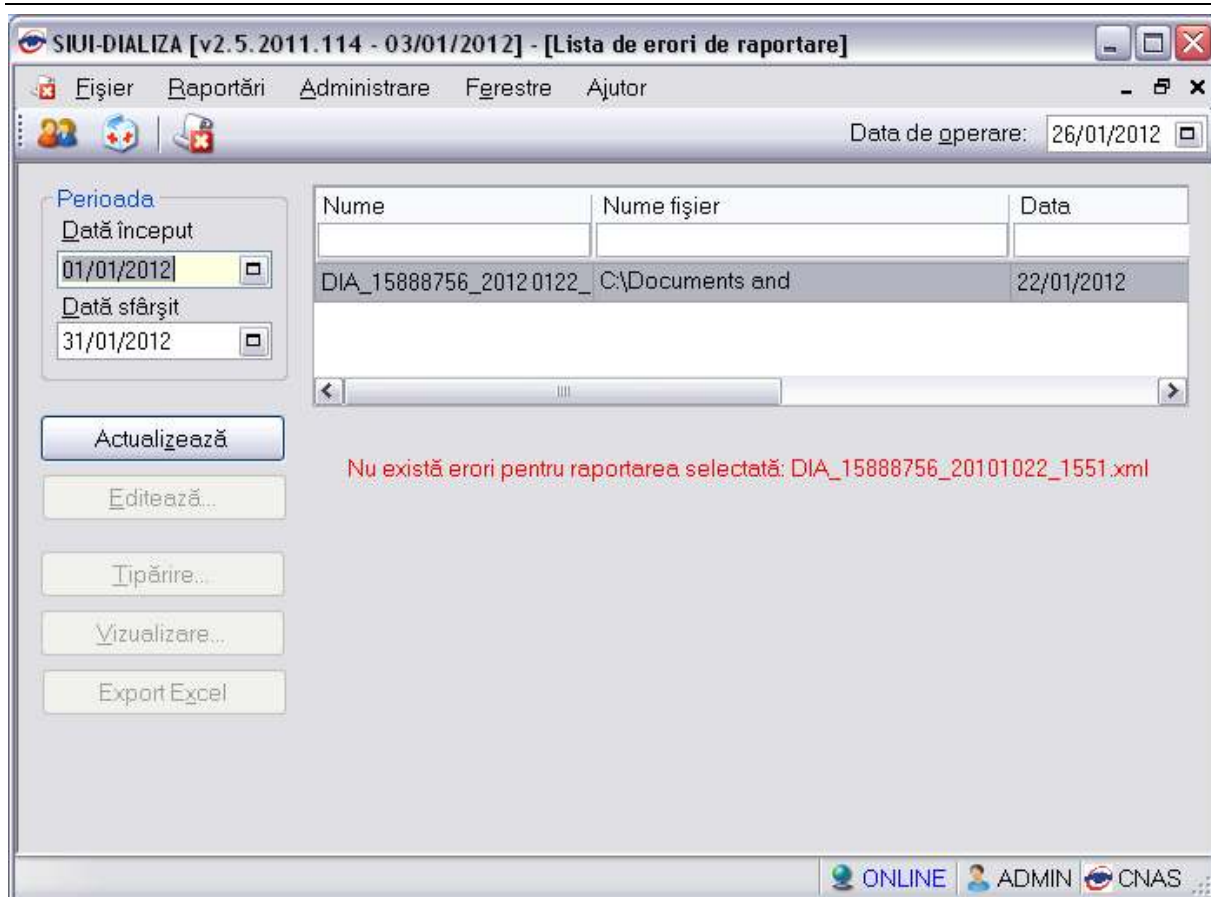


Figura 6-2: Ecran erori raportare

7. ECRAN DE AFIȘARE

7.1.1.1 Precondiții

- Aplicația SIUI desktop este instalată și utilizatorul autentificat.

7.1.1.2 Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește vizualizarea, adăugarea, modificarea sau ștergerea unor înregistrări din baza de date .

7.1.1.3 Cum se efectuează operația

Utilizatorul efectuează click pe unul din butoanele de pe bara de instrumente.

SIUI afișează fereastra corespunzătoare fiecărui buton. În partea stângă se alege perioada de afișare (date de început și data de sfârșit). Se pot folosi butoanele de adăugare, modificare, ștergere, precum și cele pentru tipărire , vizualizare sau export Excel.

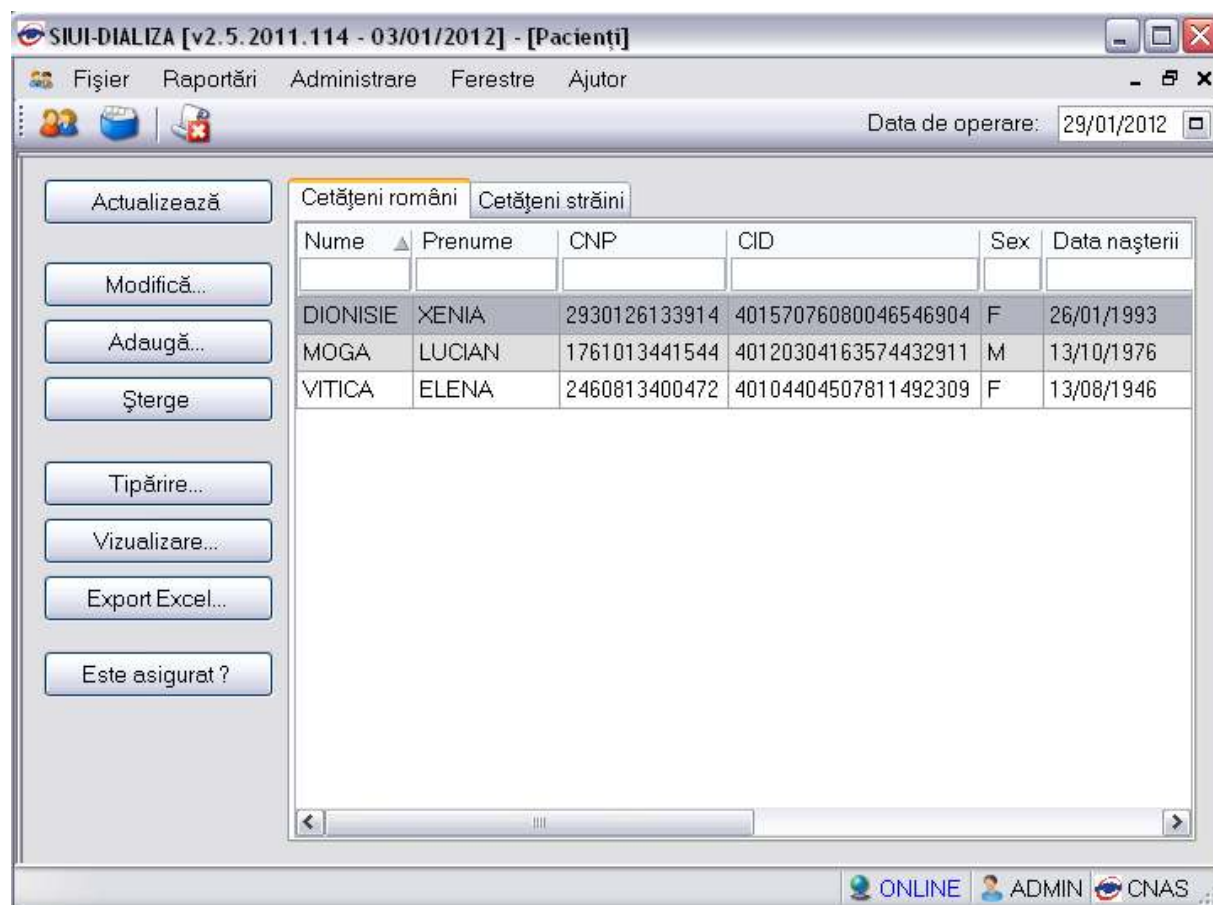


Figura 7-1: Ecran de afișare

8. SECȚIUNILE APLICAȚIEI

Aplicația se compune din mai multe secțiuni distincte, pentru fiecare parte existând un meniu distinct. Se pot astfel diferenția următoarele secțiuni: fișier, raportări, administrare, ferestre și ajutor.

8.1. FIȘIER

8.1.1.1 Precondiții

- Aplicația SIUI desktop este instalată și utilizatorul autentificat.

8.1.1.2 Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește vizualizarea, adăugarea, modificarea sau ștergerea unor înregistrări din baza de date (Pacienți, Fise Pacienți) .

8.1.1.3 Cum se efectuează operația

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Fișier** din bara de meniu a aplicației.

SIUI afișează desfășurat conținutul meniului **Fișier**.

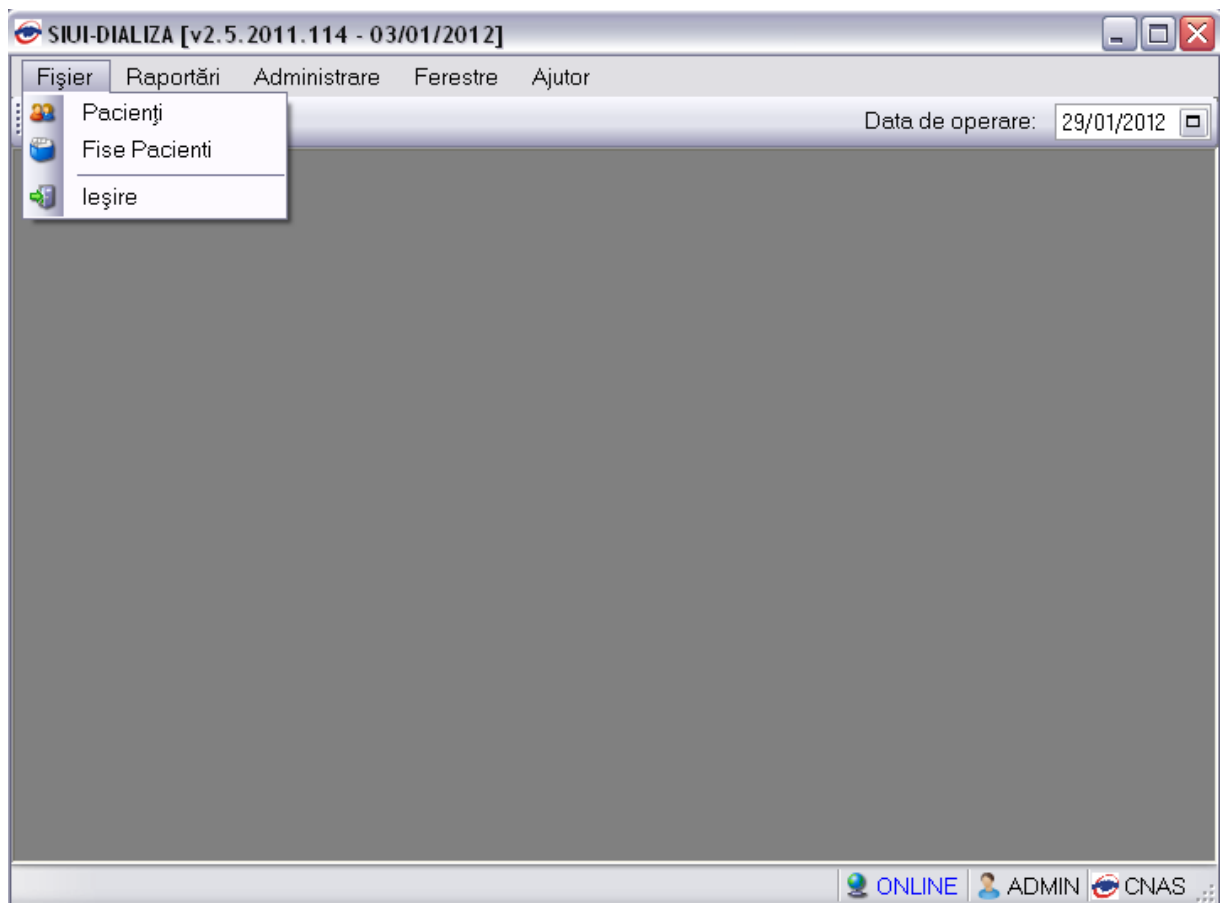


Figura 8-1 : Meniul Fișier

8.1.2. Pacienți

8.1.2.1 Adaugare pacient fara conexiune securizata (offline)

Precondiții

- Aplicația SIUI desktop este instalată și utilizatorul autentificat.
- Indicator de stare online/offline (semafor) este Online, indicând astfel lipsa unei conexiuni securizate cu SIUI.



Postcondiții

- Pacientul este adăugat în baza de date.

Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește adăugarea unor pacienți noi în baza de date.

Cum se efectuează operația

Varianta 1:

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Fișier - Pacienți** din bara de meniu a aplicației.

Varianta 2:

Utilizatorul efectuează click pe butonul din bara cu butoane a aplicației.

SIUI afișează ecranul **Pacienți**:

Nume	Prenume	CNP	CID	Sex	Data nașterii
DIONISIE	XENIA	2930126133914	40157076080046546904	F	26/01/1993
MOGA	LUCIAN	1761013441544	40120304163574432911	M	13/10/1976
VITICA	ELENA	2460813400472	40104404507811492309	F	13/08/1946

Utilizatorul efectuează click pe butonul **Adaugă** din partea stângă a ecranului.

SIUI afișează ecranul de detaliu **Adăugare pacient**

Adăugare pacient

Date personale

CNP * CID Sex *

Nume * Data nașterii *

Prenume * Data decesului

Casa de asigurări * Data ieșire sistem

Județ naștere Act de identitate

Loc. naștere Grupa sanguină

Adresă

Județ *

Localitate *

Strada

Număr Scara

Bloc Etaj

Apartament Cod poștal

CNAS-SIUI ©

Figura 8-2 : Adăugare pacienți

Utilizatorul introduce datele personale ale pacientului, apoi acționează comanda/butonul **Acceptă**. **SIUI** adaugă înregistrarea în baza de date.

8.1.2.2 Adaugare pacient cu conexiune securizata (online)

Preconditie: Indicator de stare online/offline (semafor) este Online, indicând astfel o conexiune securizată cu SIUI.



La adaugarea CNP-ului de catre **Utilizator** , **Sistemul** trimite o cerere de interogare catre SIUI cu privire la CNP-ul respectiv.

Raspunsul este afisat sub forma unui mesaj la nivelul campului CNP:

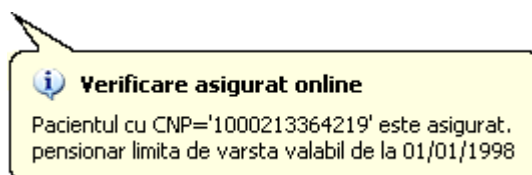


Figura 8.1-3 Mesaj CNP

In bara de stare se afiseaza evolutia procesului si deasemenea mesajul cu raspunsul SIUI-ului.



Figura 8.1-4 Bara de stare cu mesaj CNP

Figura 8.1-5 Verificare calitate asigurat online

Raspunsul sistemului poate fi:

- CNP-ul nu se regaseste in SIUI
- Pacientul este decedat
- Pacientul nu este asigurat
- Pacientul este asigurat si se afiseaza categoriile cu perioadele de valabilitate corespunzatoare.

8.1.2.3 Modificare

8.1.2.3.1 Precondiții

- Aplicația SIUI desktop este instalată și utilizatorul autentificat. Există cel puțin un pacient introdus în baza de date.

8.1.2.3.2 Postcondiții

- Datele despre pacient sunt actualizate în baza de date.

8.1.2.3.3 Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește modificarea datelor personale ale unui pacient.

8.1.2.3.4 Cum se efectuează operația

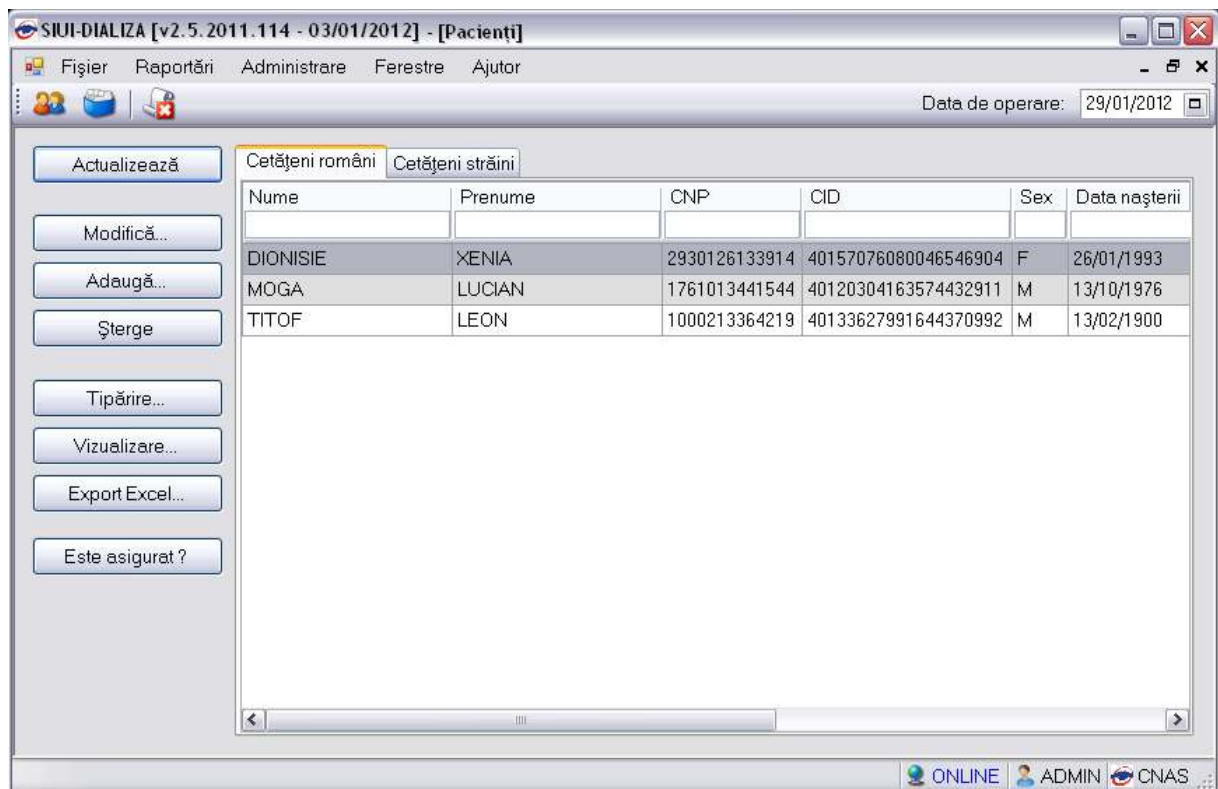
Varianta 1:

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Fișier - Pacienți** din bara de meniu a aplicației.

Varianta 2:

Utilizatorul efectuează click pe butonul  din bara cu butoane a aplicației.

SIUI afișează ecranul **Pacienți**:



Utilizatorul selectează un pacient din listă și efectuează click pe butonul **Modifică** din partea stângă a ecranului.

SIUI afișează ecranul de detaliu **Modificare pacient**:

Figura 8-6 : Modificare Pacienți

La modificarea CNP-ului de catre **Utilizator** , **Sistemul** trimite o cerere de interogare catre SIUI cu privire la CNP-ul respectiv.

Raspunsul este afisat sub forma unui mesaj la nivelul campului CNP:

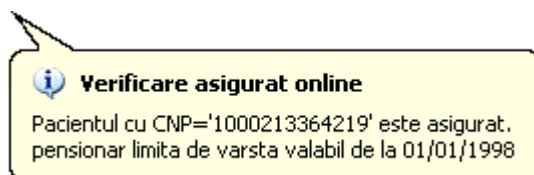


Figura 8.1-7 Mesaj CNP

In bara de stare se afiseaza evolutia procesului si deasemenea mesajul cu raspunsul SIUI-ului.



Figura 8.1-8 Bara de stare cu mesaj CNP

Figura 8.1-9 Verificare calitate asigurat online

Raspunsul sistemului poate fi: Pacientul este asigurat, Pacientul nu este asigurat, Pacientul este decedat, CNP-ul nu se regaseste in SIUI

Utilizatorul modifica datele personale ale pacientului, apoi actioneaza comanda/butonul **Acceptă**.

SIUI actualizează înregistrarea în baza de date.

8.1.2.4 Ștergere

Precondiții

- Aplicația SIUI desktop este instalată și utilizatorul autentificat. Există cel puțin un pacient introdus în baza de date.

Postcondiții

- Pacientul este șters din baza de date.

Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește ștergerea unui pacient din baza de date.

Cum se efectuează operația

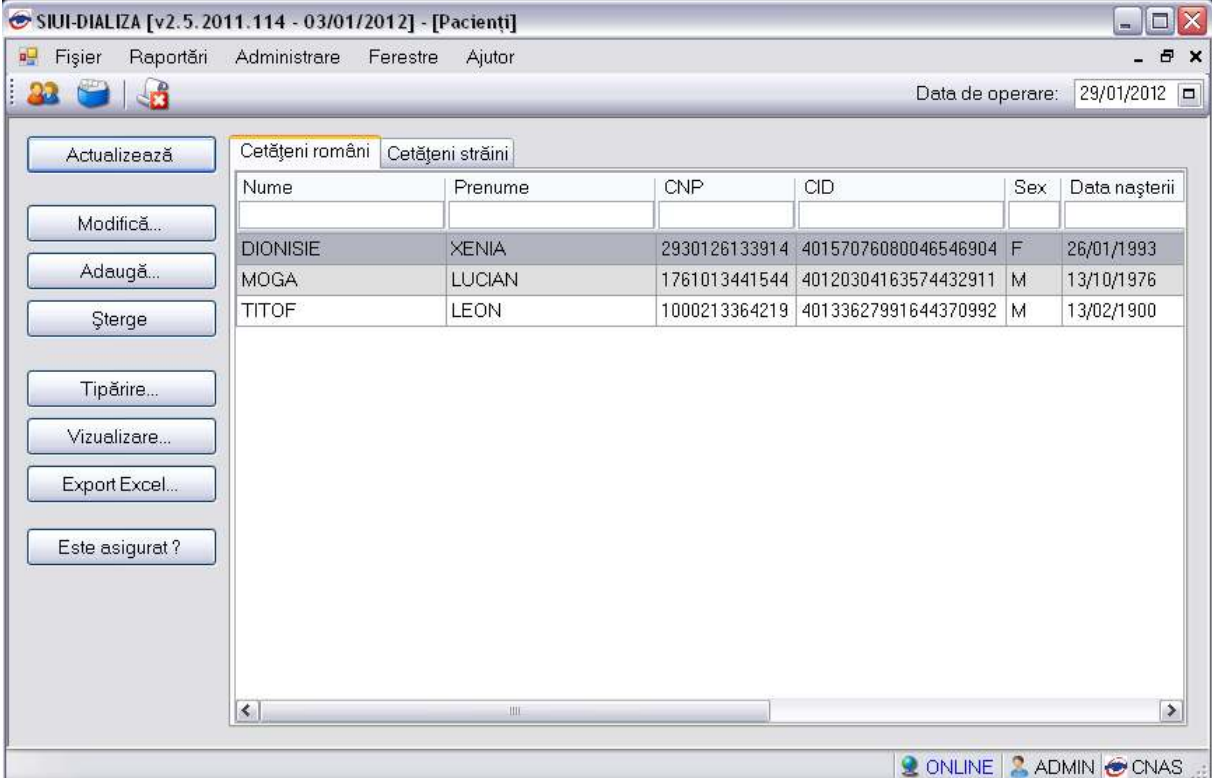
Varianta 1:

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Fișier - Pacienți** din bara de meniu a aplicației.

Varianta 2:

Utilizatorul efectuează click pe butonul  din bara cu butoane a aplicației.

SIUI afișează ecranul **Pacienți**:



Nume	Prenume	CNP	CID	Sex	Data nașterii
DIONISIE	XENIA	2930126133914	40157076080046546904	F	26/01/1993
MOGA	LUCIAN	1761013441544	40120304163574432911	M	13/10/1976
TITOF	LEON	1000213364219	40133627991644370992	M	13/02/1900

Utilizatorul selectează un pacient din listă și efectuează click pe butonul **Șterge** din partea stângă a ecranului.

SIUI solicită reconfirmarea ștergerii Pacienții selectate.

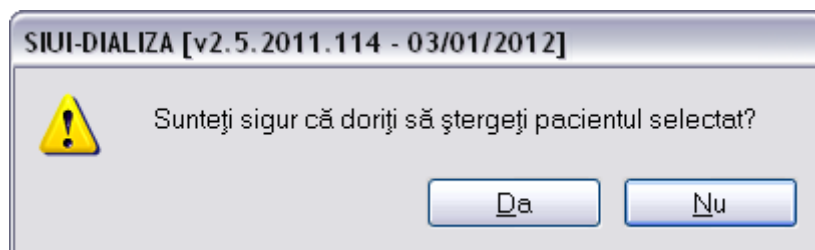


Figura 8-10 : Ștergere Pacienți

8.1.2.5 Actualizare

La apăsarea butonului  aplicația actualizează informația din fereastra curentă.

8.1.2.6 Export Excel

Precondiții

- Aplicația SIUI desktop și aplicația Microsoft Excel sunt instalate și utilizatorul este autentificat. Există cel puțin un pacient introdus în baza de date.

Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește exportul listei de pacienți în format Excel.

Cum se efectuează operația

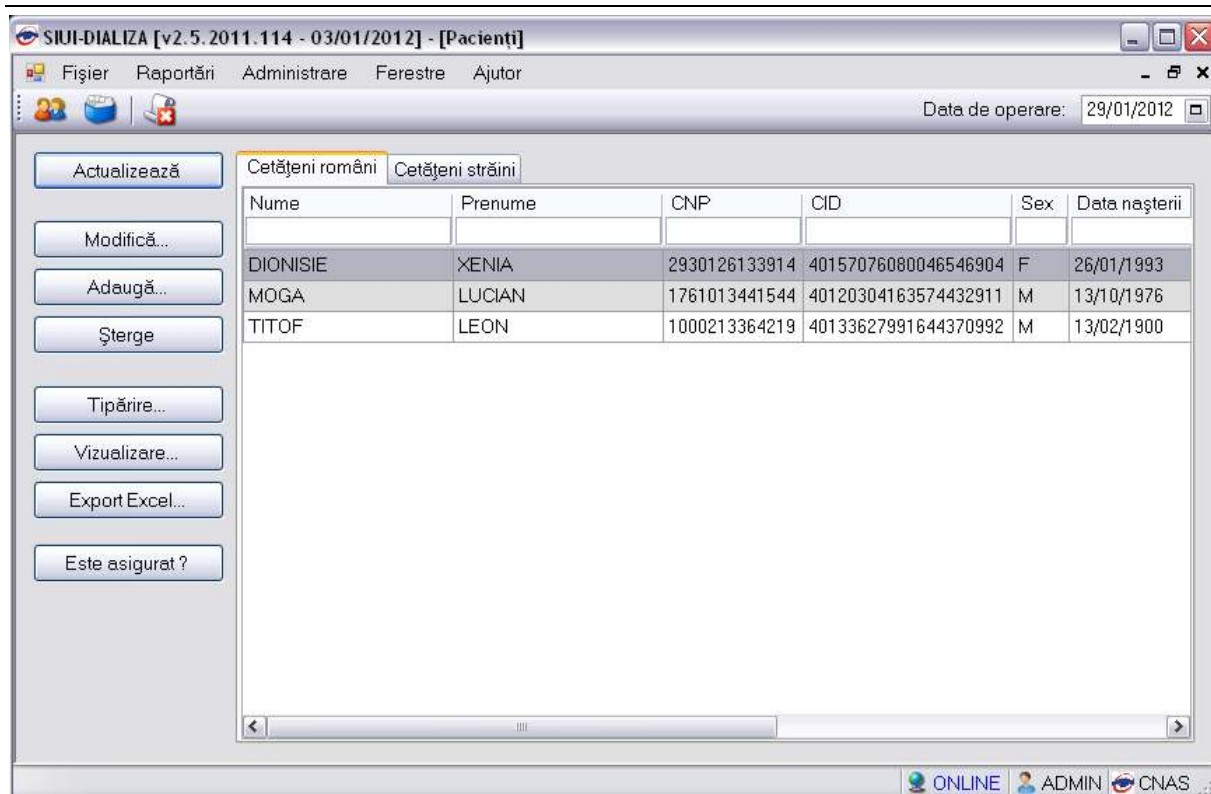
Varianta 1:

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Fișier - Pacienți** din bara de meniu a aplicației.

Varianta 2:

Utilizatorul efectuează click pe butonul  din bara cu butoane a aplicației.

SIUI afișează ecranul **Pacienți**:



Utilizatorul efectuează click pe butonul **Export Excel** din partea stângă a ecranului.
SIUI deschide un document Excel cu lista de Pacienți din baza de date.

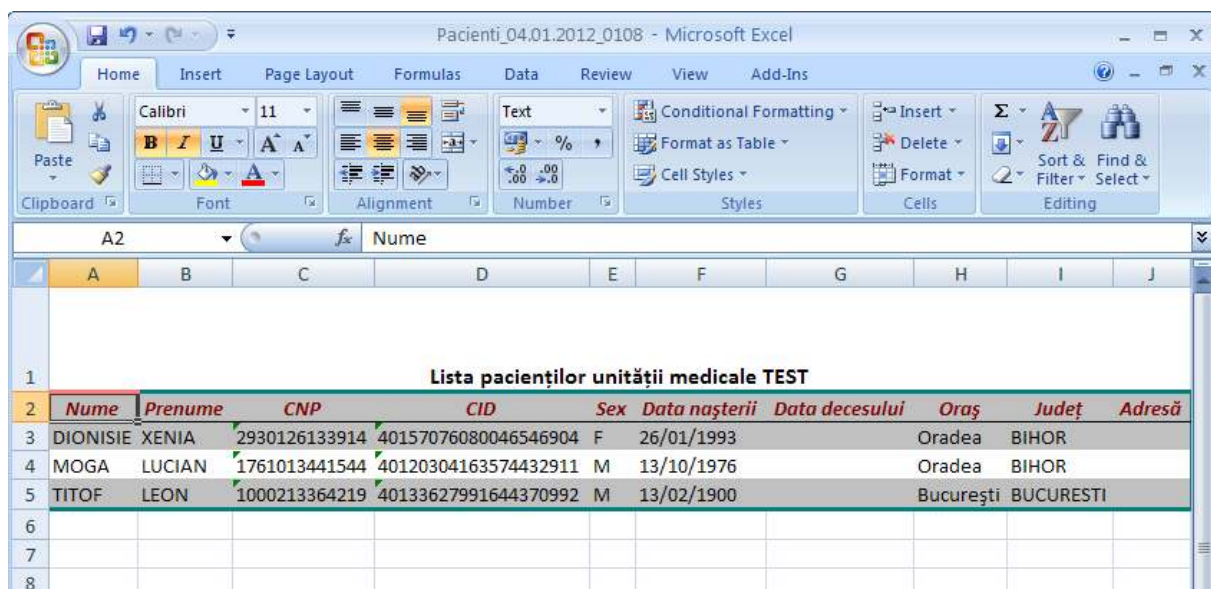


Figura 8-11 : Export Excel Pacienți

8.1.2.7 Tipărire

Precondiții

- Aplicația SIUI desktop este instalată și utilizatorul autentificat. Există cel puțin un pacient în baza de date.

Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește tipărirea listei cu pacienți.

Cum se efectuează operația

Varianta 1:

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Fișier - Pacienți** din bara de meniu a aplicației.

Varianta 2:

Utilizatorul efectuează click pe butonul  din bara cu butoane a aplicației.

SIUI afișează ecranul **Pacienți**:

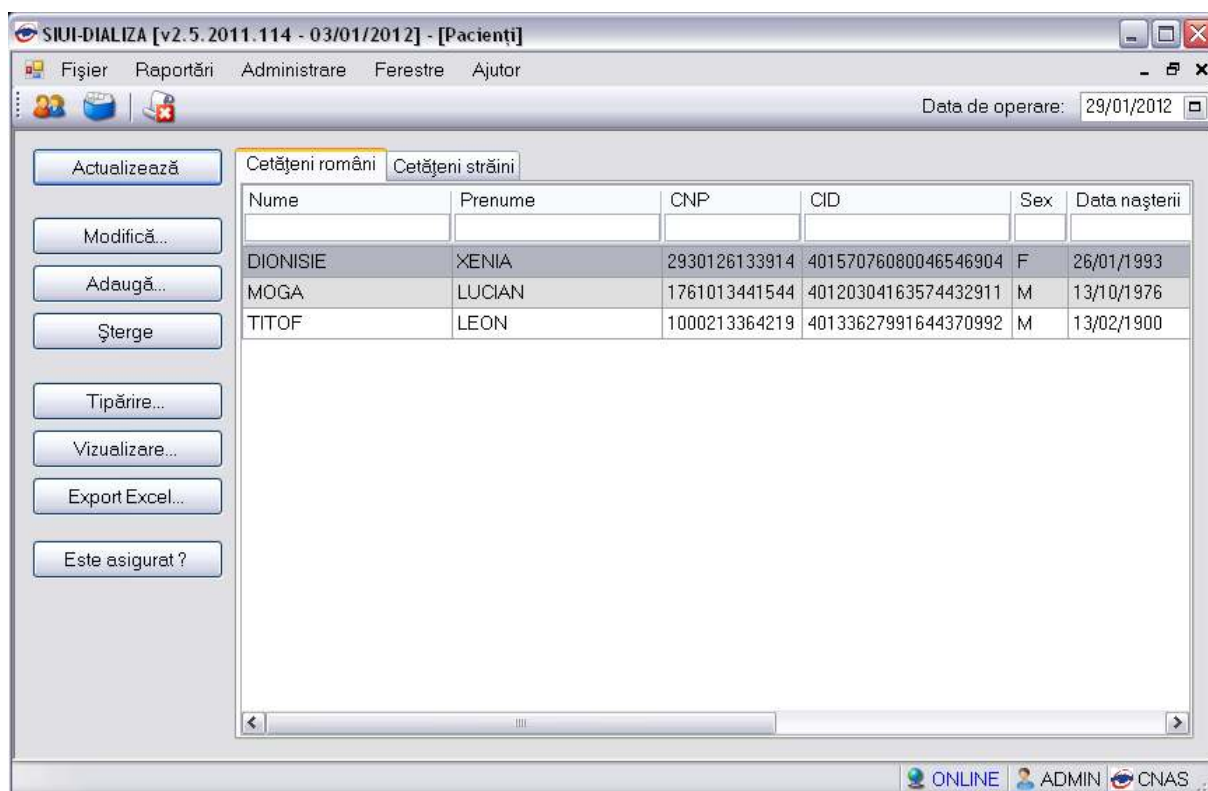


Figura 8-12 : Lista pacienti

Utilizatorul efectuează click pe butonul **Tipărire** din partea stângă a ecranului.

SIUI tipărește la imprimantă lista pacienților.

8.1.2.8 Este Asigurat?

Preconditie: Indicator de stare online/offline (semafor) este Online, indicând astfel o conexiune securizată cu SIUI.

Utilizatorul se poziționează pe un pacient din lista și apasă butonul Este Asigurat?. **Sistemul** poate afișa unul dintre următoarele răspunsuri în bara de stare:

- CNP-ul nu se regăsește în SIUI
- Pacientul este decedat
- Pacientul nu este asigurat

Pacientul este asigurat și se afișează categoriile cu perioadele de valabilitate corespunzătoare.

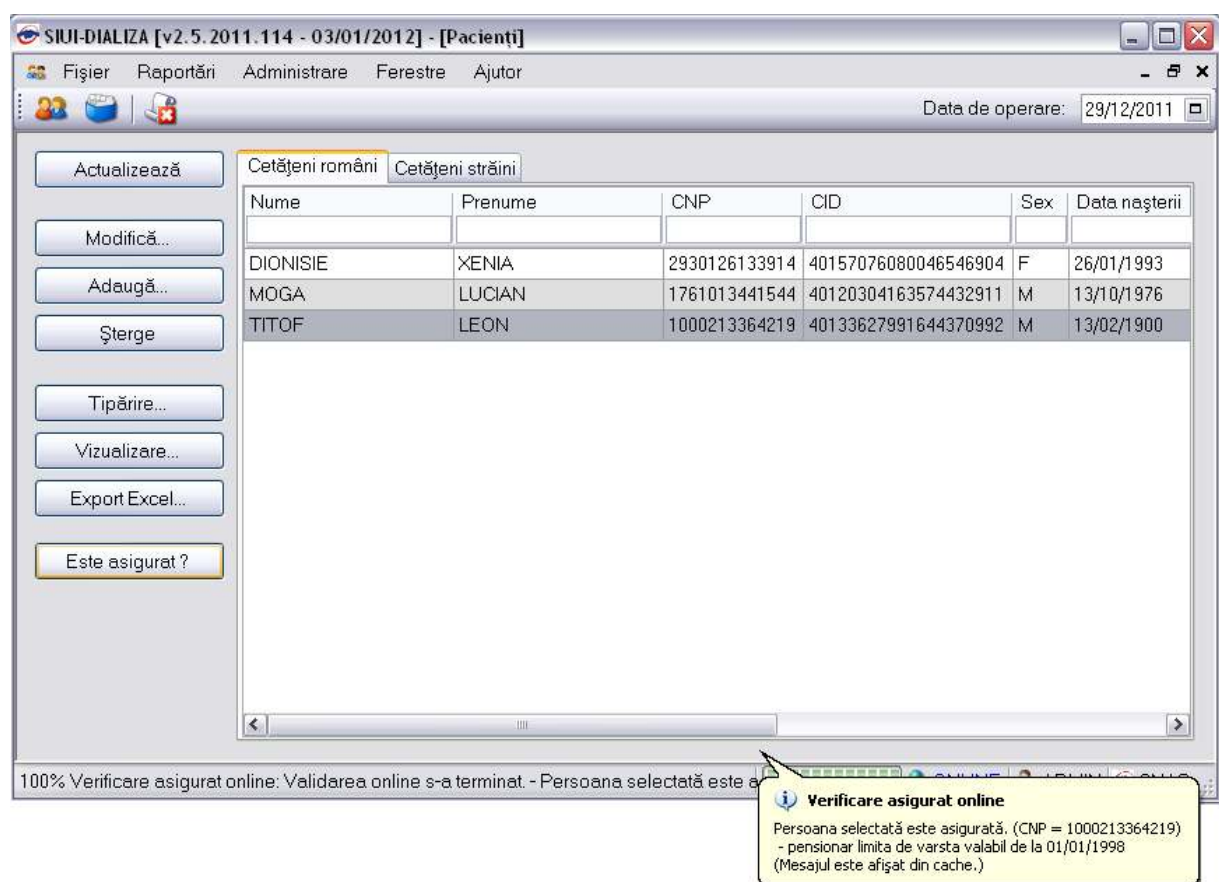


Figura 8-13 : Mesaj referitor al starea de asigurat

8.1.2.9 Vizualizare

Precondiții

- Aplicația SIUI desktop este instalată și utilizatorul autentificat. Există cel puțin un pacient în baza de date.

Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește vizualizarea pe ecran a listei cu pacienți.

Cum se efectuează operația

Varianta 1:

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Fișier - Pacienți** din bara de meniu a aplicației.

Varianta 2:

Utilizatorul efectuează click pe butonul  din bara cu butoane a aplicației.

SIUI afișează ecranul **Pacienți**:

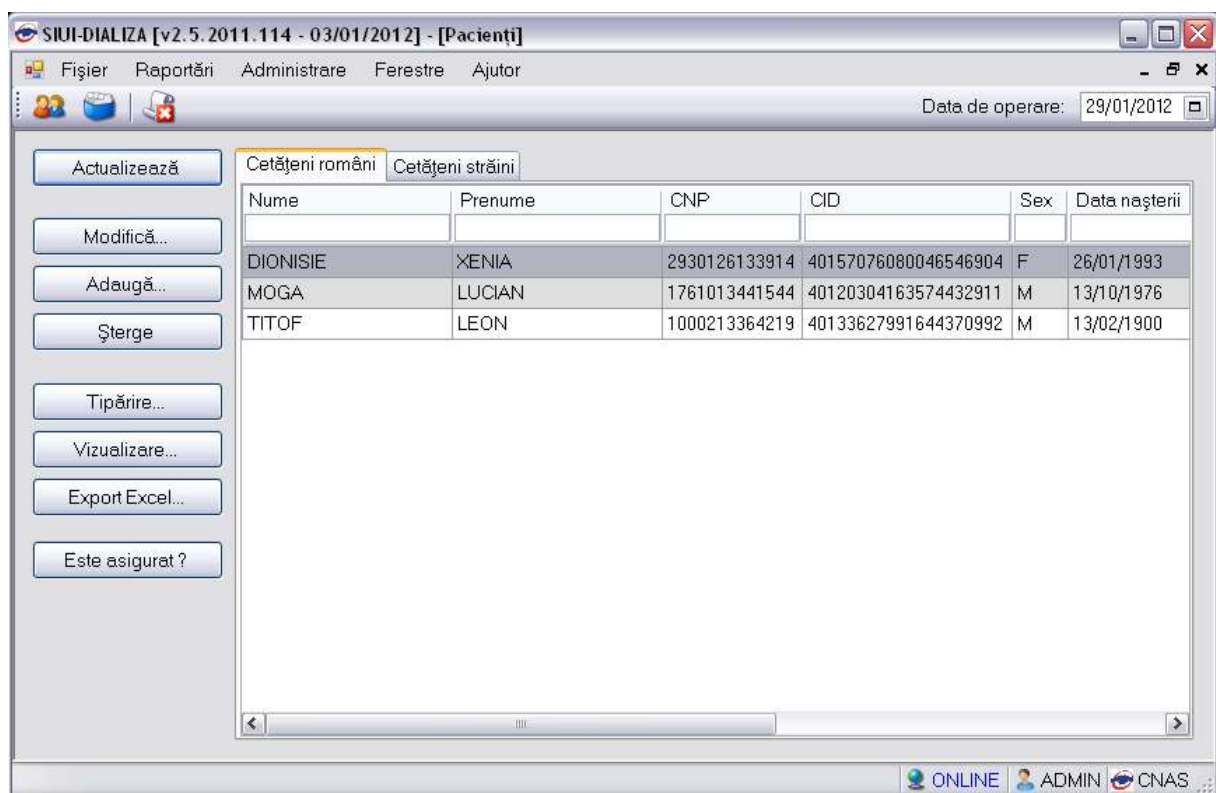


Figura 8-14 : Lista pacienti

Utilizatorul efectuează click pe butonul **Vizualizare** din partea stângă a ecranului.

SIUI afișează pe ecran lista cu pacienți.

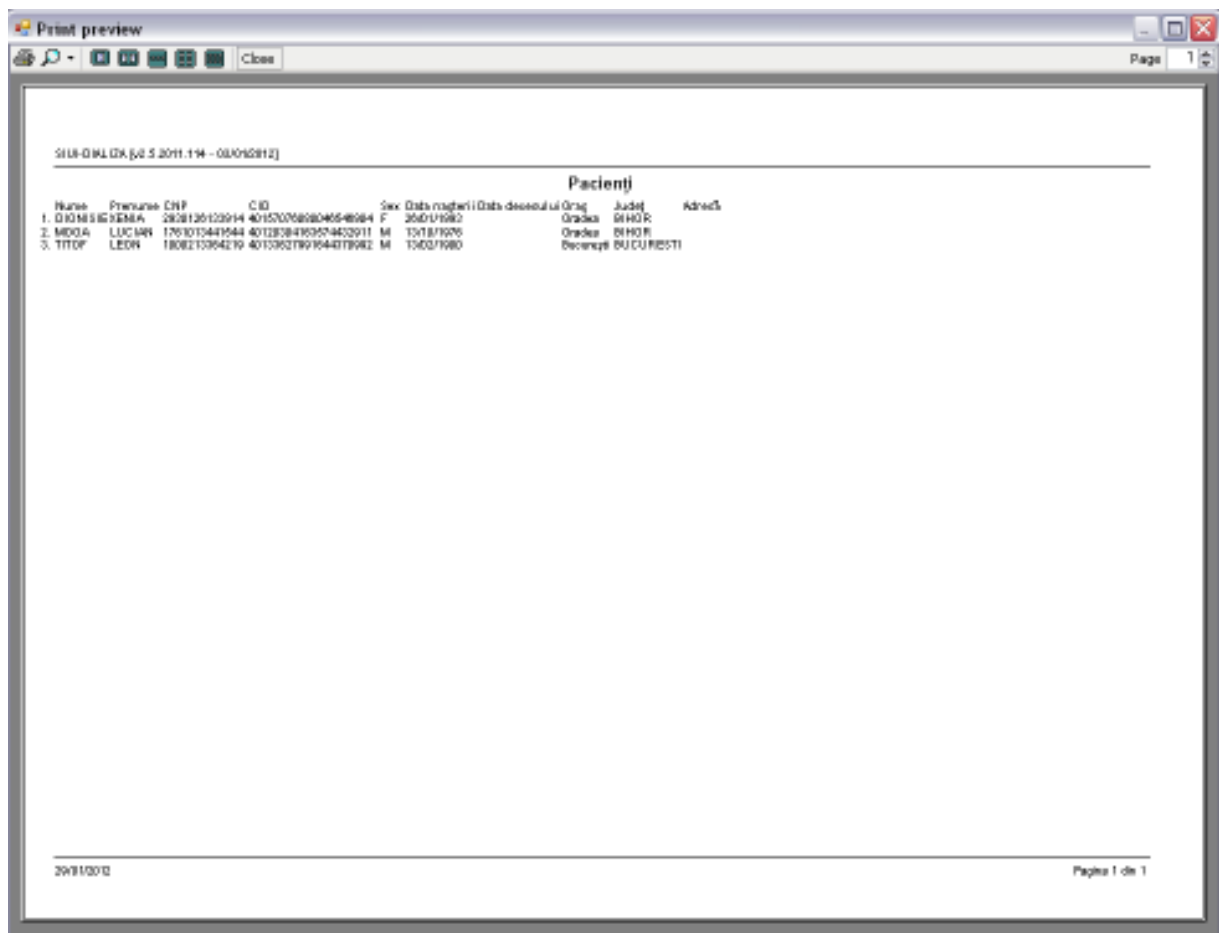


Figura 8-15 : Vizualizare Pacienți

8.1.3. Fișă pacienți

8.1.3.1 Adăugare fisa pacient fara conexiune securizata (offline)

Precondiții

- Aplicația SIUI desktop este instalată și utilizatorul autentificat. Există cel puțin un pacient introdus în baza de date.
- **Preconditie:** Indicator de stare online/offline (semafor) este Offline, indicând astfel lipsa unei conexiuni securizate cu SIUI.

Postcondiții

- Fișa de spitalizare a unui pacient este adăugată în baza de date.

Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește adăugarea unor fișe de spitalizare noi în baza de date.

Cum se efectuează operația

Varianta 1:

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Fișier - Fișă Pacienți** din bara de meniu a aplicației.

Varianta 2:

Utilizatorul efectuează click pe butonul  din bara cu butoane a aplicației.

SIUI afișează ecranul **Fișe de spitalizare introduse**:

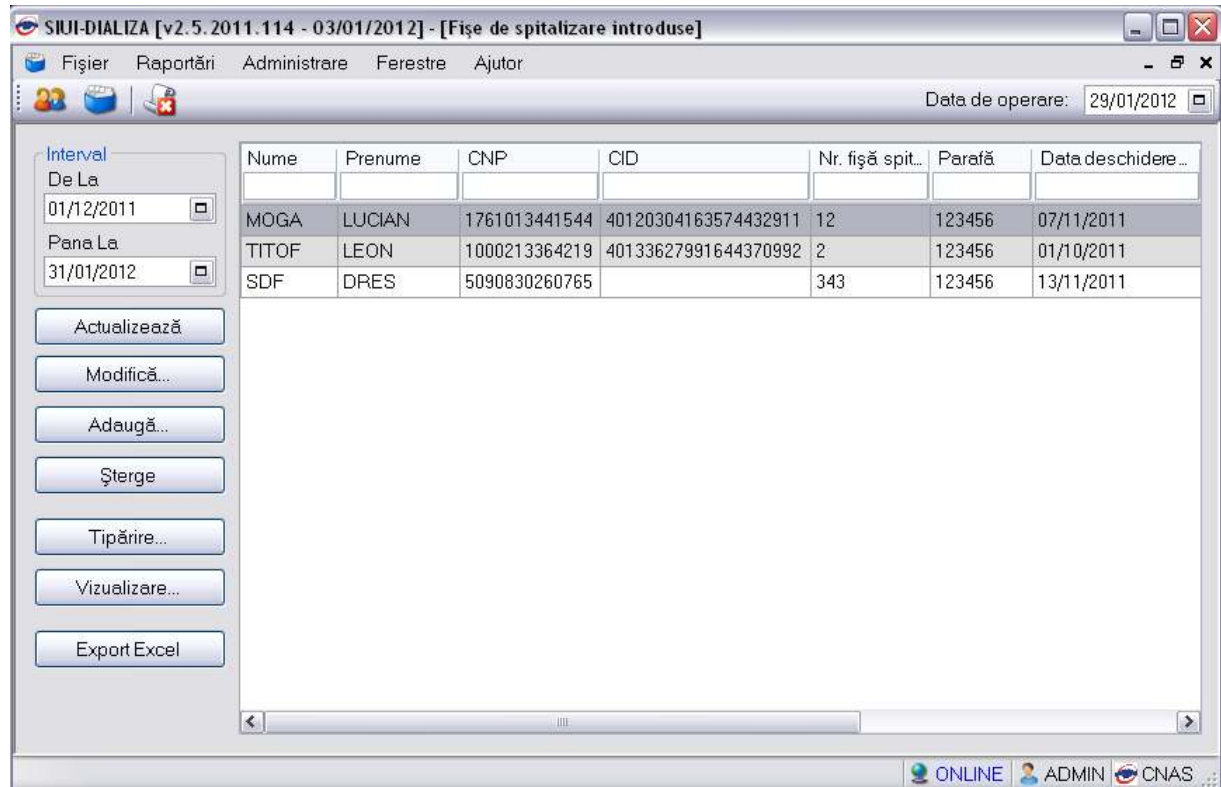


Figura 8-16 : Listă Fișe Pacienți

Utilizatorul efectuează click pe butonul **Adaugă** din partea stângă a ecranului.

SIUI afișează un selector pentru alegerea pacientului care a beneficiat de ședințele respective:

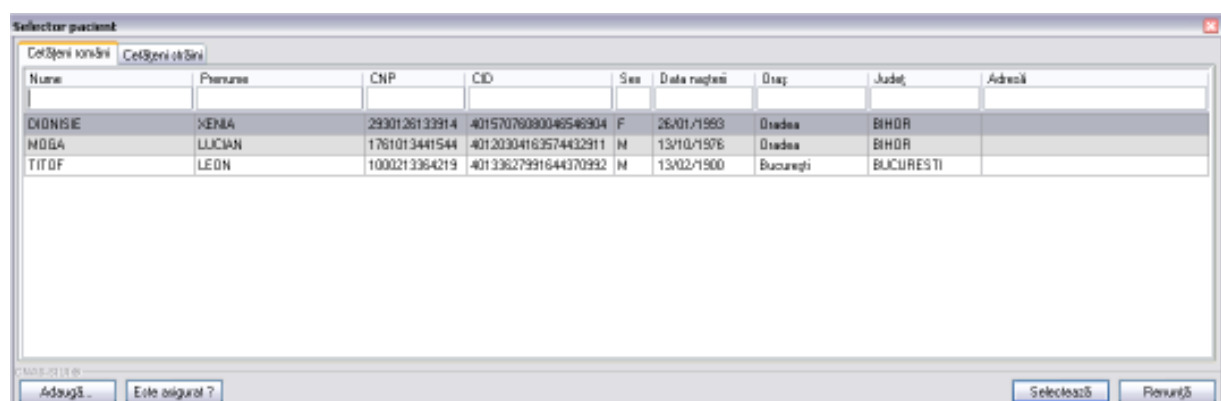


Figura 8-17 : Selector Pacienți

Utilizatorul selectează un pacient, apoi efectuează click pe butonul **Selectează**.

SIUI afișează ecranul **Adaugare fișă de spitalizare**:

Aăugare date fiă de spitalizare

Date Medic
 Parafă * 757814 Număr contract * 4

Date Pacient
 CNP * 1430821104963 CJAS Pacient * CASA NATIONALA DE ASI
 Nume POPA Tip Asigurat * CARD EUROPEAN
 Prenume GHEORGHE Tip pacient * ASIGURATI

Date fiă de spitalizare
 Număr fiă * 3 Transfer temporar NU
 Data deschidere fiă * 01/01/2010 Data primei hemodialize
 Data închidere fiă Data primei dialize 01/01/2010

Listă ședințe HD Listă ședințe DP Observații

Hemodializă Conventională
 Data
 Aăugă >>
 Programari>>>
 << Șterge

Hemodiafiltrare intermitentă on-line
 Data
 Aăugă >>
 Programari>>>
 << Șterge

CNAS-SIUI ©

Acceptă Renunță

Figura 8-18 : Aăugare fiă de spitalizare

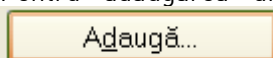
Utilizatorul introduce datele despre fiă de spitalizare deschisă, ședințele de hemodializă efectuate, eventualele ședințe de dializă peritoneală efectuate cât și observațiile ce se trec pe fiă, apoi acționează comanda/butonul **Acceptă**.

SIUI adaugă înregistrarea în baza de date.

8.1.3.2 Aăugare fisa pacient cu conexiune securizata (online)

Preconditie: Indicator de stare online/offline (semafor) este Online, indicând astfel o conexiune securizată cu SIUI.

Pentru aăugarea unei înregistrări în lista serviciilor medicale, **Utilizatorul** apasă butonul



cu „click” al mouse-ului sau dacă butonul este deja selectat, cu tasta „Enter”.

Sistemul deschide fereastra **Selector pacient**.

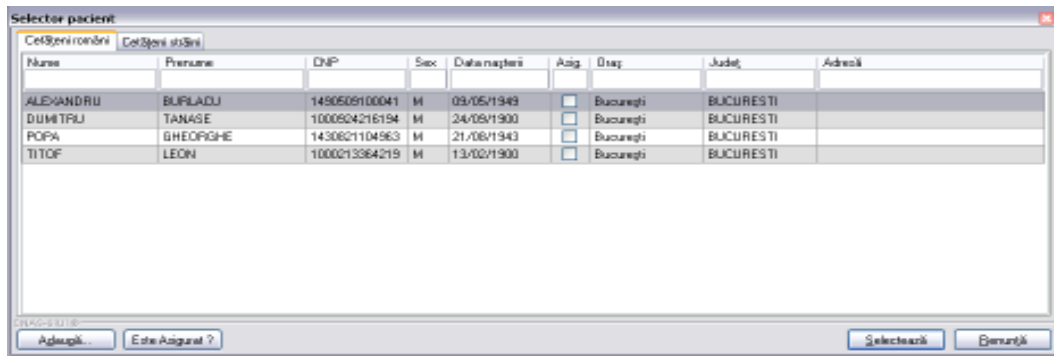


Figura 8-19 : Selector pacient

Utilizatorul poate verifica online calitatea de asigurat a pacientului pentru care dorește adaugarea serviciului prin apăsarea butonului **Este Asigurat ?**

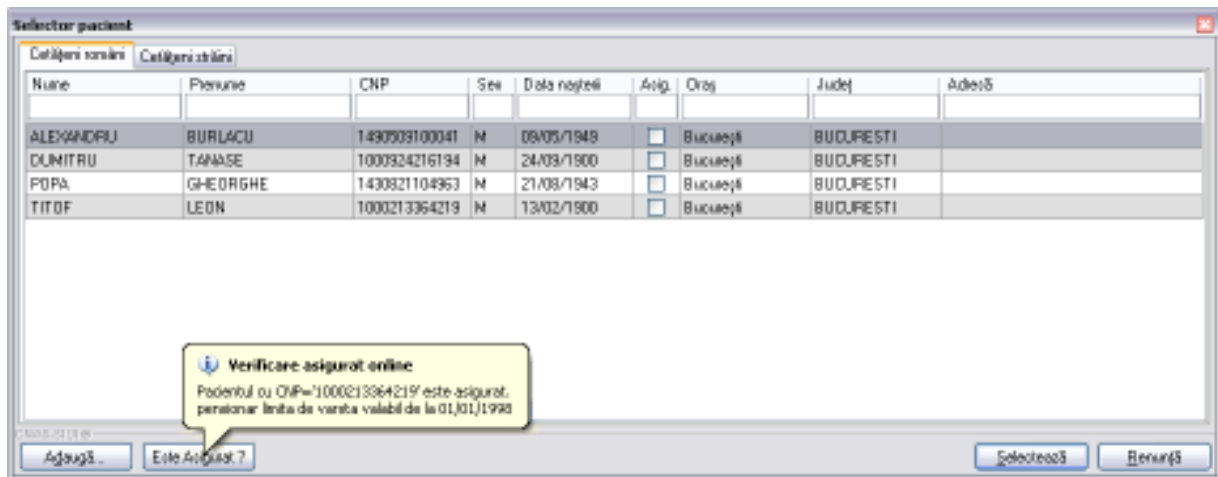


Figura 8-20 : Verificare stare asigurat

Sistemul afișează calitatea de asigurat rezultată în urma verificării, care poate fi:

- CNP-ul nu se regăsește în SIUI
- Pacientul este decedat
- Pacientul nu este asigurat
- Pacientul este asigurat și se afișează categoriile cu perioadele de valabilitate corespunzătoare.

Utilizatorul selectează pacientul pentru care se face înregistrarea.

Sistemul trece în ecranul de adăugare a serviciului, având datele pacientului precompletate.

Adăugare fișă de spitalizare

Date Medic
 Parafă * Număr contract *

Date Pacient
 CNP * CJAS Pacient *
 Nume Tip Asigurat *
 Prenume Tip pacient *

Date fișă de spitalizare
 Număr fișă * Transfer temporar
 Data deschidere fișă * Data primei hemodialize
 Data închidere fișă Data primei dialize

Listă ședințe HD Listă ședințe DP Observații

Hemodializă Conventională

Adaugă >>

Programari>>>

<< Șterge

Data

Hemodiafiltrare intermitentă on-line

Adaugă >>

Programari>>>

<< Șterge

Data

CNAS-SIUI ©

Figura 8-21 : Fisa pacient

Utilizatorul completeaza datele aferente serviciului similar cu adaugarea serviciului in varianta fara conexiune securizata (offline).

La apasarea butonului Accepta, **Sistemul** trimite o solicitare catre SIUI cu privire la corectitudinea serviciului respectiv. Raspunsul primit se va afisa in bara de stare si poate contine mesaj de succes sau atentionare aferente regulilor de validare din SIUI.

Utilizatorul poate continua cu adaugarea unui alt serviciu, indiferent de mesajul afisat in bara de stare, deoarece se va salva serviciul in baza de date locala.

SIUI-DIALIZA [v2.5.2011.114 - 03/01/2012] - [Fișe de spitalizare introduse]

Fișier Raportări Administrare Fiștre Ajustor

Data de operare: 06/01/2012

Interval De La	CNP	Nume	Prenume	Parală	Nr. fișă sp..	Data deschidere..	Data închidere fi..	Data primei hem
01/01/2012	1000213364219	TITOF	LEON	C55485	1	01/01/2010		01/01/2010
Pana La	1430821104963	POPA	GHEORGHE	C55485	22	01/01/2010		01/01/2010
31/01/2012	1490509100041	ALEXANDRU	BURLACU	C55485	2222	01/01/2010		01/01/2010
	1000924216194	DUMITRU	TANASE	C55485	33	01/01/2010		01/01/2010

Actualizează
Modifică..
Adaugă..
Șterge
Tipărite..
Vizualizare..
Export Excel

100% Validare online. Validarea online s-a terminat cu eroare.

ONLINE ADMIN CNAS

Figura 8-22 : Lista Fișe pacienti

8.1.3.3 Modificare

8.1.3.3.1 Precondiții

- Aplicația SIUI desktop este instalată și utilizatorul autentificat. Există cel puțin un pacient și o fișă deschisă pentru acesta, în baza de date.

8.1.3.3.2 Postcondiții

- Datele despre fișa de spitalizare, ședințele de hemodializă, cele de dializă peritoneală cât și observațiile de pe fișă, sunt actualizate în baza de date.

8.1.3.3.3 Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește modificarea datelor unei fișe de spitalizare introduse greșit în baza de date.

8.1.3.3.4 Cum se efectuează operația

Varianta 1:

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Fișier - Fișă pacienți** din bara de meniu a aplicației.

Varianta 2:

Utilizatorul efectuează click pe butonul  din bara cu butoane a aplicației.

SIUI afișează ecranul **Fișe de spitalizare introduse**:

SIUI-DIALIZA [v2.5.2011.114 - 03/01/2012] - [Fișe de spitalizare introduse]

Fișier Raportări Administrare Ferestre Ajutor

Data de operare: 29/01/2012

Interval

De La: 01/12/2011

Pana La: 31/01/2012

Actualizează

Modifică...

Adaugă...

Șterge

Tipărire...

Vizualizare...

Export Excel

Nume	Prenume	CNP	CID	Nr. fișă spit..	Parafă	Data deschidere...
MOGA	LUCIAN	1761013441544	40120304163574432911	12	123456	07/11/2011
TITOF	LEON	1000213364219	40133627991644370992	2	123456	01/10/2011
SDF	DRES	5090830260765		343	123456	13/11/2011

ONLINE ADMIN CNAS

Utilizatorul selectează o fișă din listă și efectuează click pe butonul **Modifică** din partea stângă a ecranului.

SIUI afișează ecranul de detaliu **Modificare date fișă de spitalizare**:

Modificare date fișă de spitalizare

Date Medic
 Parafă * 171112 Număr contract * 1

Date Pacient
 CNP * 1000213364219 CJAS Pacient * 168170760
 CID 40133627991644370992 Tip Asigurat * CO-ASIGURAT
 Nume TITOF Tip pacient * ASIGURATI
 Prenume LEON Țara ROMANIA

Date fișă de spitalizare
 Număr fișă * 2 Transfer temporar NU
 Data deschidere fișă * 01/10/2011 Data primei hemodialize 14/11/2011
 Data închidere fișă Data primei dialize 20/11/2011

Listă ședințe HD Listă ședințe DP Observații

Hemodializă Conventională
 Data
 14/11/2011
 Adaugă >>
 Programari >>>
 << Șterge

Hemodiafiltrare intermitentă on-line
 Data
 15/11/2011
 16/11/2011
 17/11/2011
 Adaugă >>
 Programari >>>
 << Șterge

CNAS-SIUJ ©

Acceptă Renunță

Figura 8-23 : Modificare fișă de spitalizare

Utilizatorul modifică datele referitoare la fișa de spitalizare selectată, apoi acționează comanda/butonul **Acceptă**.

SIUI actualizează înregistrarea în baza de date.

8.1.3.4 Ștergere

8.1.3.4.1 Precondiții

- Aplicația SIUI desktop este instalată și utilizatorul autentificat. Există cel puțin un pacient și o fișă de spitalizare în baza de date.

8.1.3.4.2 Postcondiții

- Fișa de spitalizare este ștersă din baza de date.

8.1.3.4.3 Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește ștergerea unei fișe de spitalizare din baza de date.

8.1.3.4.4 Cum se efectuează operația

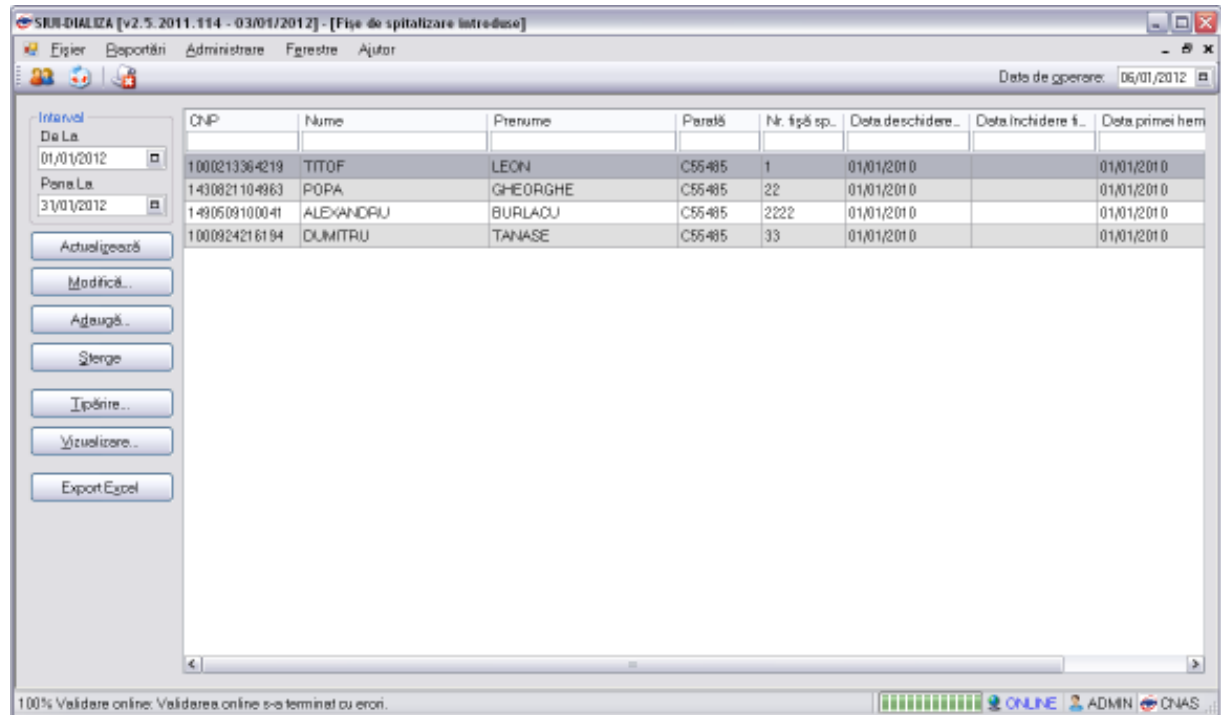
Varianta 1:

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Fișier - Fișă pacienți** din bara de meniu a aplicației.

Varianta 2:

Utilizatorul efectuează click pe butonul  din bara cu butoane a aplicației.

SIUI afișează ecranul **Fișe de spitalizare introduse**:



Utilizatorul selectează o fișă din listă și efectuează click pe butonul **Șterge** din partea stângă a ecranului.

SIUI solicită reconfirmarea ștergerii fișei selectate.

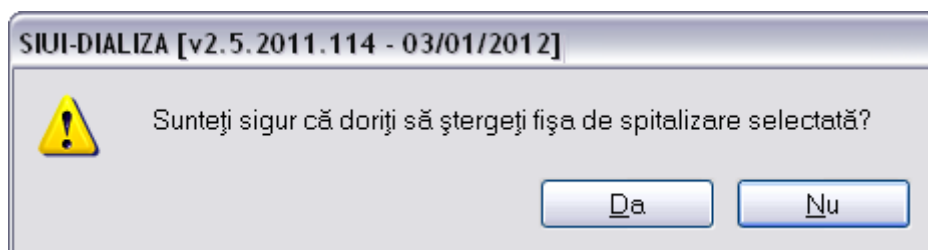


Figura 8-24 : Ștergere fișă de spitalizare

8.1.3.5 Tiparire

SIUI afișează ecranul **Fișe de spitalizare introduse**:

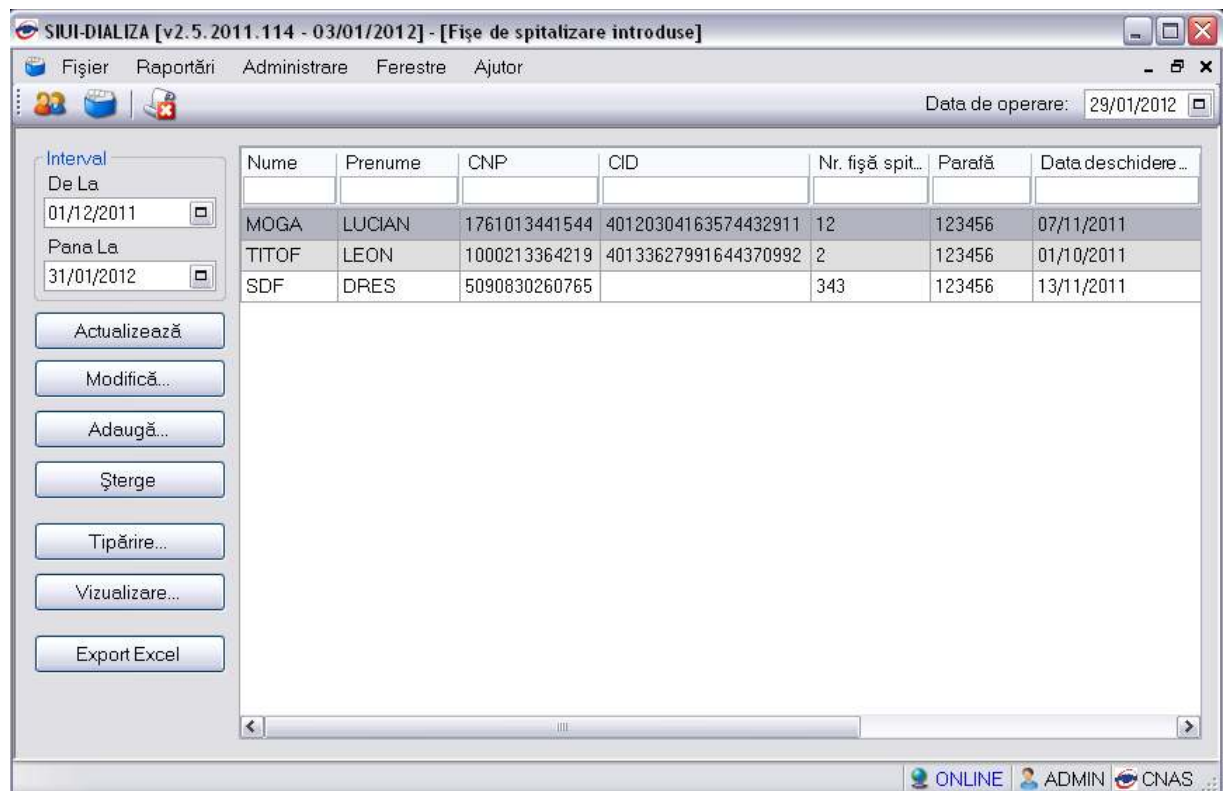
8.1.3.5.1 Precondiții

- Aplicația SIUI desktop este instalată și utilizatorul autentificat. Există cel puțin un pacient și o fișă de spitalizare în baza de date.

8.1.3.5.2 Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește tipărirea listei cu fișele de spitalizare deschise.

8.1.3.5.3 Cum se efectuează operația



Varianta 1:

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Fișier - Fișă pacienți** din bara de meniu a aplicației.

Varianta 2:

Utilizatorul efectuează click pe butonul  din bara cu butoane a aplicației.

Utilizatorul efectuează click pe butonul **Tipărire** din partea stângă a ecranului.

SIUI tipărește la imprimantă lista cu fișele de spitalizare deschise în perioada aleasă de utilizator.

8.1.3.6 Vizualizare

8.1.3.6.1 Precondiții

- Aplicația SIUI desktop este instalată și utilizatorul autentificat. Există cel puțin un pacient și o fișă de spitalizare în baza de date.

8.1.3.6.2 Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește vizualizarea pe ecran a listei cu fișele de spitalizare deschise.

8.1.3.6.3 Cum se efectuează operația

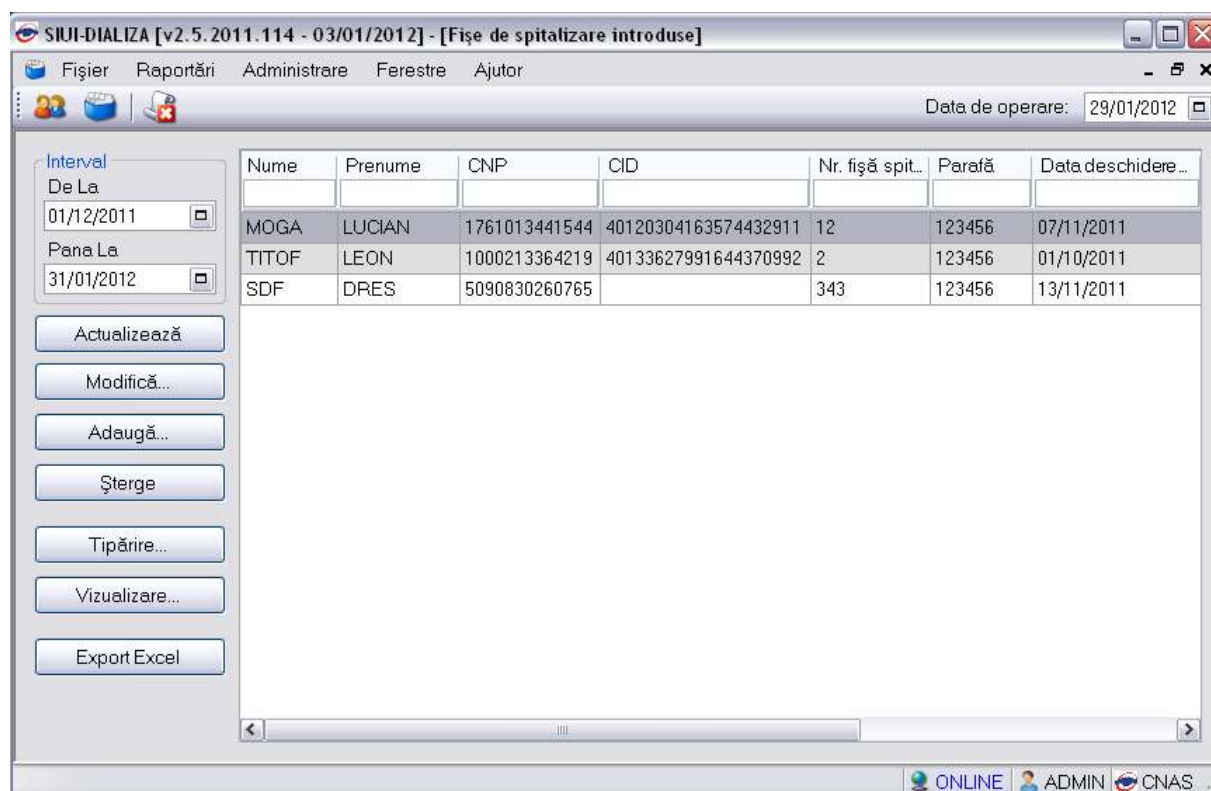
Varianta 1:

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Fișier - Fișă Pacienți** din bara de meniu a aplicației.

Varianta 2:

Utilizatorul efectuează click pe butonul  din bara cu butoane a aplicației.

SIUI afișează ecranul **Fișe de spitalizare introduse**:



The screenshot shows the 'SIUI-DIALIZA [v2.5.2011.114 - 03/01/2012] - [Fișe de spitalizare introduse]' window. The interface includes a menu bar with 'Fișier', 'Raportări', 'Administrare', 'Ferește', and 'Ajutor'. A toolbar contains icons for user management and a date field set to '29/01/2012'. On the left, there is an 'Interval' section with 'De La' (01/12/2011) and 'Pana La' (31/01/2012) date pickers, and buttons for 'Actualizează', 'Modifică...', 'Adaugă...', 'Șterge', 'Tipărire...', 'Vizualizare...', and 'Export Excel'. The main area displays a table with the following data:

Nume	Prenume	CNP	CID	Nr. fișă spit..	Parafă	Data deschidere...
MOGA	LUCIAN	1761013441544	40120304163574432911	12	123456	07/11/2011
TITOF	LEON	1000213364219	40133627991644370992	2	123456	01/10/2011
SDF	DRES	5090830260765		343	123456	13/11/2011

The bottom status bar shows 'ONLINE', 'ADMIN', and 'CNAS'.

Utilizatorul efectuează click pe butonul **Vizualizare** din partea stângă a ecranului.

SIUI afișează pe ecran lista cu fișele de spitalizare deschise în perioada aleasă de utilizator.

Print preview

SIUI-DIALIZA [v2.5.2011.114 - 031012012]

Listă fișe de spitalizare pentru unitatea TEST
in perioada 01/12/2011 - 31/01/2012

Name	Prenume	CNP	CID	Nr. fișă spitalizare	Parafă	Data deschidere fișă	Data închidere fișă	Data primei hemodialize	Data primei dialize peritoneale
1.	MOGA	LUCIAN	1761 01 3441 544 401 203041 635744329111 2			123456 07/11/2011	08/11/2011	12/11/2011	
2.	TITOF	LEON	100021 3364219 401 33627991644370992 2			123456 01/11/2011	14/11/2011	20/11/2011	
3.	BDF	DRES	5090830260705	343		123456 13/11/2011	13/11/2011	14/11/2011	

29/01/2012 Pagina 1 din 1

Figura 8-25 : Vizualizare fișe de spitalizare deschise

8.1.3.7 Actualizare

8.1.3.7.1 Preconții

- Aplicația SIUI desktop este instalată și utilizatorul autentificat. Există cel puțin un pacient și o fișă de spitalizare în baza de date.

8.1.3.7.2 Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește selectarea fișelor de spitalizare deschise dintr-o anumită perioadă calendaristică.

8.1.3.7.3 Cum se efectuează operația

Varianta 1:

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Fișier - Fișă pacienți** din bara de meniu a aplicației.

Varianta 2:

Utilizatorul efectuează click pe butonul  din bara cu butoane a aplicației.

SIUI afișează ecranul **Fișe de spitalizare introduse**:

SIUI-DIALIZA [v2.5.2011.114 - 03/01/2012] - [Fișe de spitalizare introduse]

Fișier Raportări Administrare Ferestre Ajutor

Data de operare: 29/01/2012

Interval

De La: 01/12/2011

Pana La: 31/01/2012

Actualizează

Modifică...

Adaugă...

Șterge

Tipărire...

Vizualizare...

Export Excel

Nume	Prenume	CNP	CID	Nr. fișă spit..	Parafă	Data deschidere...
MOGA	LUCIAN	1761013441544	40120304163574432911	12	123456	07/11/2011
TITOF	LEON	1000213364219	40133627991644370992	2	123456	01/10/2011
SDF	DRES	5090830260765		343	123456	13/11/2011

ONLINE ADMIN CNAS

Utilizatorul selectează data de început și data de sfârșit a intervalului de timp dorit, apoi efectuează click pe butonul **Actualizează** din partea stângă a ecranului.

SIUI selectează doar fișele de spitalizare deschise în perioada aleasă de utilizator.

8.1.3.8 Export excel

8.1.3.8.1 Precondiții

- Aplicația SIUI desktop și aplicația Microsoft Excel sunt instalate și utilizatorul autentificat. Există cel puțin un pacient și o fișă de spitalizare în baza de date.

8.1.3.8.2 Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește exportul listei de fișe de spitalizare în format Excel.

8.1.3.8.3 Cum se efectuează operația

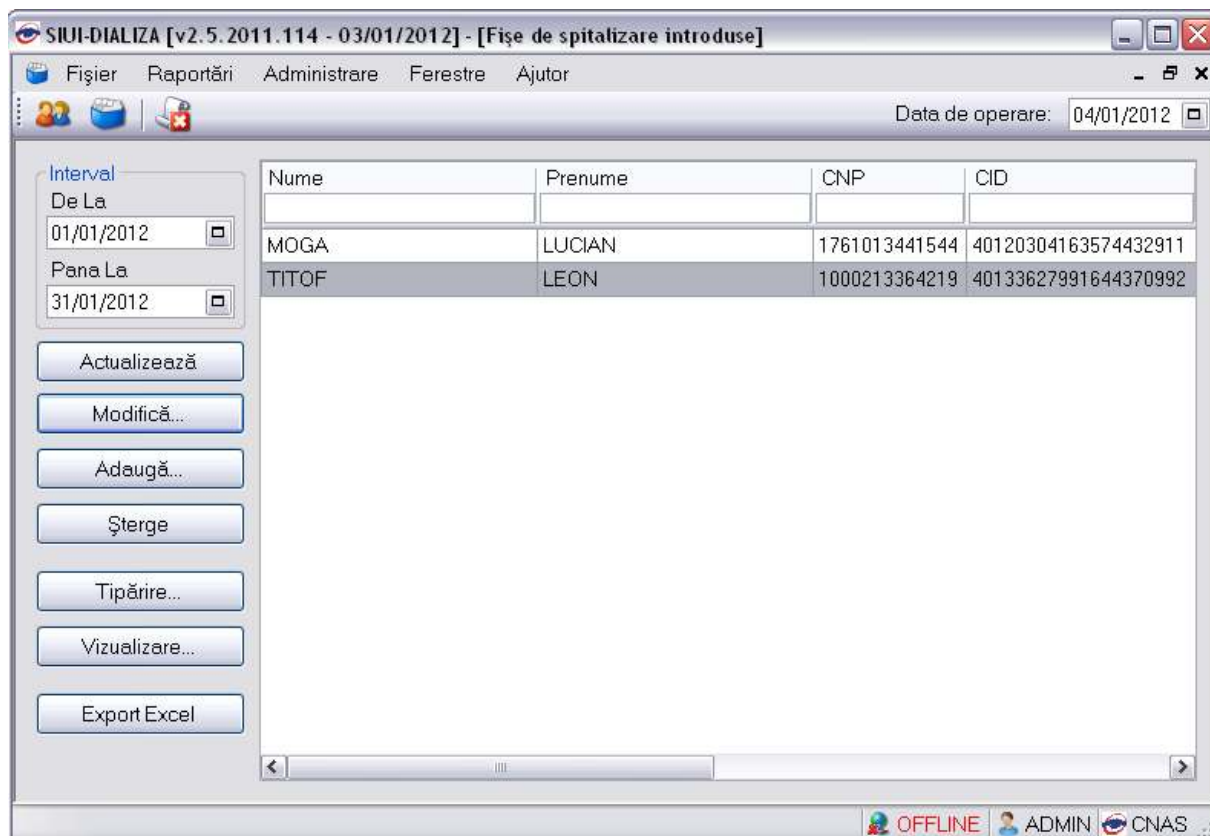
Varianta 1:

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Fișier - Fișă pacienți** din bara de meniu a aplicației.

Varianta 2:

Utilizatorul efectuează click pe butonul  din bara cu butoane a aplicației.

SIUI afișează ecranul **Fișe de spitalizare introduse**:



Utilizatorul efectuează click pe butonul **Export Excel** din partea stângă a ecranului. SIUI deschide un document Excel cu lista de fișe de spitalizare din baza de date.

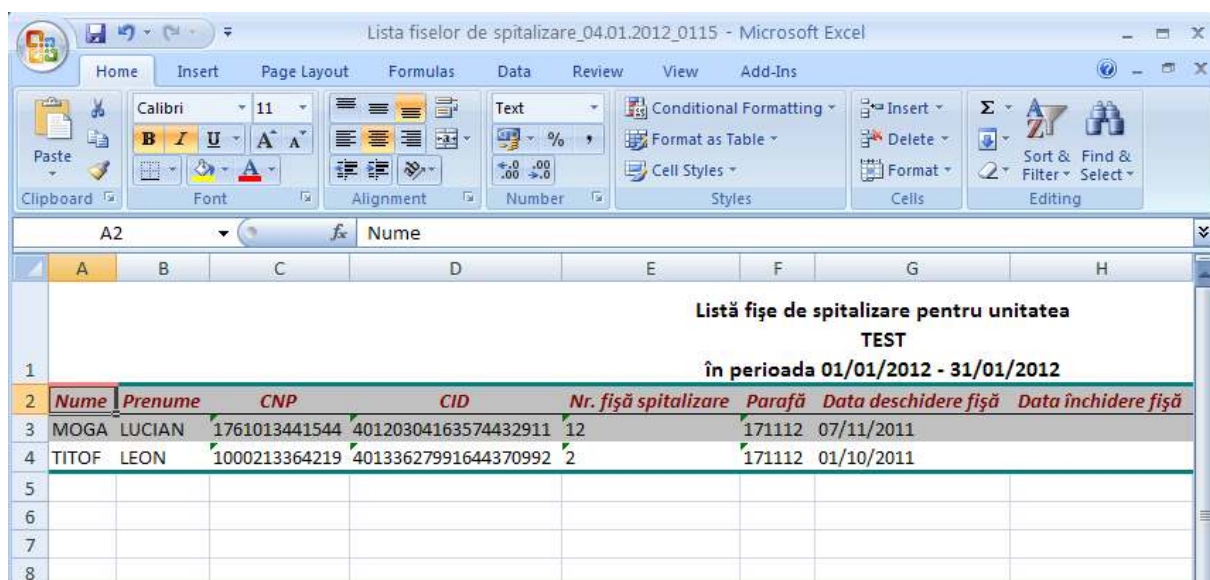


Figura 8-26 : Export Excel fișe de spitalizare

8.2. RAPORTĂRI

8.2.1. Export date

8.2.1.1 Export online

8.2.1.1.1 Precondiții

- Aplicația SIUI desktop instalată și utilizatorul autentificat. Există cel puțin un pacient și o fișă de spitalizare în baza de date.

8.2.1.1.2 Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește transmiterea online a raportărilor la CAS.

8.2.1.1.3 Cum se efectuează operația

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Raportări – Export date** din bara de meniu a aplicației.

SIUI lansează asistentul pentru exportul datelor.

Utilizatorul selectează raportarea, apoi efectuează click pe butonul **Înainte**.

SIUI afișează un ecran pentru selectarea modului de raportare.

Utilizatorul selectează opțiunea **Export online**, apoi efectuează click pe butonul **Înainte**.



Asistent export date

Asistentul pentru exportul datelor
Acest asistent vă va ghida prin pașii pentru realizarea exportului de date.

Selectați raportarea:

De la 01/09/2010 până 30/09/2010 Luna anterioară Luna următoare

Detalii fișier de export

Directorul în care se va salva fișierul de export *

C:\

Numele fișierului de export *

DIA_15503140_20101028_1445.xml

CNAS-SIUI ©

< Înapoi Înainte > Renunță

Selectarea tipului de raportare
Alegeți modul în care doriți să realizați raportarea

Export online
Selectați modul de export online dacă doriți să raportați datele direct prin intermediul unei conexiuni securizate CNAS-SIUI

Specificați locația serverului web către care va fi trimisă raportarea *

Export offline
Selectați modul de export offline dacă doriți ca datele exportate să fie salvate local într-un fișier care poate fi trimis ulterior la casa de asigurări de sănătate

Figura 8-27 : Export online

SIUI afișează un ecran pentru confirmarea transmiterii raportării la CAS.

8.2.1.2 Export offline

8.2.1.2.1 Precondiții

- Aplicația SIUI desktop instalată și utilizatorul autentificat. Există cel puțin un pacient și o fișă de spitalizare în baza de date.

8.2.1.2.2 Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește transmiterea pe suport magnetic a raportărilor la CAS.

8.2.1.2.3 Cum se efectuează operația

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Raportări – Export date** din bara de meniu a aplicației.

SIUI lansează asistentul pentru exportul datelor.

Utilizatorul selectează raportarea, apoi efectuează click pe butonul **Înainte**.

SIUI afișează un ecran pentru selectarea modului de raportare.

Utilizatorul selectează opțiunea **Export offline**, apoi efectuează click pe butonul **Înainte**.

Asistent export date

Asistentul pentru exportul datelor
Acest asistent vă va ghida prin pașii pentru realizarea exportului de date.

Selectați raportarea:
De la 01/09/2010 până 30/09/2010 Luna anterioară Luna următoare

Detalii fișier de export
Directorul în care se va salva fișierul de export *
C:\
Numele fișierului de export *
DIA_15503140_20101028_1445.xml

CNAS-SIUI ©

< Înapoi Înainte > Renunță

Selectarea tipului de raportare
Alegeți modul în care doriți să realizați raportarea

Export online
Selectați modul de export online dacă doriți să raportați datele direct prin intermediul unei conexiuni securizate CNAS-SIUI
Specificați locația serverului web către care va fi trimisă raportarea
http://testserv:8088/svapntws/services/SiuiWS Test

Export offline
Selectați modul de export offline dacă doriți ca datele exportate să fie salvate local într-un fișier care poate fi trimis ulterior la casa de asigurări de sănătate

< Înapoi Înainte > Renunță

Figura 8-28 : Export offline

SIUI afișează un ecran pentru confirmarea terminării operației de export.

8.2.2. Import date

8.2.2.1 Import online

8.2.2.1.1 Preconții

- Aplicația SIUI desktop instalată și utilizatorul autentificat.

8.2.2.1.2 Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește importul online al fișierului de răspuns la raportări, al fișierului de decont sau al nomenclatoarelor de la CAS.

8.2.2.1.3 Cum se efectuează operația

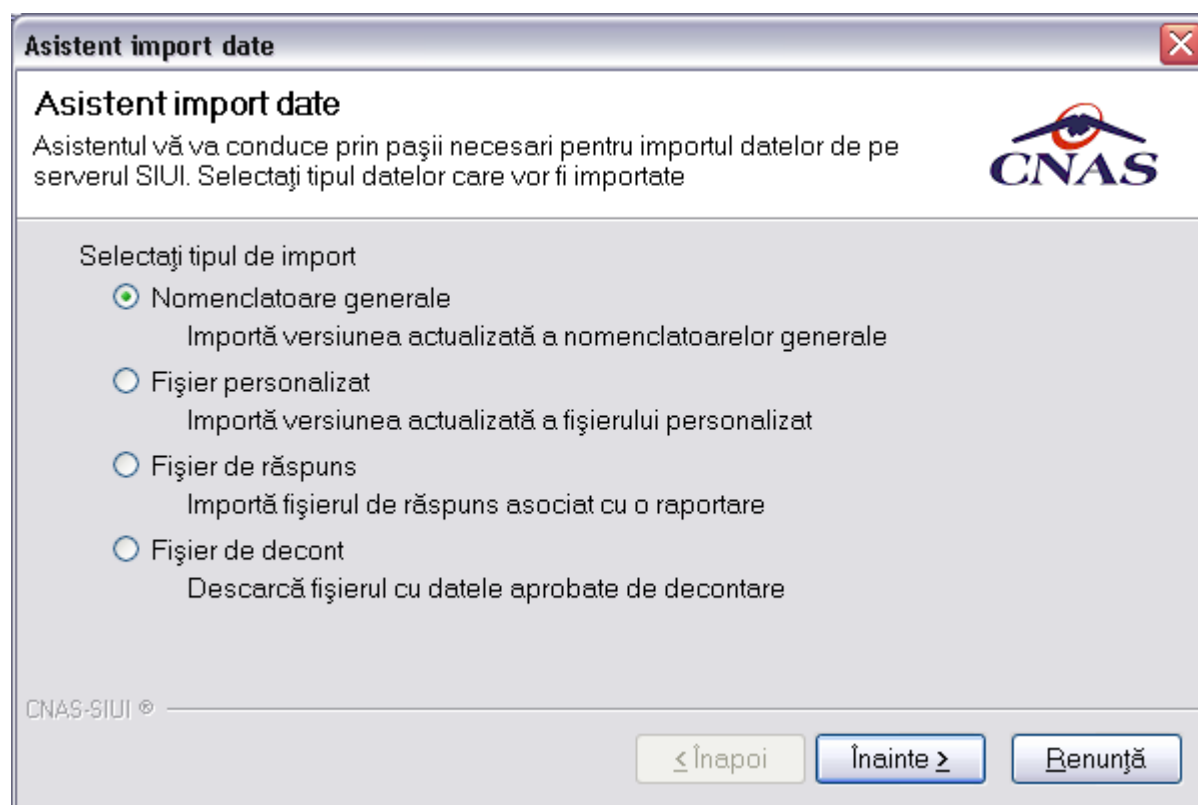
Utilizatorul efectuează click pe meniul **Raportări – Import date** din bara de meniu a aplicației.

SIUI lansează asistentul pentru importul datelor.

Utilizatorul selectează tipul de date ce se vor importa (fișier de răspuns la raportări, fișier de decont sau nomenclatoare), apoi efectuează click pe butonul **Înainte**.


SIUI afișează un ecran pentru selectarea modului de realizare a importului.

Utilizatorul selectează opțiunea **Import online**, apoi efectuează click pe butonul **Înainte**.



Asistent pentru importul datelor

Selectați modalitatea de realizare a importului



Import online

Selectați import online dacă doriți să importați datele direct, utilizând o conexiune securizată CNAS-SIU!

Adresa serverului de Web *

Import offline

Selectați import offline dacă doriți să preluați datele dintr-un fișier local

Fișier offline


Figura 8-29 : Import online

În cazul importului de *nomenclatoare*: **SIUI** afișează un ecran pentru selectarea datei ultimului import de nomenclatoare. **Utilizatorul** selectează data ultimului import de nomenclatoare, apoi efectuează click pe butonul **Înainte**.

X
Asistent import date

Opțiuni import fișier nomenclatoare

Vă rugăm să configurați opțiunile pentru importul nomenclatoarelor



Detalii nomenclatoare

Data ultimului import de nomenclatoare

Detalii fișier de import

Director import

CNAS-SIUI ©


Figura 8-30 : Import nomenclatoare

În cazul importului de *fișiere de răspuns la raportări*: **SIUI** afișează un ecran pentru selectarea intervalului pentru care utilizatorul dorește importul. **Utilizatorul** selectează raportarea, apoi efectuează click pe butonul **Înainte**.

Asistent import date
X

Modalitatea de import

Selectați modalitatea de realizare a importului (online sau offline)



Import online

Selectați import online dacă doriți să importați datele direct, utilizând o conexiune securizată CNAS-SIUI

Adresa serverului de Web *

Testează

Import offline

Selectați import offline dacă doriți să preluați datele dintr-un fișier local

Fișier offline

...

CNAS-SIUI ©

≤ Înapoi

Înainte ≥

Renunță

Figura 8-31 : Import fișiere de răspuns la raportări

In cazul importului de *fișiere de decont*: **SIUI** afișează un ecran pentru selectarea intervalului pentru care utilizatorul solicită decontul. **Utilizatorul** selectează intervalul de decont, apoi efectuează click pe butonul **Înainte**.

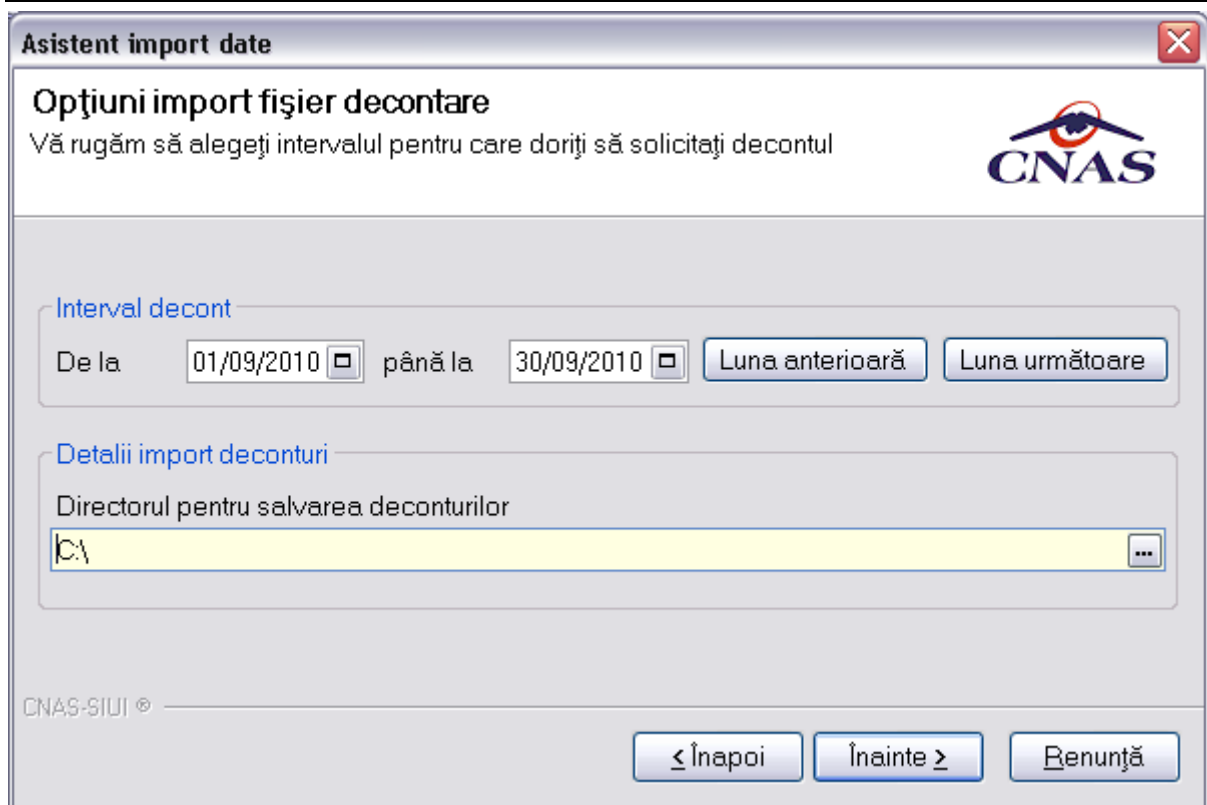


Figura 8-32 : Import fișiere de decont

SIUI afișează un ecran pentru confirmarea terminării importului de la CAS.

8.2.2.2 Import offline

8.2.2.2.1 Precondiții

- Aplicația SIUI desktop instalată și utilizatorul autentificat.

8.2.2.2.2 Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește importul pe suport magnetic al fișierului de răspuns la raportări, al fișierului de decont sau al nomenclatoarelor de la CAS.

8.2.2.2.3 Cum se efectuează operația

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Raportări – Import date** din bara de meniu a aplicației.

SIUI lansează asistentul pentru importul datelor.

Utilizatorul selectează tipul de date ce se vor importa (fișier de răspuns la raportări, fișier de decont sau nomenclatoare), apoi efectuează click pe butonul **Înainte**.

SIUI afișează un ecran pentru selectarea modului de realizare a importului.

Utilizatorul selectează opțiunea **Import offline**, selectează fișierul pentru import, apoi efectuează click pe butonul **Înainte**.

Asistent import date

Asistentul vă va conduce prin pașii necesari pentru importul datelor de pe serverul SIUI. Selectați tipul datelor care vor fi importate

Selectați tipul de import

- Nomenclatoare generale
Importă versiunea actualizată a nomenclatoarelor generale
- Fișier personalizat
Importă versiunea actualizată a fișierului personalizat
- Fișier de răspuns
Importă fișierul de răspuns asociat cu o raportare
- Fișier de decont
Descarcă fișierul cu datele aprobate de decontare

CNAS-SIUI ©

< Înapoi Înainte > Renunță

Asistent pentru importul datelor

Selectați modalitatea de realizare a importului

Import online
Selectați import online dacă doriți să importați datele direct utilizând o conexiune securizată CNAS-SIUI
Adresa serverului de Web*
 Testează

Import offline
Selectați import offline dacă doriți să preluați datele dintr-un fișier local

Fișier offline

< Înapoi Înainte > Renunță

Figura 8-33 : Import offline

SIUI afișează un ecran pentru confirmarea terminării importului de la CAS.

8.2.3. Formulare de raportare

8.2.3.1.1 Precondiții

- Aplicația SIUI desktop instalată și utilizatorul autentificat.

8.2.3.1.2 Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește generarea de rapoarte (Anexa 3i, Centralizator servicii, Desfășurător servicii).

8.2.3.1.3 Cum se efectuează operația

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Raportări – Formulare de raportare** din bara de meniu a aplicației.

SIUI afișează ecranul cu lista de rapoarte (Anexa 3i, Centralizator servicii, Desfășurător servicii).

Utilizatorul selectează tipul de raport dorit, intervalul de timp pentru care dorește raportul, apoi efectuează click pe butonul **Tipărire** (pentru printarea raportului) sau pe butonul **Vizualizare** (pentru afișarea raportului) sau pe butonul **Export** (pentru exportul raportului în format PDF).

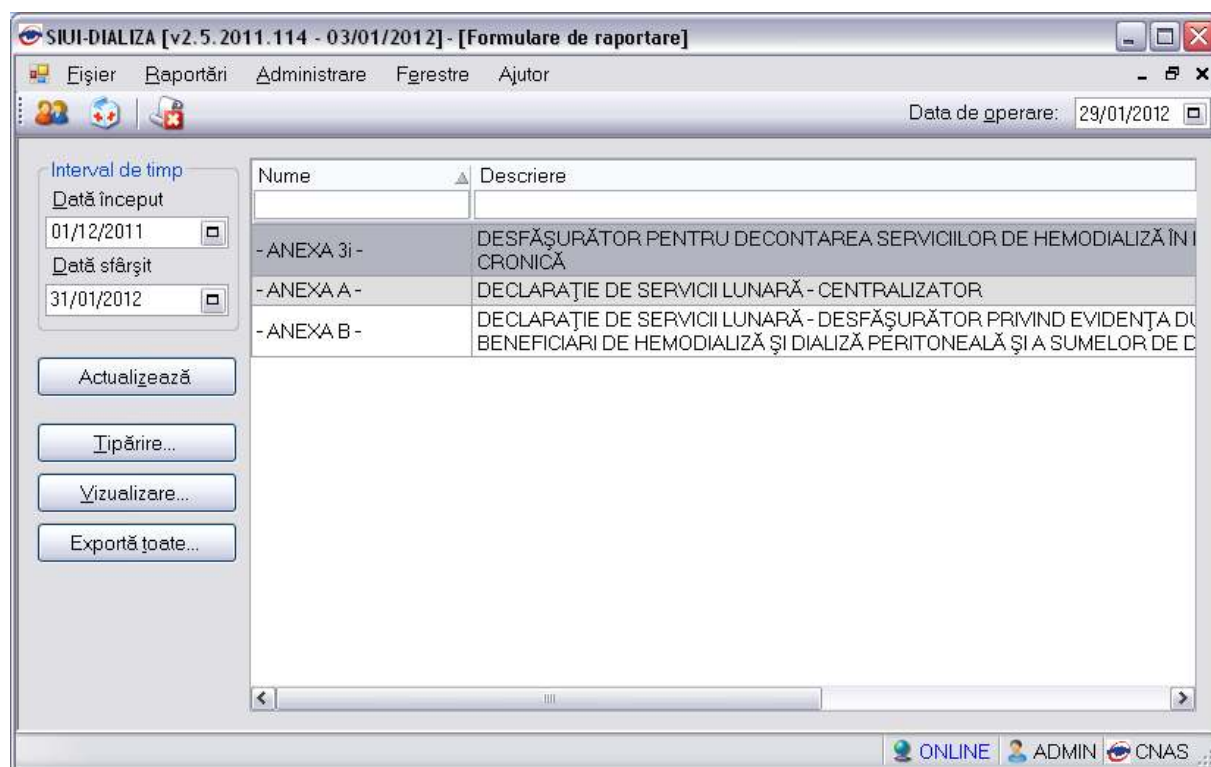


Figura 8-34 : Listă formulare de raportare

8.2.4. Vizualizare erori

8.2.4.1.1 Precondiții

- Aplicația SIUI desktop instalată și utilizatorul autentificat.

8.2.4.1.2 Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește vizualizarea erorilor corespunzătoare raportărilor.

8.2.4.1.3 Cum se efectuează operația

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Raportări – Vizualizare erori** din bara de meniu a aplicației.

SIUI afișează ecranul cu lista erorilor corespunzătoare raportărilor.

Utilizatorul selectează raportarea pentru care dorește inspectarea erorilor și efectuează click pe butonul **Tipărire** (pentru printarea erorilor raportării) sau pe butonul **Vizualizare** (pentru afișarea erorilor raportării) sau pe butonul **Export Excel** (pentru exportul erorilor raportării în format Excel).

Utilizatorul poate modifica perioada monitorizată, apoi efectuează click pe butonul **Actualizează**.

Utilizatorul poate edita erorile corespunzătoare raportării efectuând click pe butonul **Editează**.

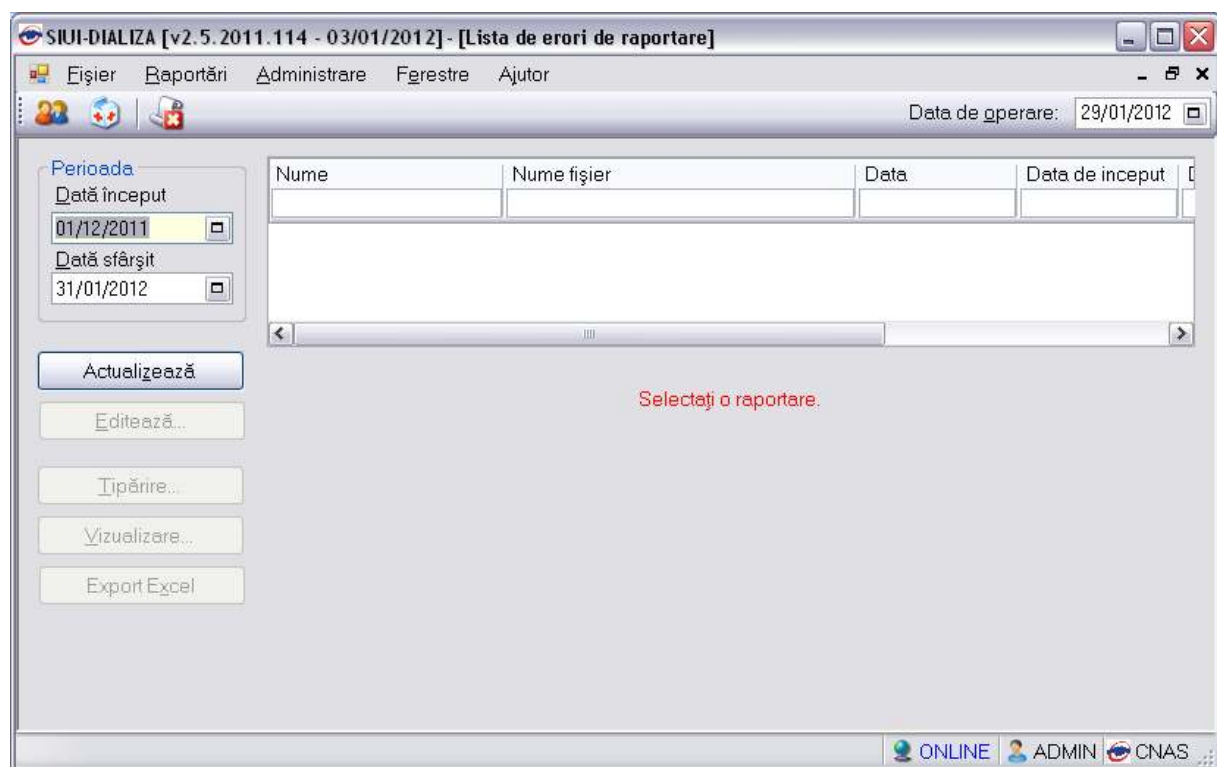


Figura 8-35 : Listă erori raportări

8.3. ADMINISTRARE

8.3.1. Unitate medicală

8.3.1.1 Preconții

- Aplicația SIUI desktop instalată și utilizatorul autentificat.

8.3.1.2 Când trebuie efectuată operația

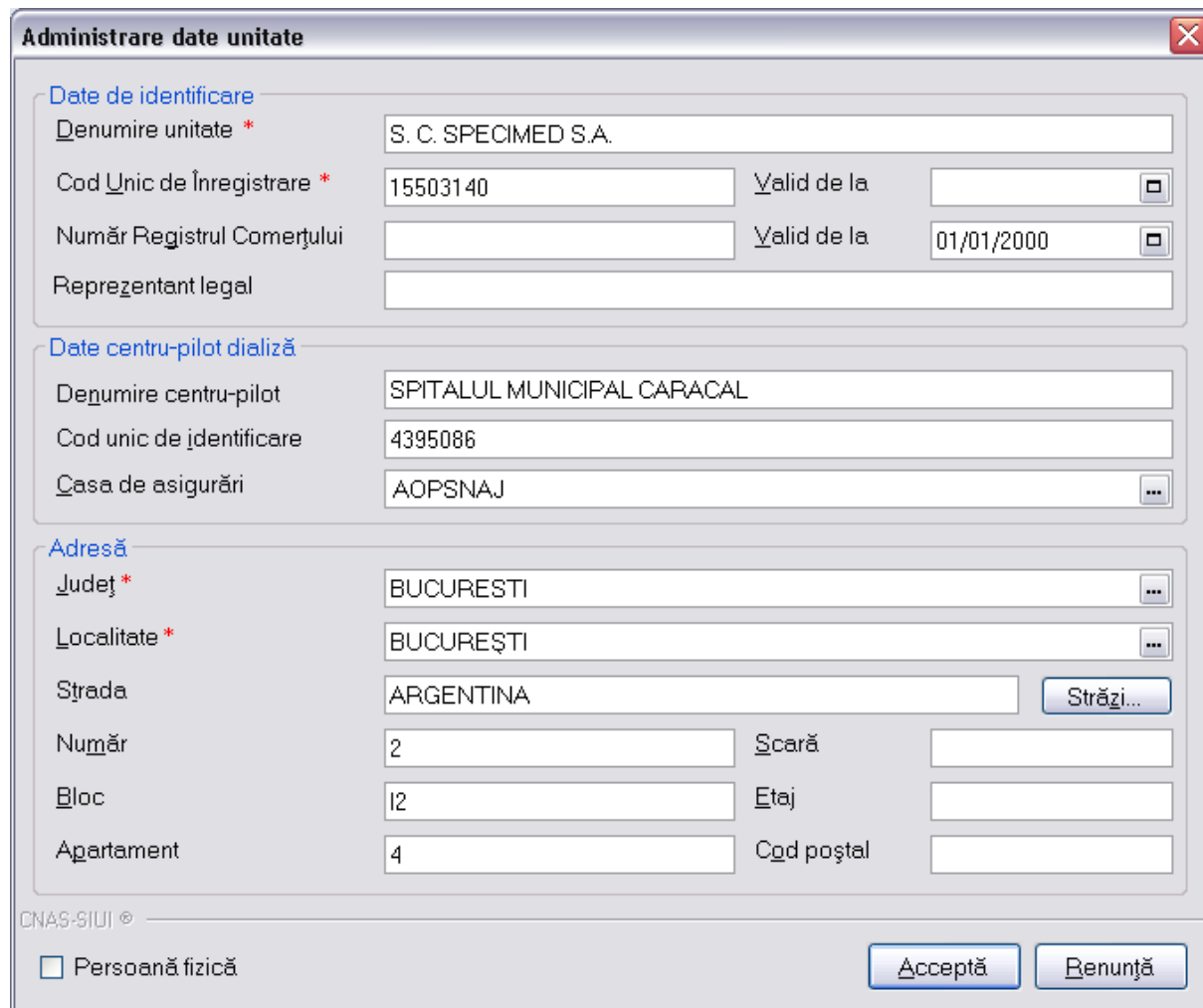
- Când operatorul dorește modificarea datelor despre unitatea medicală proprie.

8.3.1.3 Cum se efectuează operația

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Administrare – Unitate medicală** din bara de meniu a aplicației.

SIUI deschide ecranul de detaliu **Administrare date unitate**.

Utilizatorul operează modificările necesare, apoi efectuează click pe comanda/meniul **Acceptă**.



Administrare date unitate

Date de identificare

Denumire unitate * S. C. SPECIMED S.A.

Cod Unic de Înregistrare * 15503140 Valid de la [dropdown]

Număr Registrul Comerțului [dropdown] Valid de la 01/01/2000 [dropdown]

Reprezentant legal [input]

Date centru-pilot dializă

Denumire centru-pilot SPITALUL MUNICIPAL CARACAL

Cod unic de identificare 4395086

Casa de asigurări AOPSNAJ [dropdown]

Adresă

Județ * BUCUREȘTI [dropdown]

Localitate * BUCUREȘTI [dropdown]

Strada ARGENTINA [input] Străzi...

Număr 2 Scară [input]

Bloc 12 Etaj [input]

Apartament 4 Cod poștal [input]

CNAS-SIUI ©

Persoană fizică

Acceptă Renunță

Figura 8-36 : Administrare date unitate medicală

8.3.2. Angajați

8.3.2.1 Adăugare

8.3.2.1.1 Precondiții

- Aplicația SIUI desktop instalată și utilizatorul autentificat.

8.3.2.1.2 Postcondiții

- Angajatul este adăugat în baza de date.

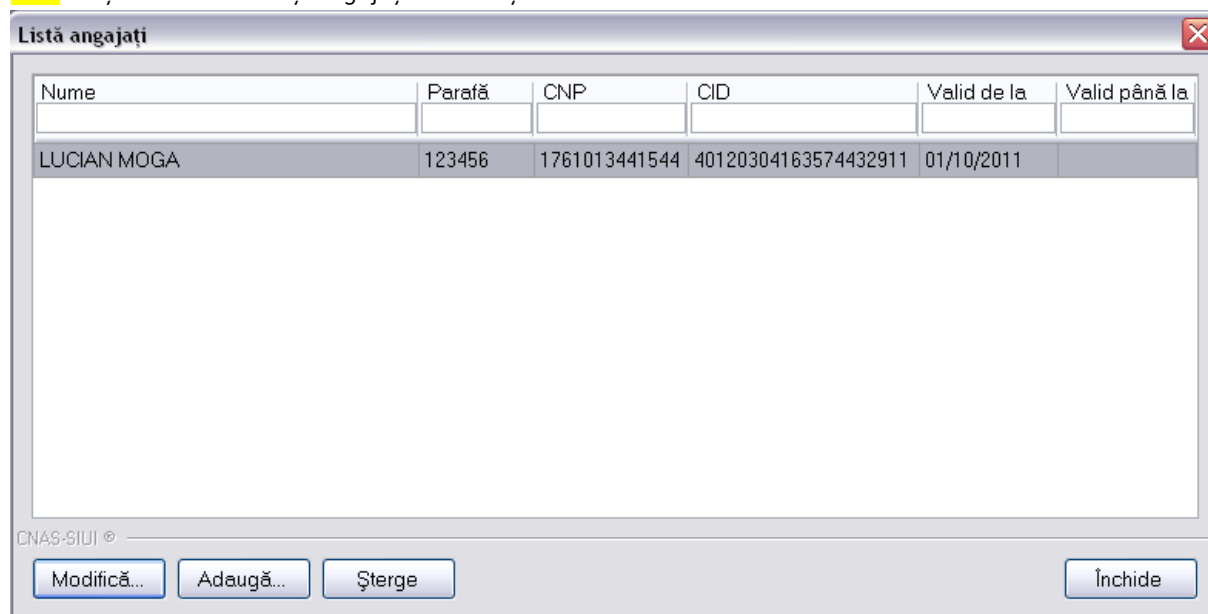
8.3.2.1.3 Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește adăugarea unui angajat care își desfășoară activitatea în unitatea medicală respectivă.

8.3.2.1.4 Cum se efectuează operația

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Administrare – Angajați** din bara de meniu a aplicației.

SIUI afișează lista cu toți angajații introduși în baza de date.



Nume	Parafă	CNP	CID	Valid de la	Valid până la
LUCIAN MOGA	123456	1761013441544	40120304163574432911	01/10/2011	

Figura 8-37 : Administrare angajați

Utilizatorul efectuează click pe butonul **Adaugă**.

SIUI afișează un ecran de detaliu pentru introducerea datelor noului angajat.

Adaugă angajat ✕

Informații angajat

CNP * CID

Nume și Prenume *

Valabil de la * până la

Este Medic? * NU Parafă

Specialități **Detalii**

Cod	Nume	Majorari prof. (%)*

CNAS-SIUI ©

Figura 8-38 : Adăugare angajați

Utilizatorul introduce datele necesare, apoi efectuează click pe butonul **Acceptă**.

8.3.2.2 Modificare

8.3.2.2.1 Precondiții

- Aplicația SIUI desktop instalată și utilizatorul autentificat. Există cel puțin un angajat introdus în baza de date.

8.3.2.2.2 Postcondiții

- Datele despre angajatul selectat sunt modificate.

8.3.2.2.3 Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește modificarea datelor unui angajat care își desfășoară activitatea în unitatea medicală respectivă.

8.3.2.2.4 Cum se efectuează operația

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Administrare – Angajați** din bara de meniu a aplicației.

SIUI afișează lista cu toți angajații introduși în baza de date.

Listă angajați

Nume	Parafă	CNP	CID	Valid de la	Valid până la
ADRIAN CHICOS	171112	1711127170371	40162091613895994433	01/01/2010	
LUCIAN MOGA		1761013441544	40120304163574432911	01/10/2011	

CNAS-SIUI ©

Utilizatorul selectează un medic, apoi efectuează click pe butonul **Modifică**.
SIUI afișează un ecran de detaliu pentru modificarea datelor noului angajat.

Modifică angajat

Informații angajat

CNP * CID

Nume și Prenume *

Valabil de la * până la

Este Medic? * DA Parafă

Specialități **Detalii**

Cod	Nume	Majorari prof. (%)*
MEDICINA DE	MEDICINA DE FAMILIE	0

CNAS-SIUI ©

Figura 8-39 : Modificare angajați

Utilizatorul modifică datele necesare, apoi efectuează click pe butonul **Acceptă**.

8.3.2.3 Ștergere

8.3.2.3.1 Precondiții

- Aplicația SIUI desktop instalată și utilizatorul autentificat. Există cel puțin un angajat introdus în baza de date.

8.3.2.3.2 Postcondiții

- Angajatul selectat este șters din baza de date.

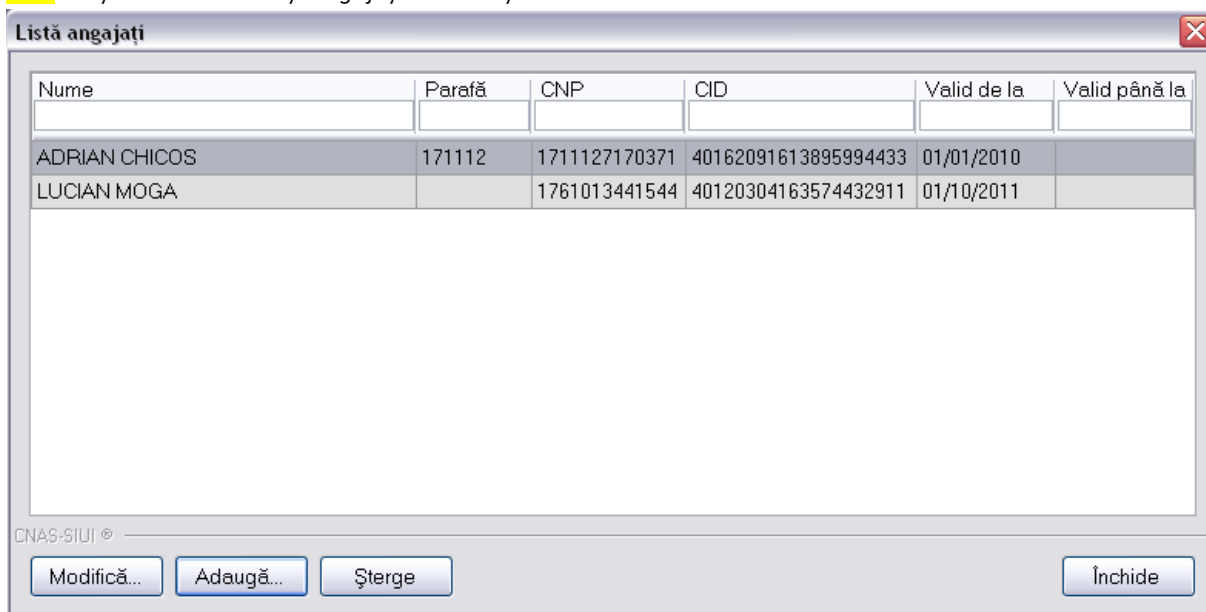
8.3.2.3.3 Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește ștergerea unui angajat din baza de date.

8.3.2.3.4 Cum se efectuează operația

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Administrare – Angajați** din bara de meniu a aplicației.

SIUI afișează lista cu toți angajații introduși în baza de date.



Utilizatorul selectează un medic, apoi efectuează click pe butonul **Șterge**.

SIUI afișează un ecran de confirmare a ștergerii medicului selectat.

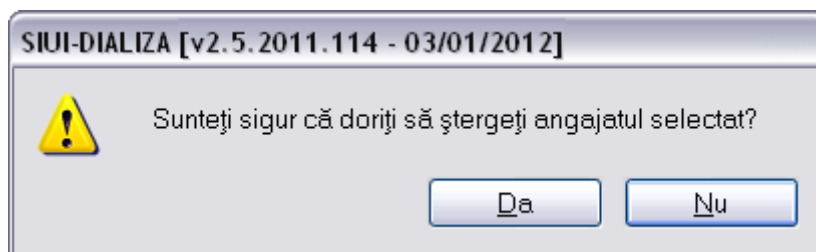


Figura 8-40 : Ștergere angajați

8.3.3. Contracte

8.3.3.1 Adăugare

8.3.3.1.1 Precondiții

- Aplicația SIUI desktop instalată și utilizatorul autentificat.

8.3.3.1.2 Postcondiții

- Contractul cu CAS este adăugat în baza de date.

8.3.3.1.3 Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește adăugarea unui contract cu CAS pentru unitatea medicală respectivă.

8.3.3.1.4 Cum se efectuează operația

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Administrare – Contracte** din bara de meniu a aplicației.

SIUI afișează lista contractelor cu CAS existente în baza de date.

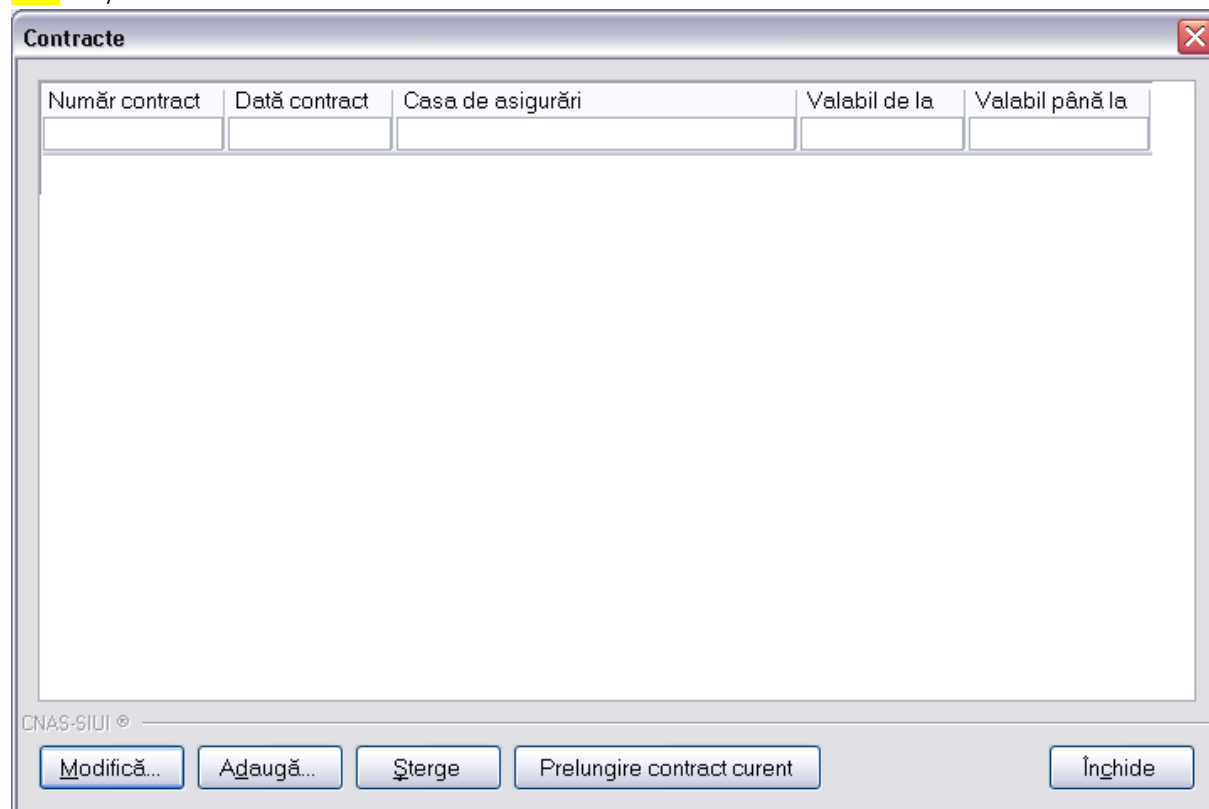


Figura 8-41 : Administrare contracte

Utilizatorul efectuează click pe butonul **Adaugă**.

SIUI afișează un ecran de detaliu pentru introducerea datelor noului contract.

Figura 8-42 : Adăugare contracte

Utilizatorul introduce datele necesare, apoi efectuează click pe butonul **Acceptă**.

8.3.3.2 Modificare

8.3.3.2.1 Precondiții

- Aplicația SIUI desktop instalată și utilizatorul autentificat. Există cel puțin un contract cu CAS introdus în baza de date.

8.3.3.2.2 Postcondiții

- Datele despre contractul selectat sunt modificate.

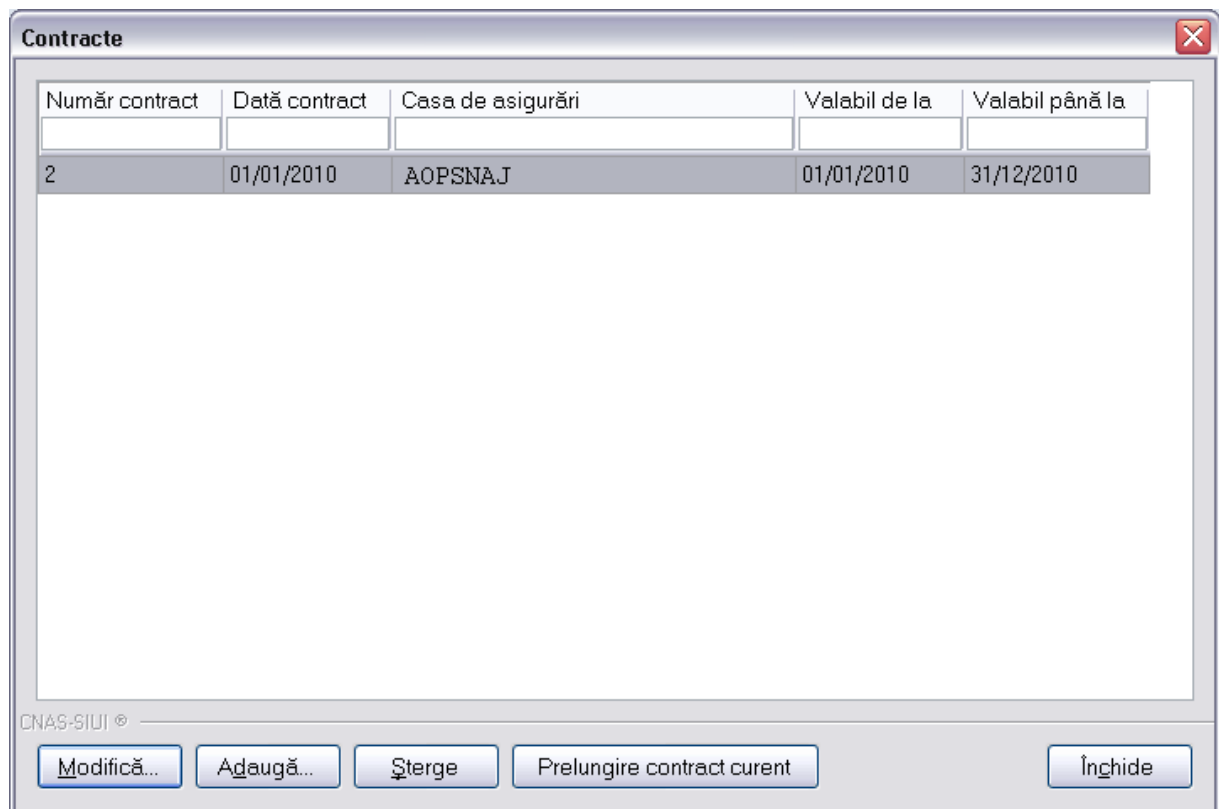
8.3.3.2.3 Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește modificarea datelor unui contract cu CAS introdus în aplicație.

8.3.3.2.4 Cum se efectuează operația

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Administrare – Contracte** din bara de meniu a aplicației.

SIUI afișează lista cu toate contractele introduse în baza de date.



Utilizatorul selectează un contract, apoi efectuează click pe butonul **Modifică**.
SIUI afișează un ecran de detaliu pentru modificarea datelor contractului selectat.

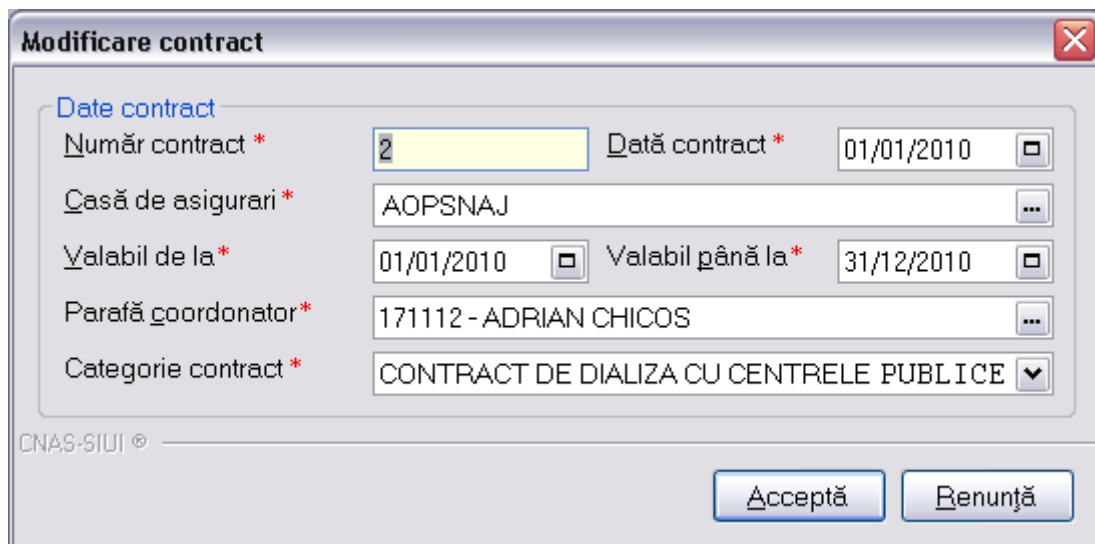


Figura 8-43 : Modificare contracte

Utilizatorul modifică datele necesare, apoi efectuează click pe butonul **Acceptă**.

8.3.3.3 Ștergere

8.3.3.3.1 Preconții

- Aplicația SIUI desktop instalată și utilizatorul autentificat. Există cel puțin un contract introdus în baza de date.

8.3.3.3.2 Postconții

- Contractul selectat este șters din baza de date.

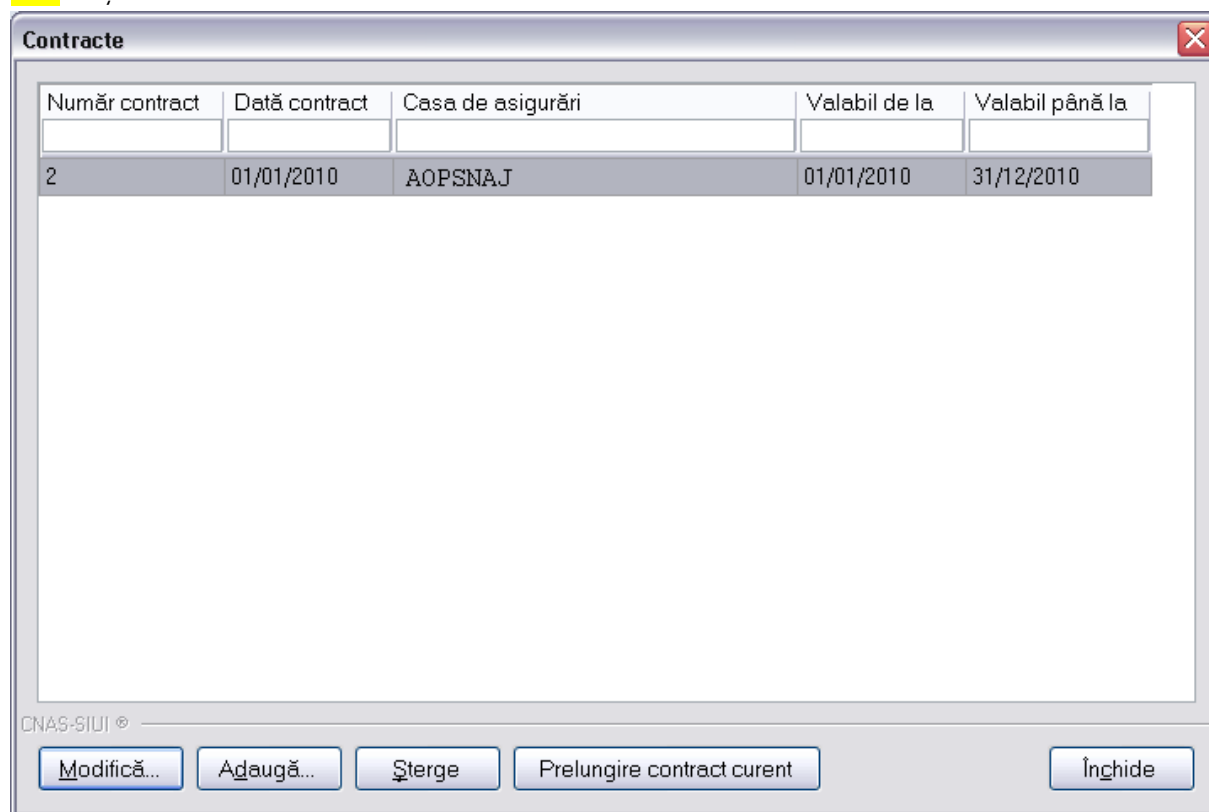
8.3.3.3.3 Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește ștergerea unui contract cu CAS din baza de date.

8.3.3.3.4 Cum se efectuează operația

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Administrare – Contracte** din bara de meniu a aplicației.

SIUI afișează lista cu toate contractele introduse în baza de date.



Utilizatorul selectează un contract, apoi efectuează click pe butonul **Șterge**.

SIUI afișează un ecran de confirmare a ștergerii contractului selectat.

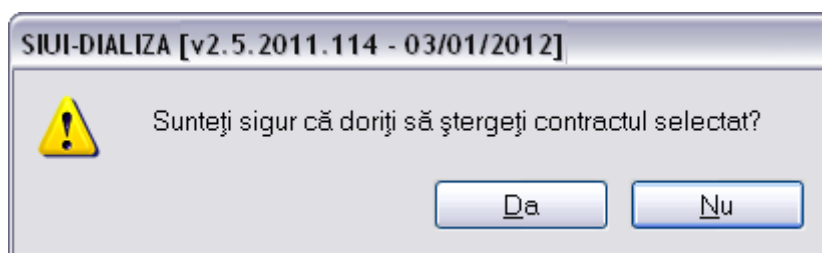


Figura 8-44 : Ștergere contracte

8.3.4. Documente

8.3.4.1 Adăugare

8.3.4.1.1 Precondiții

- Aplicația SIUI desktop instalată și utilizatorul autentificat.
- Au fost introduse unitatea/angajații.

8.3.4.1.2 Postcondiții

- Documentul este adăugat în baza de date.

8.3.4.1.3 Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește adăugarea unui document aferent unității medicale respective/angajatului unității respective.

8.3.4.1.4 Cum se efectuează operația

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Administrare – Documente** din bara de meniu a aplicației.

SIUI afișează lista cu toate documentele introduse în baza de date.

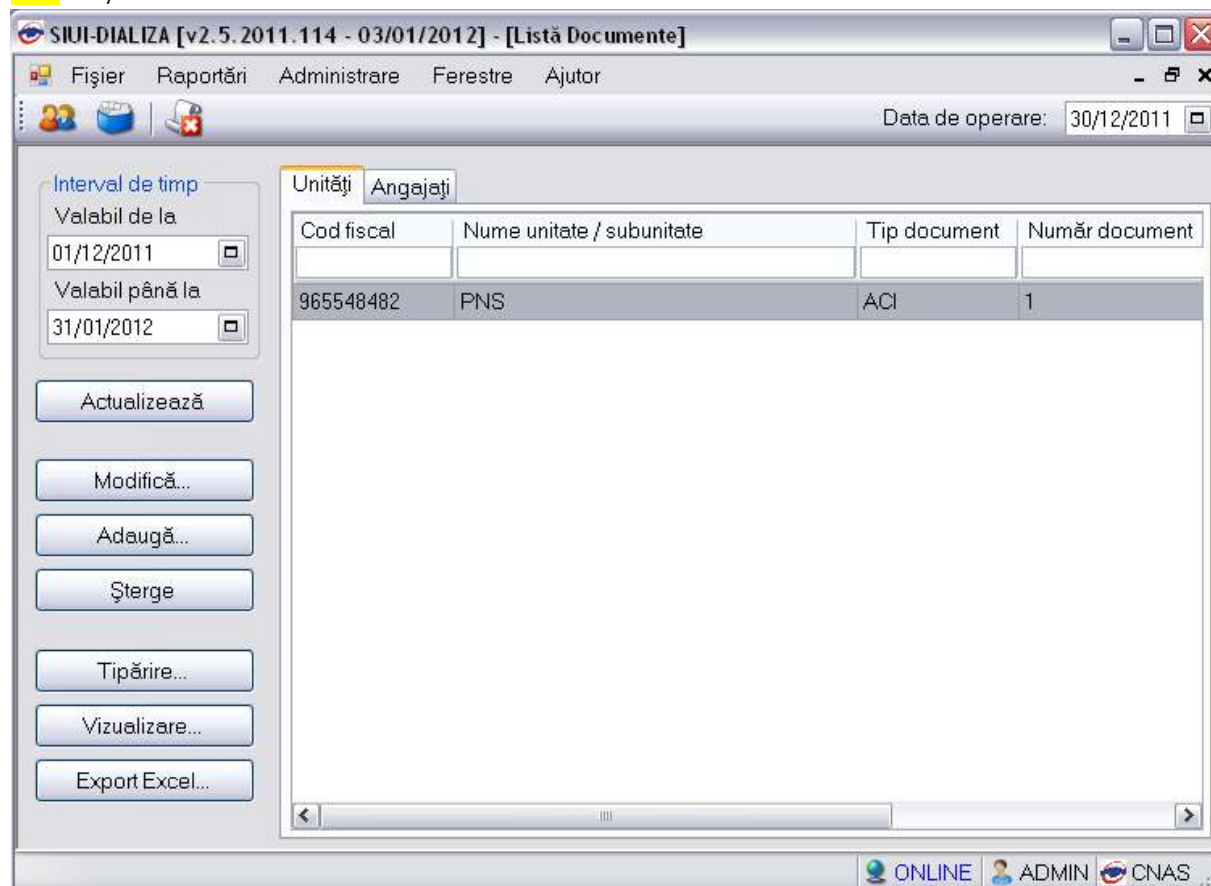


Figura 8-45 : Administrare documente unități/angajați

Utilizatorul efectuează click pe butonul **Adaugă**.

SIUI afișează un ecran de detaliu pentru introducerea documentelor unității/angajatului.

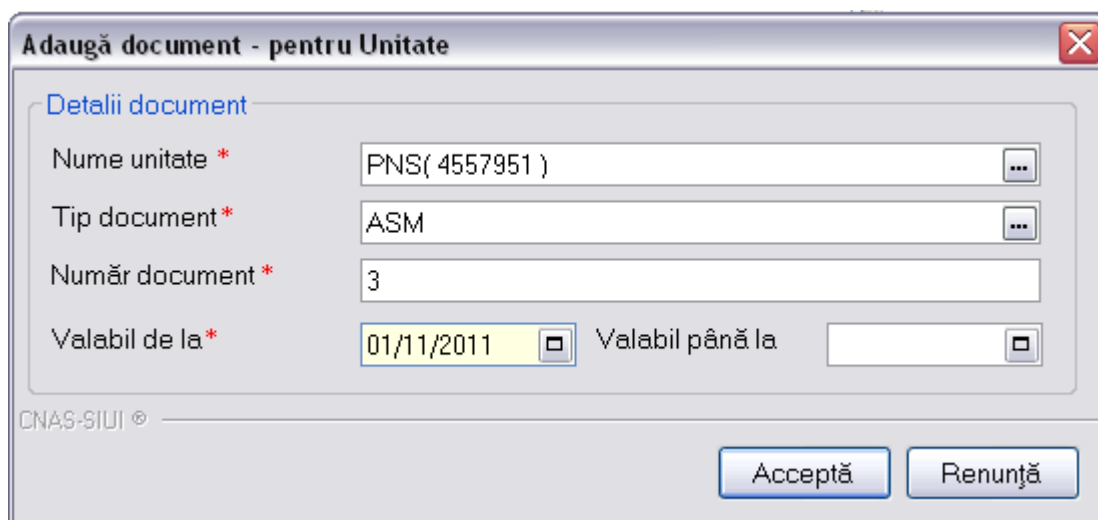


Figura 8-46 : Adăugare documente

Utilizatorul introduce datele necesare, apoi efectuează click pe butonul **Acceptă**.

8.3.4.2 Modificare

8.3.4.2.1 Precondiții

- Aplicația SIUI desktop instalată și utilizatorul autentificat.
- Au fost introduse unitatea/angajații.
- Au fost introduse documente aferente unității/angajatului.

8.3.4.2.2 Postcondiții

- Documentele aferente unității/angajatului sunt modificate.

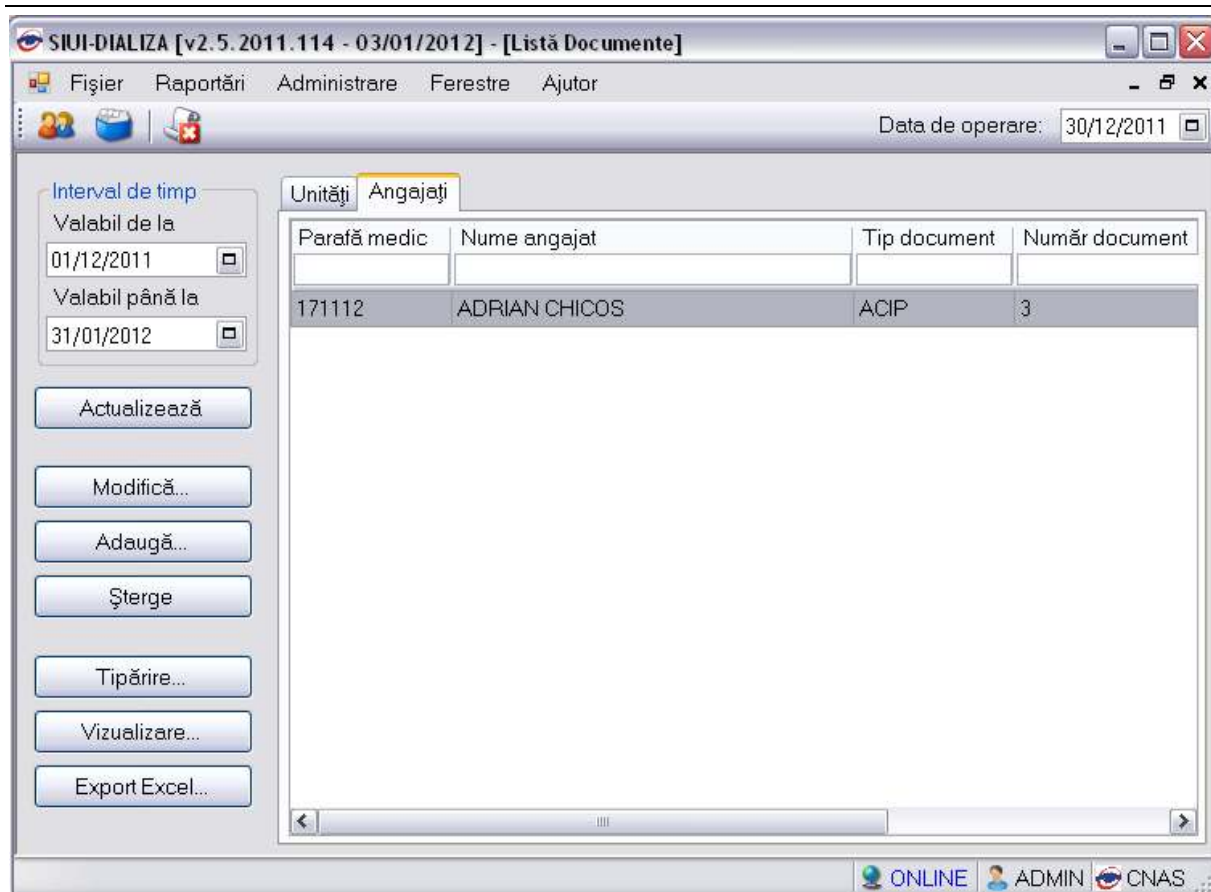
8.3.4.2.3 Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește modificarea documentelor aferente unei unități/angajat.

8.3.4.2.4 Cum se efectuează operația

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Administrare – Documente** din bara de meniu a aplicației.

SIUI afișează lista cu toate documentele introduse în baza de date.



Utilizatorul selectează un document, apoi efectuează click pe butonul **Modifică**.

SIUI afișează un ecran de detaliu pentru modificarea datelor documentului.

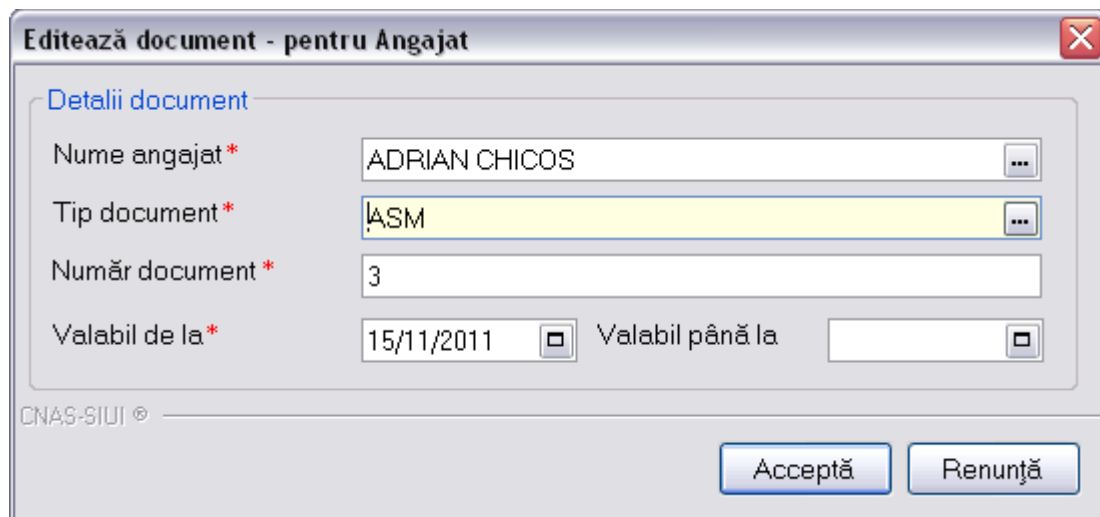


Figura 8-47 : Modificare documente

Utilizatorul modifică datele necesare, apoi efectuează click pe butonul **Acceptă**.

8.3.4.3 Ștergere

8.3.4.3.1 Precondiții

- Aplicația SIUI desktop instalată și utilizatorul autentificat.
- Au fost introduse unitatea/angajații.
- Au fost introduse documente.

8.3.4.3.2 Postcondiții

- Documentul selectat este șters din baza de date.

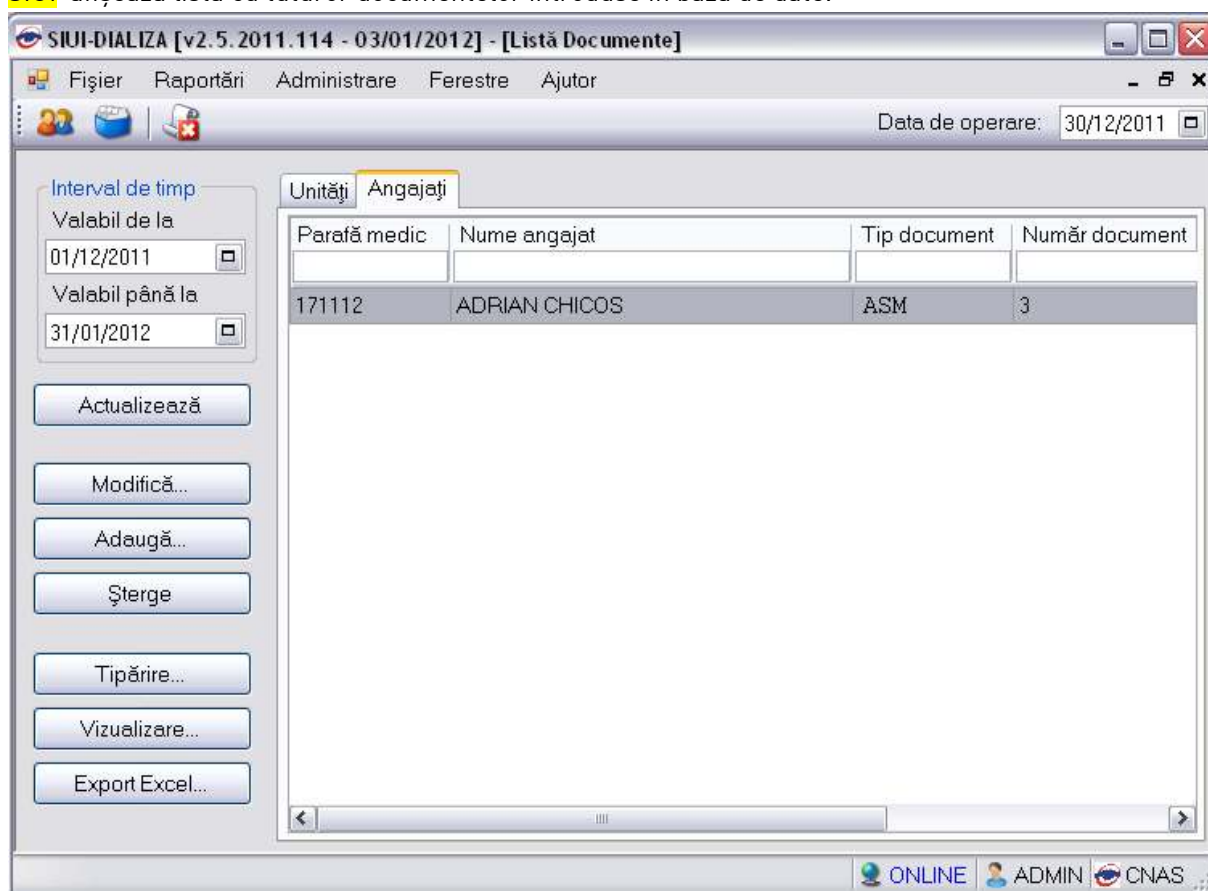
8.3.4.3.3 Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește ștergerea unui document din baza de date.

8.3.4.3.4 Cum se efectuează operația

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Administrare – Documente** din bara de meniu a aplicației.

SIUI afișează lista cu tuturor documentelor introduse în baza de date.



Utilizatorul selectează un document, apoi efectuează click pe butonul **Șterge**.

SIUI afișează un ecran de confirmare a ștergerii documentului selectat.

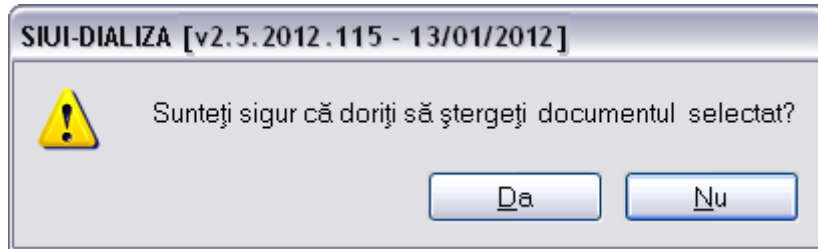


Figura 8-48 : Ștergere documente

8.3.5. Program de lucru

8.3.5.1 Adăugare

8.3.5.1.1 Precondiții

- Aplicația SIUI desktop instalată și utilizatorul autentificat.
- Au fost introduse unitatea/angajații.

8.3.5.1.2 Postcondiții

- Programul de lucru este adăugat în baza de date.

8.3.5.1.3 Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește adăugarea unui program de lucru aferent unității medicale respective/angajatului unității respective.

8.3.5.1.4 Cum se efectuează operația

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Administrare – Program de lucru** din bara de meniu a aplicației.

SIUI afișează lista cu programele de lucru introduse în baza de date.

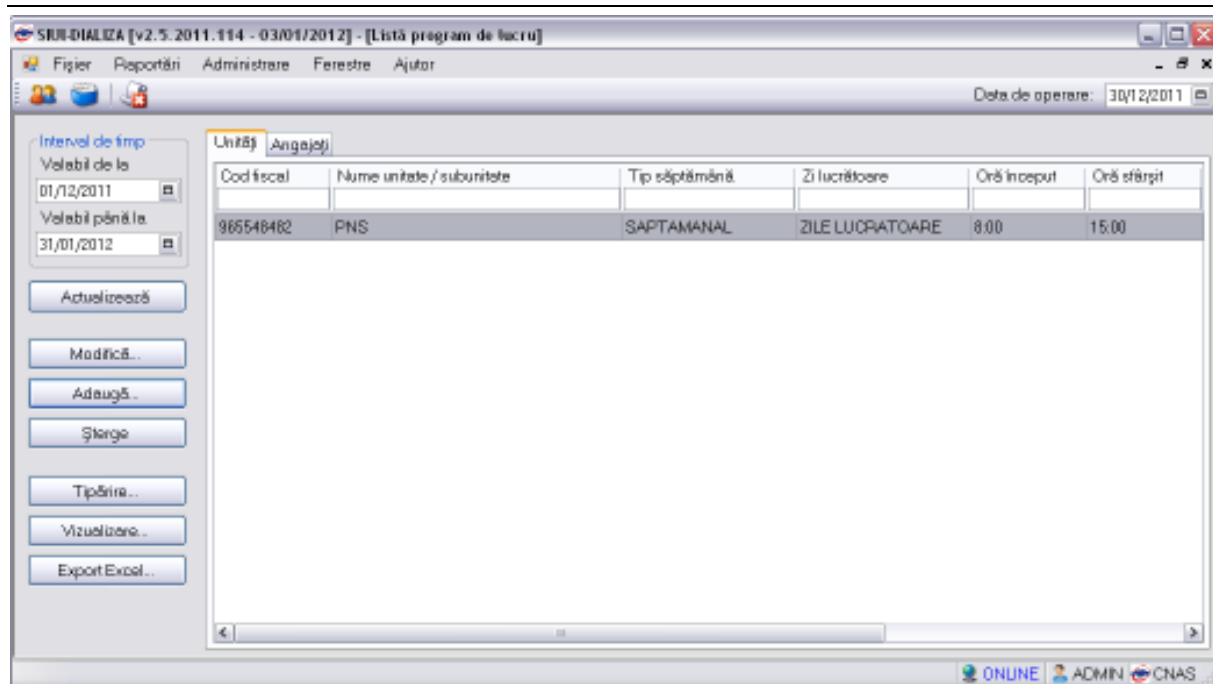


Figura 8-49 : Administrare Program de lucru

Utilizatorul efectuează click pe butonul **Adaugă**.

SIUI afișează un ecran de detaliu pentru introducerea programului de lucru al unității/angajatului.

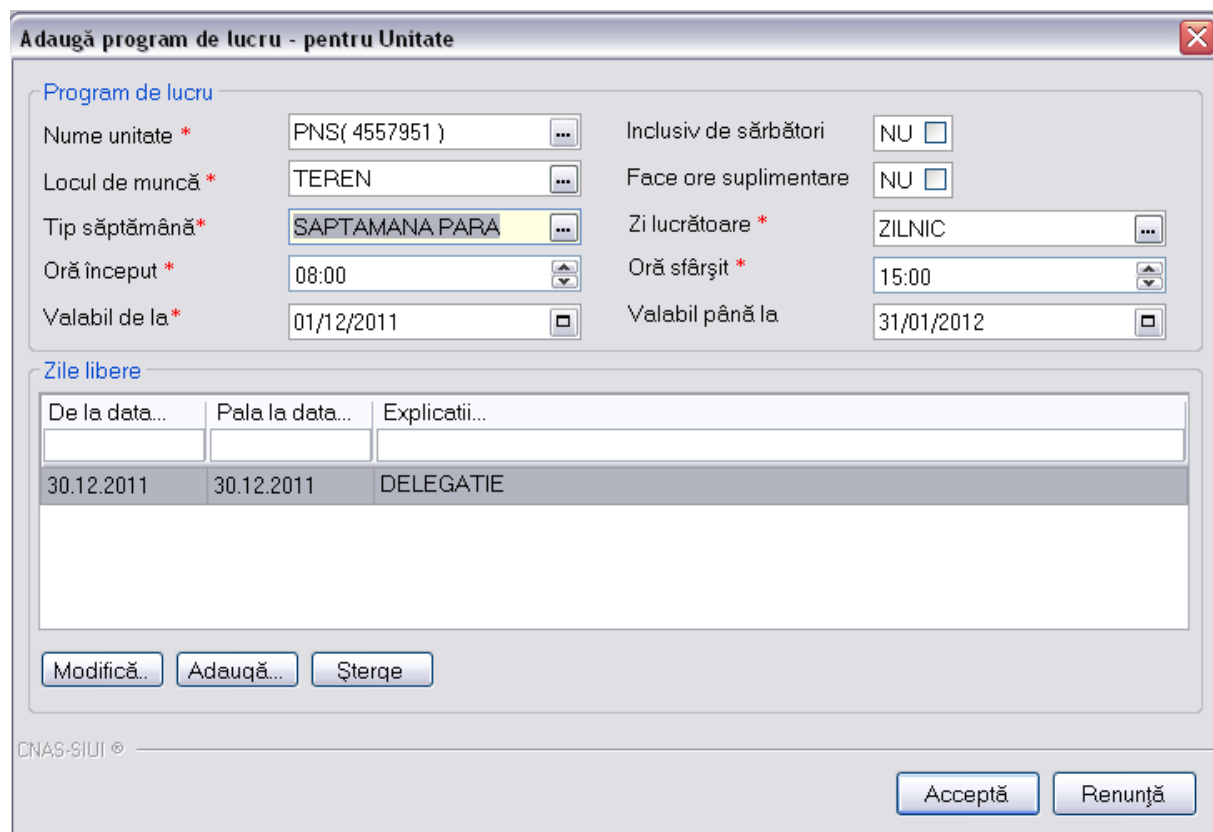


Figura 8-50 : Adăugare program de lucru

Utilizatorul introduce datele necesare, apoi efectuează click pe butonul **Acceptă**.

8.3.5.2 Modificare

8.3.5.2.1 Precondiții

- Aplicația SIUI desktop instalată și utilizatorul autentificat.
- Au fost introduse unitatea/angajații.
- A fost introdus un program de lucru.

8.3.5.2.2 Postcondiții

- Programul de lucru aferent unității/angajatului este modificat.

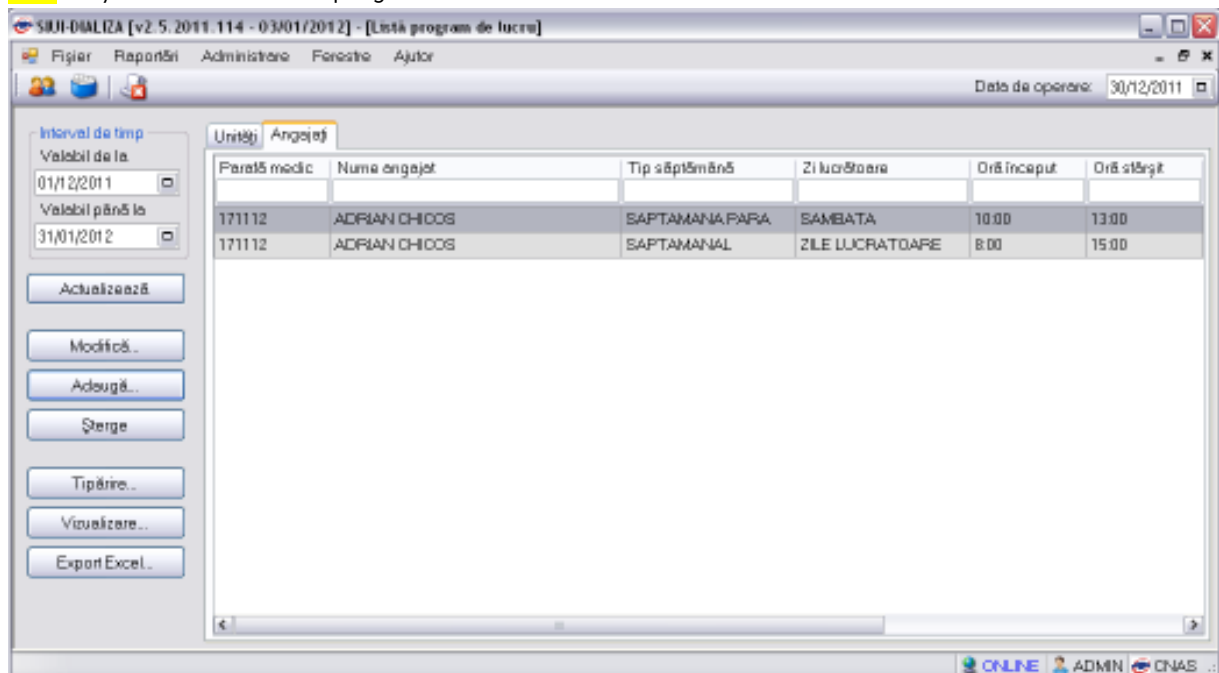
8.3.5.2.3 Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește modificarea programului de lucru aferent unei unități/angajat.

8.3.5.2.4 Cum se efectuează operația

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Administrare – Programului de lucru** din bara de meniu a aplicației.

SIUI afișează lista cu toate programele de lucru introduse în baza de date.



Utilizatorul selectează un program de lucru, apoi efectuează click pe butonul **Modifică**.

SIUI afișează un ecran de detaliu pentru modificarea datelor programului de lucru.

Editează program de lucru - pentru Angajat

Program de lucru

Nume angajat * ADRIAN CHICOS ...

Locul de muncă * TEREN ...

Tip săptămână * SAPTAMANA PARA ...

Oră început * 10:00

Valabil de la * 01/01/2011

Inclusiv de sărbători NU

Face ore suplimentare NU

Zi lucrătoare * SAMBATA ...

Oră sfârșit * 13:00

Valabil până la 31/12/2011

Zile libere

De la data...	Pala la data...	Explicatii...
30.12.2011	30.12.2011	DELEGATIE

Modifică... Adaugă... Șterge

CNAS-SIUI ©

Acceptă Renunță

Figura 8-51 : Modificare Program de lucru

Utilizatorul modifică datele necesare, apoi efectuează click pe butonul **Acceptă**.

8.3.5.3 Ștergere

8.3.5.3.1 Preconții

- Aplicația SIUI desktop instalată și utilizatorul autentificat.
- Au fost introduse unitatea/angajații.
- A fost introdus cel puțin un program de lucru

8.3.5.3.2 Postconții

- Programul de lucru selectat este șters din baza de date.

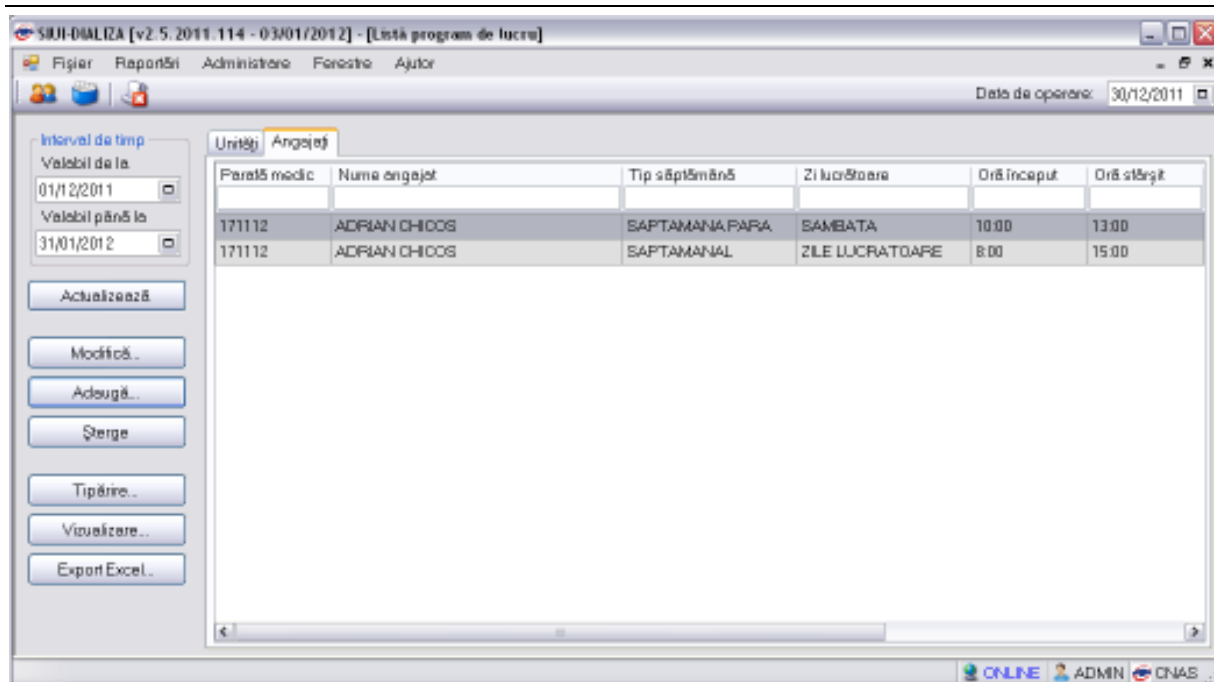
8.3.5.3.3 Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește ștergerea unui program de lucru din baza de date.

8.3.5.3.4 Cum se efectuează operația

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Administrare – Program de lucru** din bara de meniu a aplicației.

SIUI afișează lista cu tuturor programelor de lucru introduse în baza de date.



Utilizatorul selectează un program de lucru, apoi efectuează click pe butonul **Șterge**. SIUI afișează un ecran de confirmare a ștergerii programului de lucru selectat.

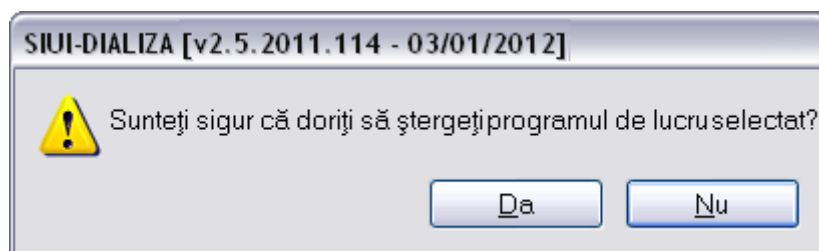


Figura 8-52 : Ștergere Program de lucru

8.3.6. Conturi bancare

8.3.6.1 Adăugare

8.3.6.1.1 Precondiții

- Aplicația SIUI desktop instalată și utilizatorul autentificat.
- A fost introdusă unitatea.

8.3.6.1.2 Postcondiții

- Contul bancar este adăugat în baza de date.

8.3.6.1.3 Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește adăugarea unui cont bancar aferent unității medicale respective.

8.3.6.1.4 Cum se efectuează operația

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Administrare – Conturi bancare** din bara de meniu a aplicației. **SIUI** afișează lista cu toate conturile introduse în baza de date.

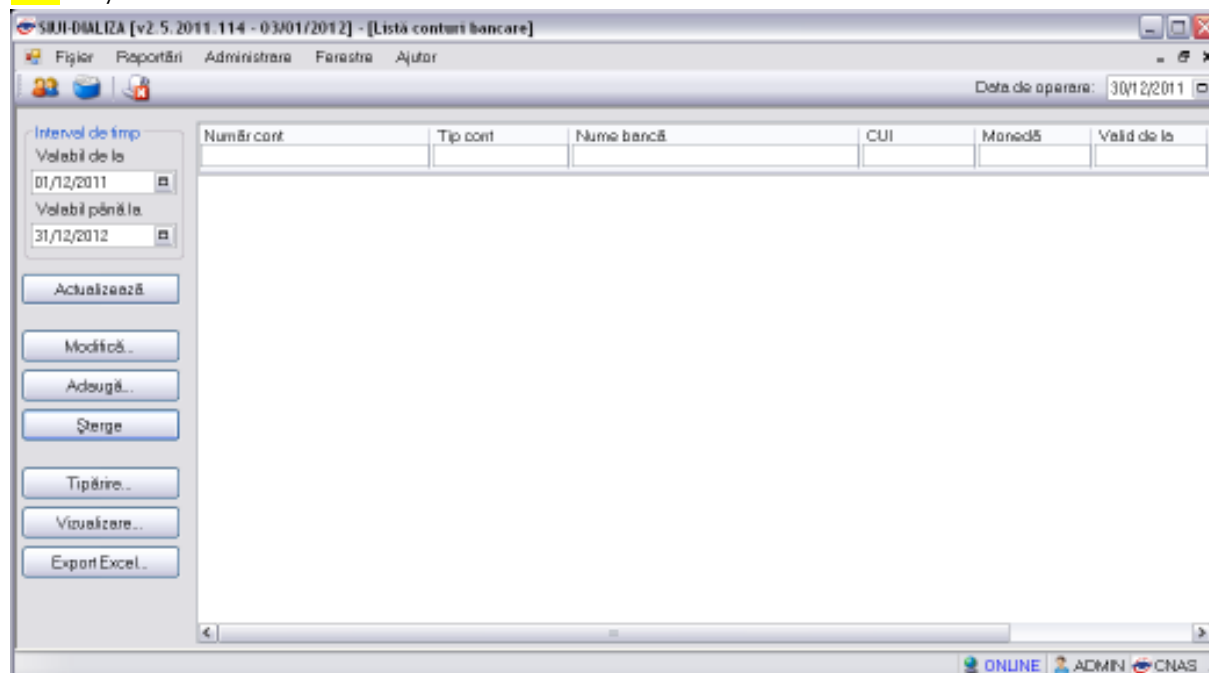


Figura 8-53 : Administrare Conturi bancare

Utilizatorul efectuează click pe butonul **Adaugă**.

SIUI afișează un ecran de detaliu pentru introducerea unui nou cont bancar.

Figura 8-54 : Adăugare Conturi bancare

Utilizatorul introduce datele necesare, apoi efectuează click pe butonul **Acceptă**.

8.3.6.2 Modificare

8.3.6.2.1 Precondiții

- Aplicația SIUI desktop instalată și utilizatorul autentificat.
- A fost introdusă unitatea.
- A fost introdus un cont bancar.

8.3.6.2.2 Postcondiții

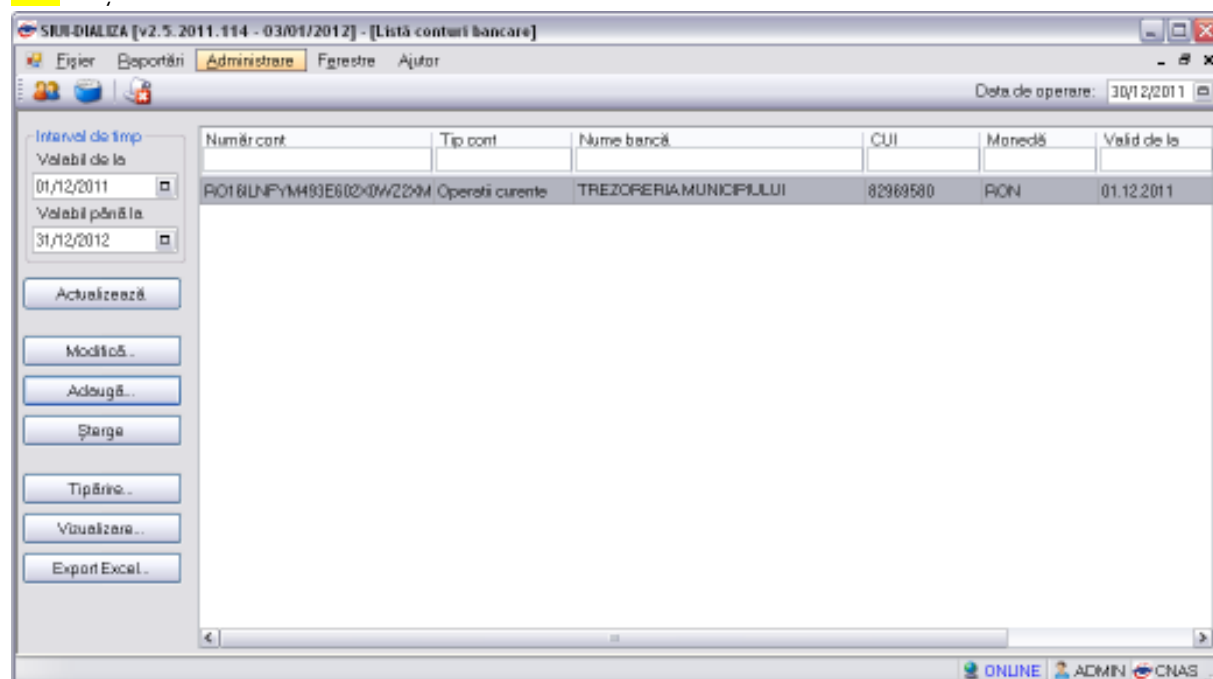
- Contul bancar este modificat.

8.3.6.2.3 Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește modificarea unui cont bancar.

8.3.6.2.4 Cum se efectuează operația

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Administrare – Conturi bancare** din bara de meniu a aplicației. **SIUI** afișează lista cu toate conturile introduse în baza de date.



Utilizatorul selectează un cont, apoi efectuează click pe butonul **Modifică**.

SIUI afișează un ecran de detaliu pentru modificarea datelor contului.

Figura 8-55 : Modificare Conturi bancare

Utilizatorul modifică datele necesare, apoi efectuează click pe butonul **Acceptă**.

8.3.6.3 Ștergere

8.3.6.3.1 Precondiții

- Aplicația SIUI desktop instalată și utilizatorul autentificat.
- A fost introdusă unitatea.
- A fost introdus un cont bancar.

8.3.6.3.2 Postcondiții

- Contul bancar selectat este șters din baza de date.

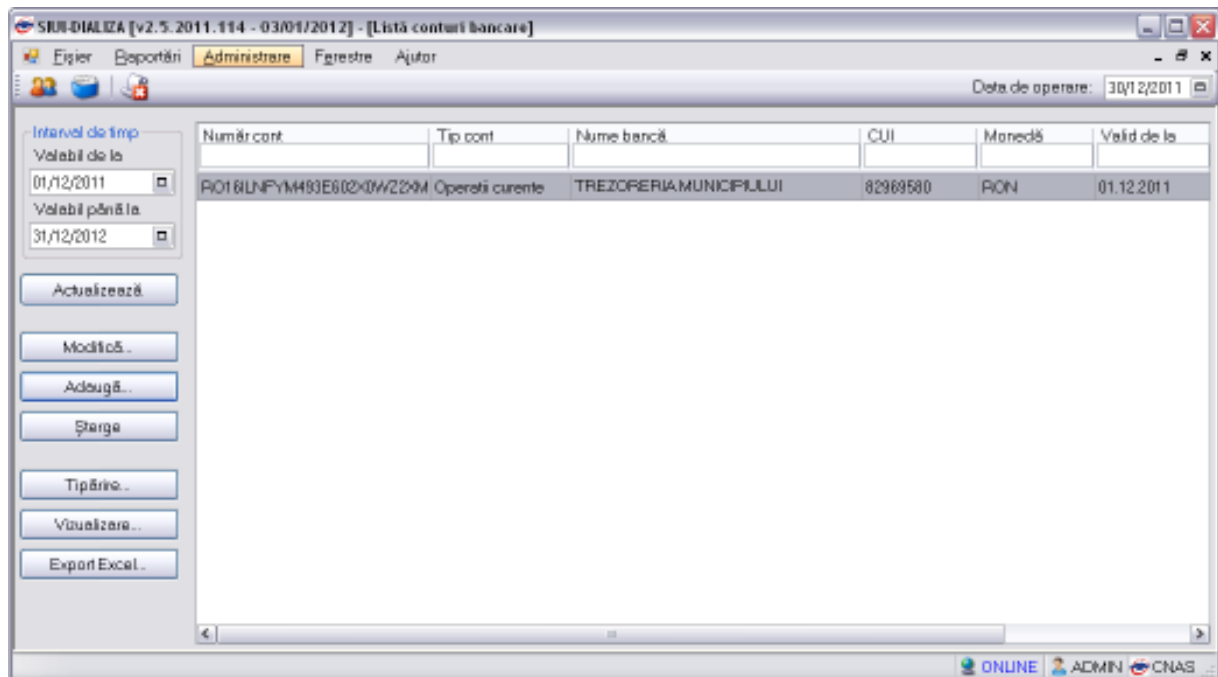
8.3.6.3.3 Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește ștergerea unui cont bancar din baza de date.

8.3.6.3.4 Cum se efectuează operația

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Administrare – Conturi bancare** din bara de meniu a aplicației.

SIUI afișează lista cu tuturor conturilor introduse în baza de date.



Utilizatorul selectează un cont, apoi efectuează click pe butonul **Șterge**.
SIUI afișează un ecran de confirmare a ștergerii contului selectat.

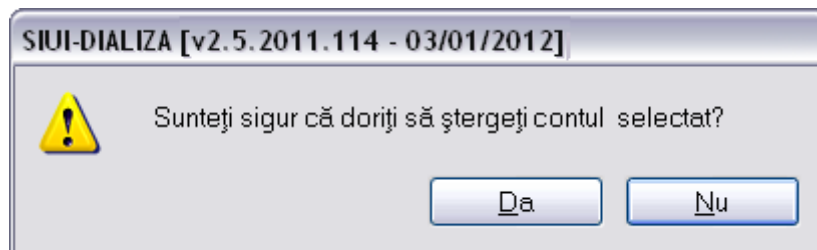


Figura 8-56 : Ștergere Conturi bancare

8.3.7. Personalizare

8.3.7.1 Precondiții

- Aplicația SIUI desktop instalată și utilizatorul autentificat.

8.3.7.2 Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește repersonalizarea aplicației.

8.3.7.3 Cum se efectuează operația

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Administrare – Personalizare** din bara de meniu a aplicației.

SIUI lansează Asistentul de **Import nomenclatoare personalizate**.

Utilizatorul selectează tipul de import dorit: **Import online** (dacă dorește ca datele să fie importate direct prin intermediul unei conexiuni securizate CAS-SIUI) sau **Import offline** (dacă dorește ca datele să fie importate dintr-un fișier salvat într-un director local).

În cazul unui import offline, se selectează fișierul de import.

Utilizatorul efectuează click pe butonul **Înainte**.

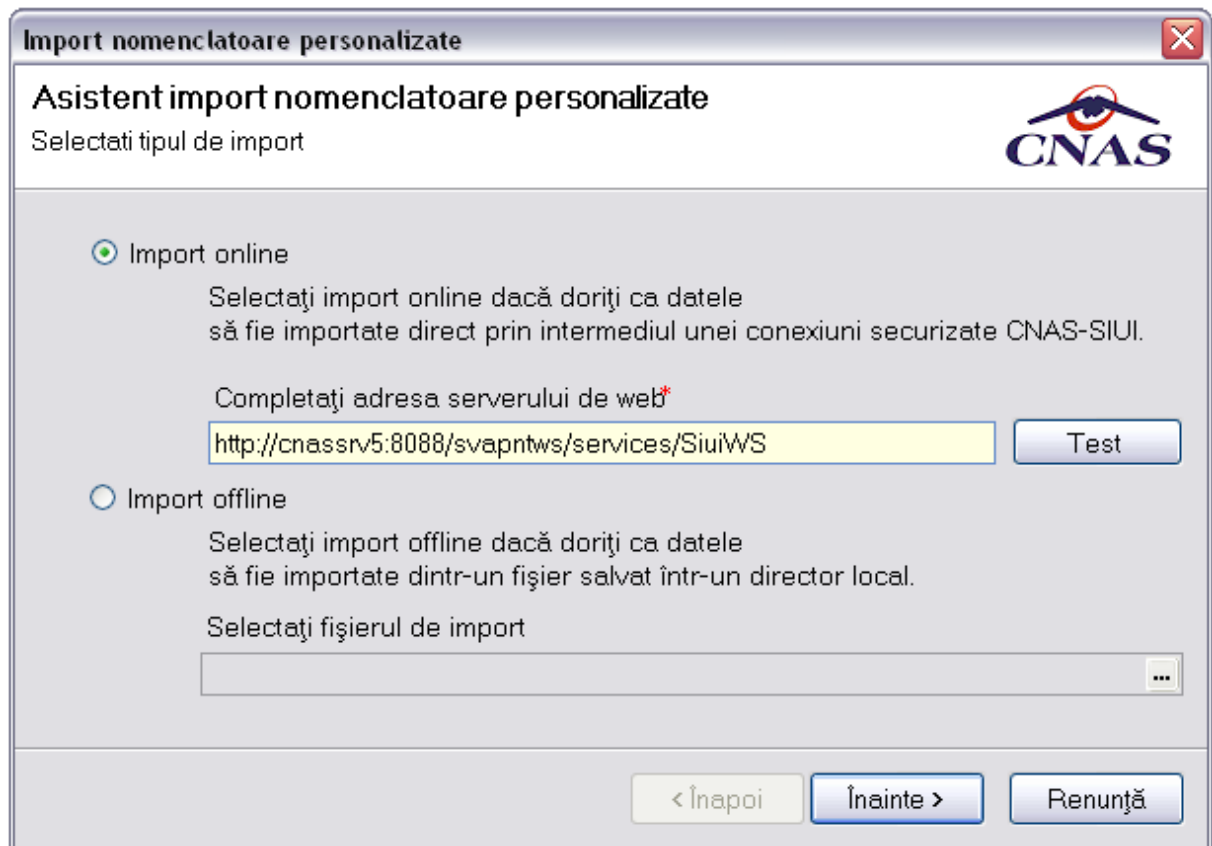


Figura 8-57 : Personalizare aplicație

8.3.8. Activare

Precondiții

- Aplicația SIUI desktop instalată și utilizatorul autentificat.

Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește editarea activării aplicației.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Administrare – Activare** din bara de meniu a aplicației.

SIUI lansează Asistentul de **activare aplicație**.

Utilizatorul selectează modul de activare dorit: **Reactivare bază de date curentă** (pentru modificarea cheii de activare a bazei de date curente) sau **Creare și activare bază de date nouă** (pentru crearea și activarea unei baze de date pentru un nou furnizor de servicii).

Este necesară inserarea a **unei singure chei de activare** pentru a putea utiliza aplicația în mod online, atât pentru furnizorii de **dializă publică** cât și pentru cei de **dializă privată**.

Se va genera o cheie de activare de la CAS, pentru furnizorul ce utilizează desktop-ul.

Aceasta se va introduce in aplicatie prin accesarea succesiva a intrarilor de meniu Administrare → Activare → Reactivare baza de date curenta.

Dupa introducerea cheii de activare, din selectorul „Casa de asigurari” se va selecta Casa de asigurări de sănătate de care apartine Furnizorul si cu care s-a generat anterior cheia de activare.

Tot aici se completează și certificatul digital instalat în prealabil în calculator. Pentru a face transfer online de informații cu CAS, acest certificat trebuie să fie înregistrat la nivel CAS în sistem

Pentru a putea genera fisier de export atat in mod online cat si offline, este necesara prezenta in campul „Casa de asigurari” din Administrare→ Date unitate, a casei de asigurări de sănătate de care apartine furnizorul si catre care trimite raportarea..

8.3.8.1.1 Reactivare bază de date curentă

Utilizatorul selectează modul de activare **Reactivare bază de date curentă**.

SIUI lansează ecranul de Activare – Serie de licență.

Utilizatorul completează noua serie de licență si casa de asigurări, apoi efectuează click pe butonul **Înainte**.



Figura 8-58 : Reactivare bază de date curentă

Figura 8-59 : Ecran introducere cheie de activare si Casa de Asigurari

În ecranul de activare, se completează Seria de Licență obținută de la CAS și înscrisă în documentul Convenție. În același ecran se completează, prin selecție din lista (la apăsarea butonului marcat cu „...”), CAS-ul cu care furnizorul a încheiat contractul de prestări servicii.

Tot aici se completează și certificatul digital instalat în prealabil în calculator. Pentru a face transfer online de informații cu CAS, acest certificat trebuie să fie înregistrat la nivel CAS în sistem

8.3.8.1.2 Creare și activare bază de date nouă

Utilizatorul selectează modul de activare **Creare și activare bază de date nouă**.

SIUI lansează ecranul de Activare – Selectare fișiere.

Figura 8-60 : Creare și activare bază de date nouă

Utilizatorul selectează modul de introducere a datelor personale: **Editare manuală** sau **Import din fișier**, apoi efectuează click pe butonul **Înainte**.

Dacă utilizatorul dorește să importe datele dintr-o bază arhivată anterior, cu versiunile 1.0 sau 2.0, sau cu versiunea curentă 2.5, va fi selectată bifa din stânga jos "Restaurare din Arhivă" și se va continua după cum e descris la paragraful 8.3.5.1.2.1

8.3.8.1.2.1 Editare manuală

Utilizatorul selectează modul de introducere a datelor personale **Editare manuală**.

SIUI lansează ecranul de detaliu **Activare – Date unitate**.

Figura 8-61 : Ecran adaugare date unitate

Utilizatorul completează datele unității, apoi efectuează click pe butonul **Înainte**.

Figura 8-62 : Ecran adaugare date de contract

SIUI lansează ecranul de detaliu **Activare – Date contract**.

Utilizatorul completează datele contractului, apoi efectuează click pe butonul **Înainte**.

Asistent activare aplicație

Activare - Date medic
Vă rugăm să introduceți datele medicului.

Date medic

CNP * CID

Nume medic *

Este Medic? * DA Parafă *

Specialitati

Cod	Nume
UROLOGIE	UROLOGIE

Figura 8-63 : Ecran adaugare date medic

SIUI lansează ecranul de detaliu **Activare – Date medic**.

Utilizatorul completează datele medicului, apoi efectuează click pe butonul **Înainte**.

Asistent activare aplicație

Activare - Date utilizator
Vă rugăm să introduceți datele utilizatorului.

Date utilizator

Nume utilizator *

Parolă *

Confirmare parolă *

Figura 8-64 : Ecran alegere parola

SIUI lansează ecranul de detaliu **Activare – Date utilizator**.

Utilizatorul completează datele de autentificare ale utilizatorului, apoi efectuează click pe butonul **Înainte** pentru a finaliza personalizarea.

8.3.8.1.2.2 Import din fișier

Utilizatorul selectează modul de introducere a datelor personale **Import din fișier**.

SIUI lansează ecranul de detaliu **Activare – Selectare fișier**.

Utilizatorul selectează fișierul de personalizare, apoi efectuează click pe butonul **Înainte**.

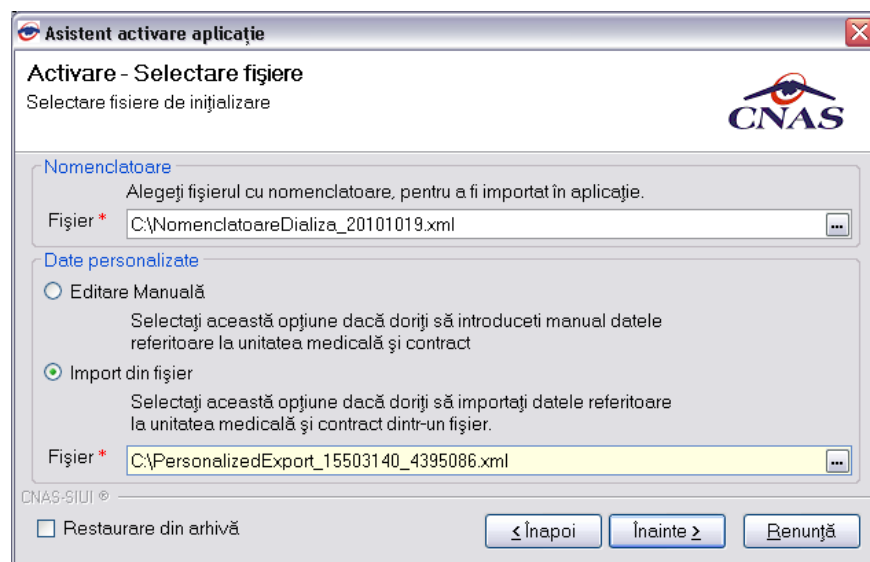


Figura 8-65 : Ecran import personalizare din fișier

8.3.8.1.2.3 Activarea cu “Restaurare din arhivă”

Se poate importa o arhiva in cazul reinstalarii sistemului de operare.

8.3.9. Nomenclatoare

8.3.9.1 Precondiții

- Aplicația SIUI desktop instalată și utilizatorul autentificat.

8.3.9.2 Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește vizualizarea nomenclatoarelor.

8.3.9.3 Cum se efectuează operația

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Administrare – Nomenclatoare** din bara de meniu a aplicației.

SIUI lansează ecranul **Listă nomenclatoare** ce conține nomenclatoarele existente.

Utilizatorul selectează nomenclatorul dorit din Listă tabele din partea stanga a ecranului si vizualizează înregistrările nomenclatorului selectat.

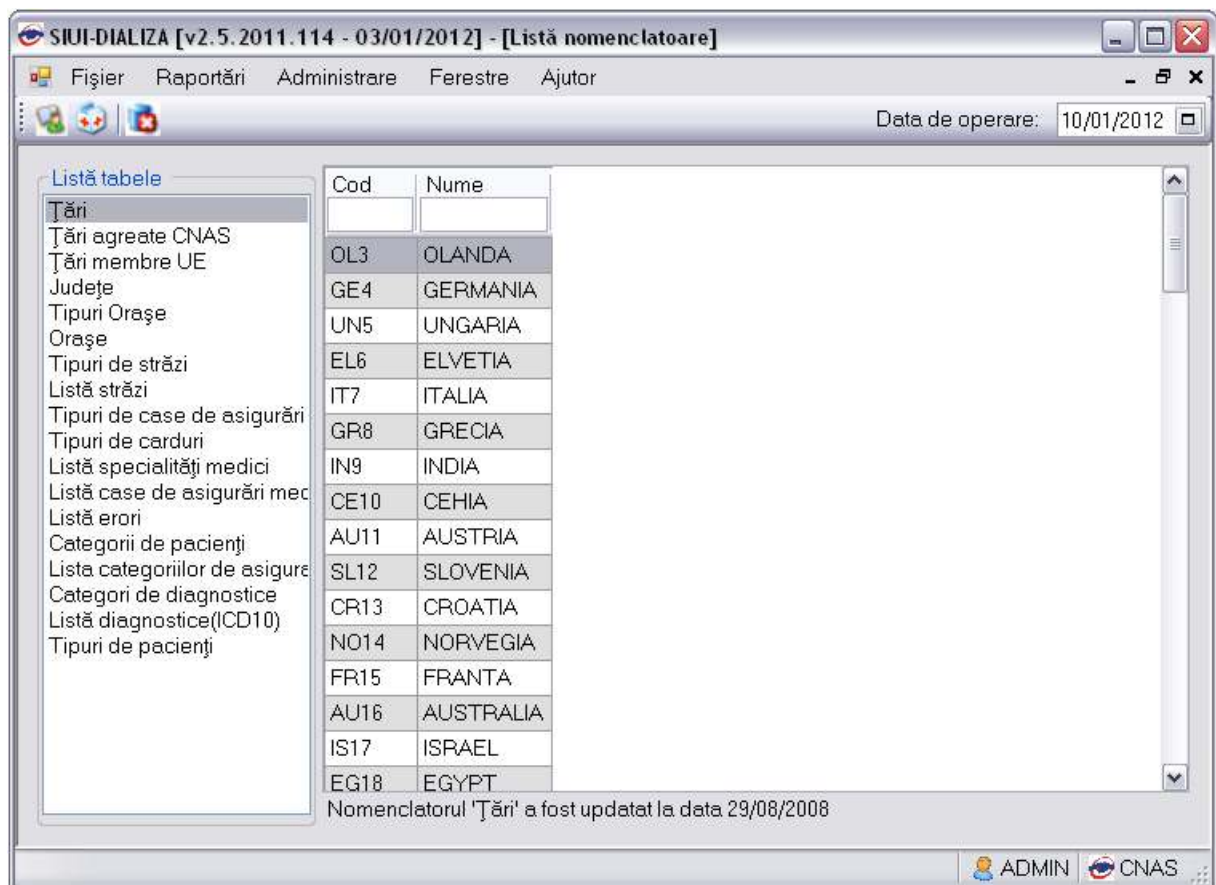


Figura 8-66 : Listă nomenclatoare

8.3.10. Utilizatori

8.3.10.1 Adaugare

Precondiții

- Aplicația SIUI desktop instalată și utilizatorul autentificat. Exisă cel puțin un medic introdus în baza de date.

Postcondiții

- Utilizatorul este adăugat în baza de date.

Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește adăugarea unui utilizator pentru aplicația SIUI.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Administrare – Utilizatori** din bara de meniu a aplicației.

SIUI afișează lista cu numele de utilizator existente în baza de date.

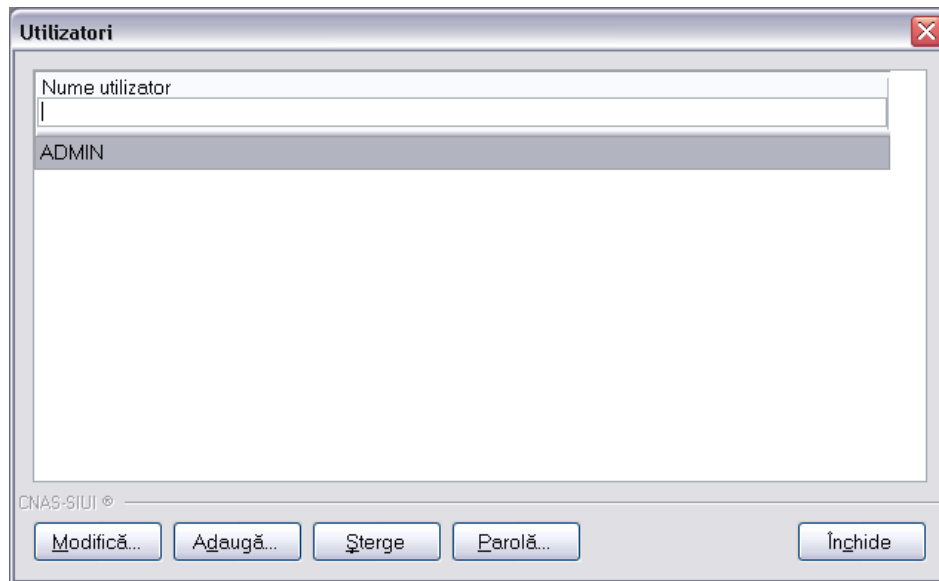


Figura 8-67 : Listă utilizatori

Utilizatorul efectuează click pe butonul **Adaugă**.

SIUI afișează un ecran de detaliu pentru introducerea datelor noului utilizator.

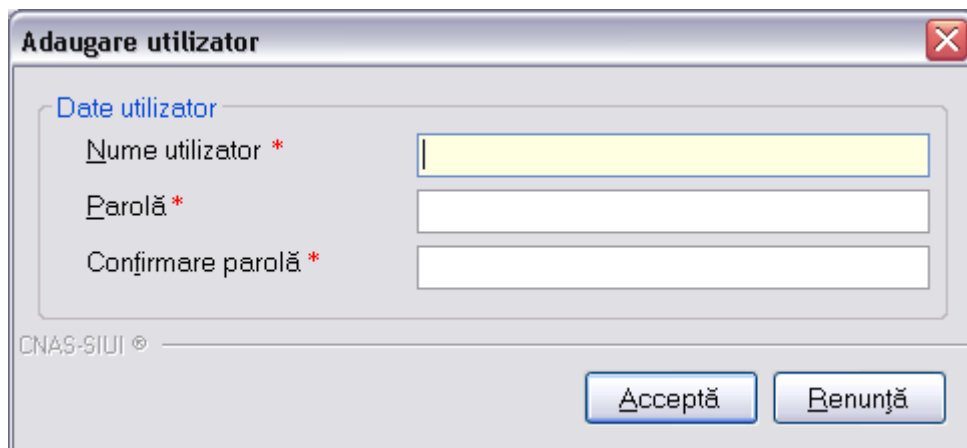


Figura 8-68 : Adăugare utilizatori

Utilizatorul introduce datele necesare, apoi efectuează click pe butonul **Acceptă**.

8.3.10.2 Modificare

Precondiții

- Aplicația SIUI desktop instalată și utilizatorul autentificat. Există cel puțin un utilizator introdus în baza de date.

Postcondiții

- Datele despre utilizatorul selectat sunt modificate.

Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește modificarea datelor unui utilizator introdus în aplicație.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Administrare – Utilizatori** din bara de meniu a aplicației.

SIUI afișează lista cu toți utilizatorii introduși în baza de date.

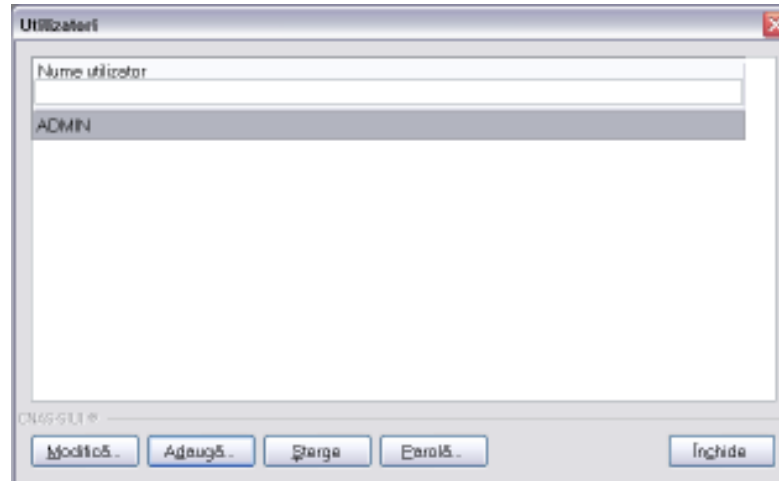


Figura 8-69 : Ecran selectare utilizator

Utilizatorul selectează un utilizator, apoi efectuează click pe butonul **Modifică**.

SIUI afișează un ecran de detaliu pentru modificarea datelor utilizatorului selectat.

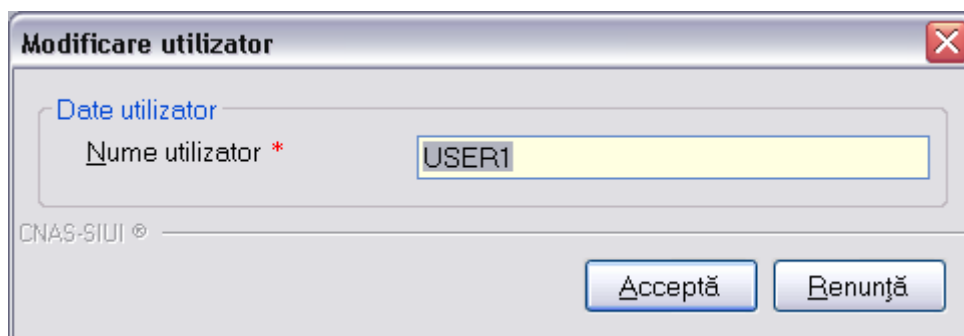


Figura 8-70 : Modificare utilizatori

Utilizatorul modifică datele necesare, apoi efectuează click pe butonul **Acceptă**.

8.3.10.3 Stergere

Precondiții

- Aplicația SIUI desktop instalată și utilizatorul autentificat. Există cel puțin un utilizator introdus în baza de date.

Postcondiții

- Utilizatorul selectat este șters din baza de date.

Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește ștergerea unui utilizator definit în aplicație.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Administrare – Utilizatori** din bara de meniu a aplicației.

SIUI afișează lista cu toți utilizatorii introduși în baza de date.

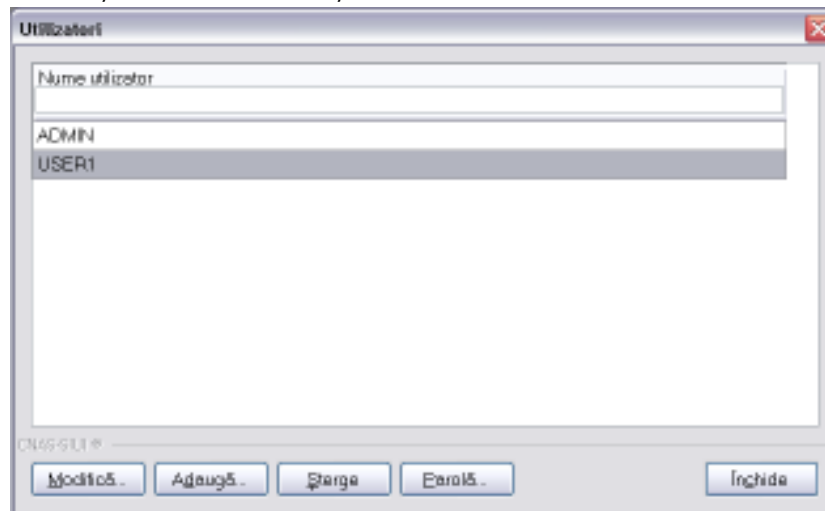


Figura 8-71 : Ecran utilizatori

Utilizatorul selectează un utilizator, apoi efectuează click pe butonul **Șterge**.

SIUI afișează un ecran de confirmare a ștergerii utilizatorului selectat.

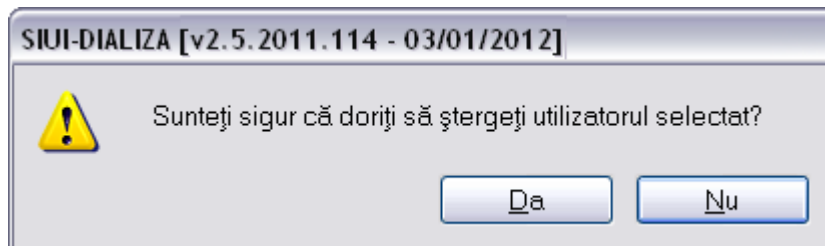


Figura 8-72 : Ștergere utilizatori

8.3.10.4 Parola

Precondiții

- Aplicația SIUI desktop instalată și utilizatorul autentificat. Există cel puțin un utilizator introdus în baza de date.

Postcondiții

- Parola utilizatorului selectat este modificată.

Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește modificarea parolei unui utilizator definit în aplicație.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Administrare – Utilizatori** din bara de meniu a aplicației.

SIUI afișează lista cu toți utilizatorii introduși în baza de date.

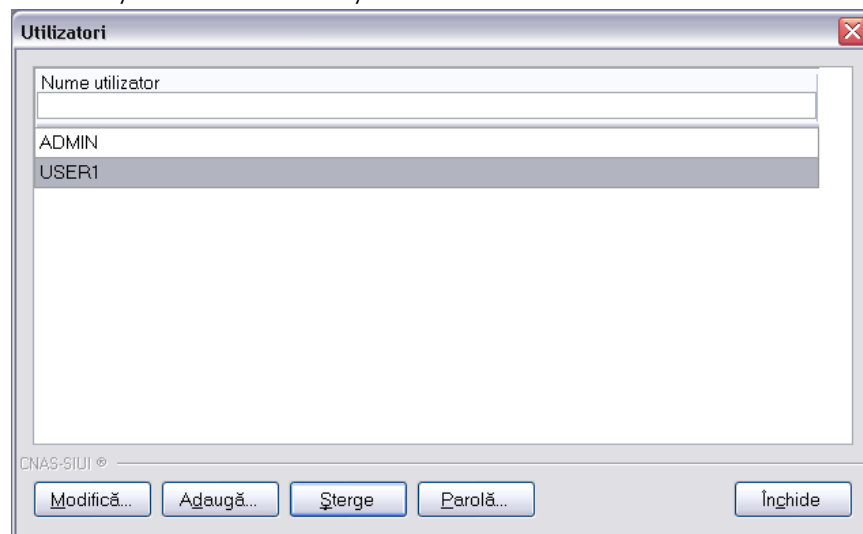


Figura 8-73 : Ecran utilizatori

Utilizatorul selectează un utilizator, apoi efectuează click pe butonul **Parolă**.

SIUI afișează un ecran pentru modificarea parolei.

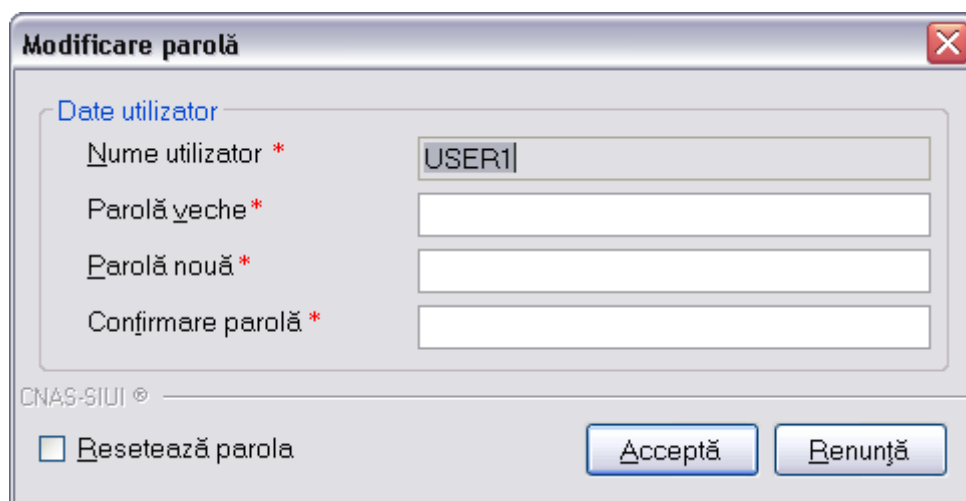


Figura 8-74 : Editare parolă utilizator

Utilizatorul modifică datele necesare, apoi efectuează click pe butonul **Acceptă**.

8.3.11. Import/Export pacienți

8.3.11.1 Import pacienți

Precondiții

- Aplicația SIUI desktop instalată și utilizatorul autentificat.

Postcondiții

- Pacienții din fișierul importat sunt înregistrați în baza de date.

Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește adăugarea de pacienți din fișierul importat în baza de date.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Administrare – Import/Export pacienți** din bara de meniu a aplicației.

SIUI lansează **Asistentul de import/export pacienți** – ecranul de Configurare asistent import/export.

Utilizatorul selectează operația **Import pacienți**, apoi efectuează click pe butonul **Înainte**.

SIUI afișează ecranul Configurare fișier.

Utilizatorul selectează fișierul de pacienți, apoi efectuează click pe butonul **Înainte**.

SIUI afișează un ecran de confirmare a importului.



Figura 8-75 : Import pacienți

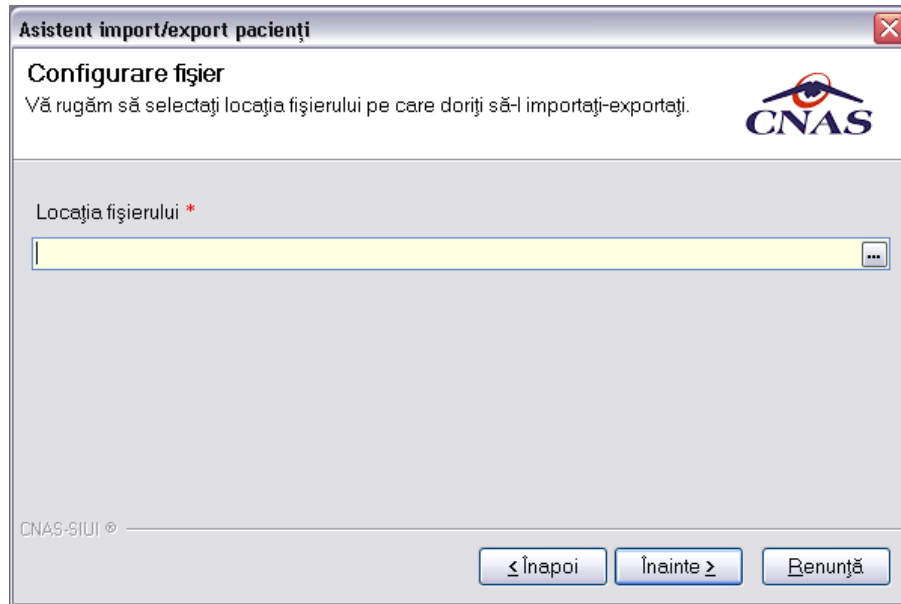


Figura 8-76 : Selectare locatie fisier

8.3.11.2 Export pacienți

Precondiții

- Aplicația SIUI desktop instalată și utilizatorul autentificat.

Postcondiții

- Pacienții înregistrați în baza de date sunt exportați în fișierul selectat.

Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește exportarea pacienților din baza de date în fișierul selectat.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Administrare – Import/Export pacienți** din bara de meniu a aplicației.

SIUI lansează **Asistentul de import/export pacienți** – ecranul de Configurare asistent import/export.

Utilizatorul selectează operația **Export pacienți**, apoi efectuează click pe butonul **Înainte**.

SIUI afișează ecranul Configurare fișier.

Utilizatorul selectează fișierul de pacienți, apoi efectuează click pe butonul **Înainte**.

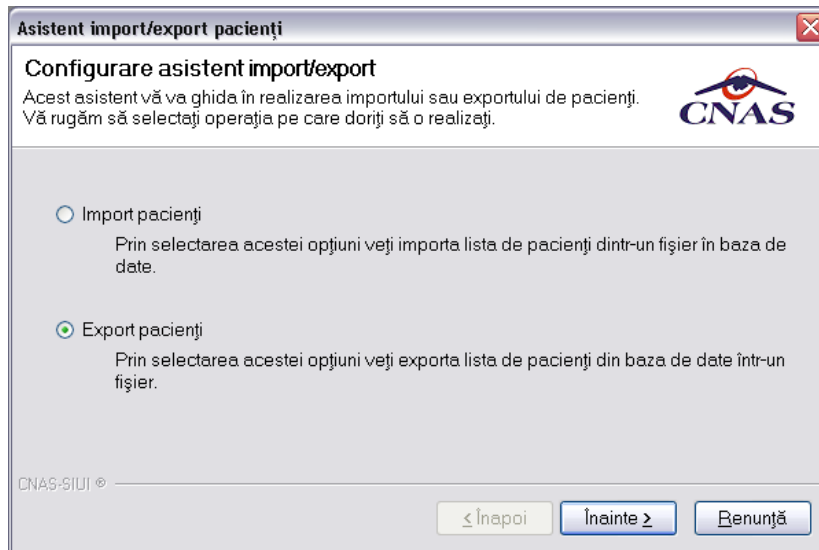


Figura 8-77 : Export pacienți

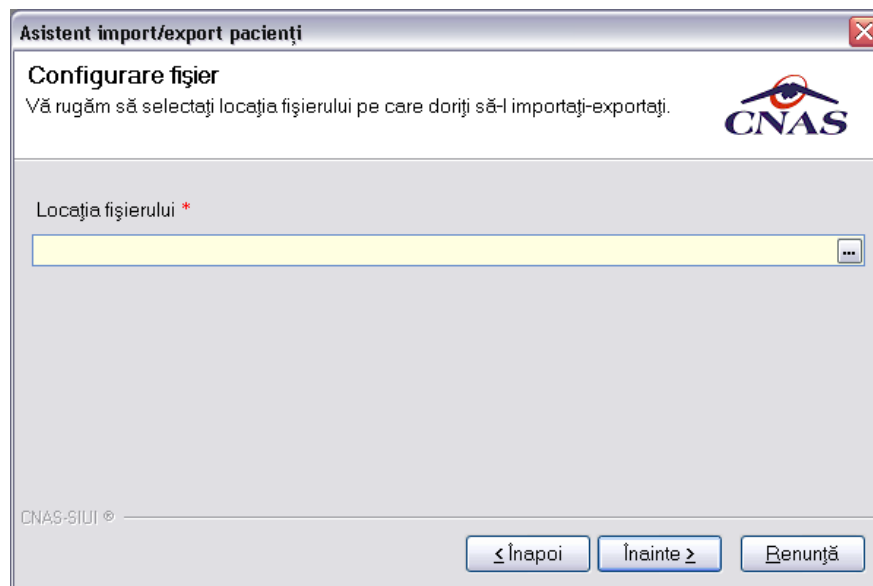


Figura 8-78 : Selectare locatie fișier

8.3.12. Arhivare/Restaurare

8.3.12.1 Arhivare

Precondiții

- Aplicația SIUI desktop instalată și utilizatorul autentificat.

Postcondiții

- Toate datele introduse sunt arhivate într-un fișier BKP.

Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește salvarea datelor introduse pe suport magnetic.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Administrare – Arhivare/Restaurare** din bara de meniu a aplicației.

SIUI lansează **Asistentul de arhivare/restaurare** – ecranul Arhivare/Restaurare.

Utilizatorul selectează operația de **Arhivare**, apoi efectuează click pe butonul **Înainte**.

SIUI afișează ecranul Arhivare.

Utilizatorul selectează directorul în care se va crea arhiva continuând datele introduse, apoi efectuează click pe butonul **Înainte**.

SIUI afișează un ecran de confirmare a terminării cu succes a procesului de arhivare.

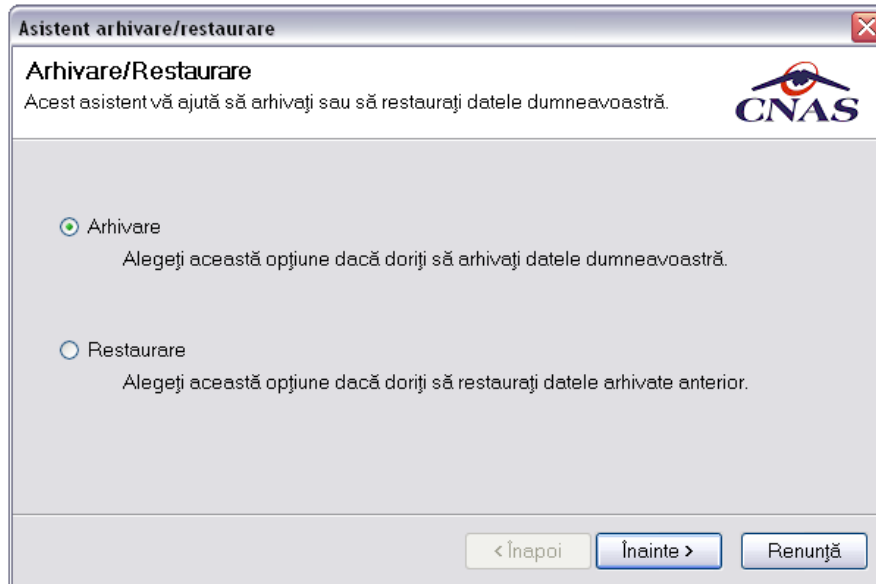


Figura 8-79 : Arhivare date

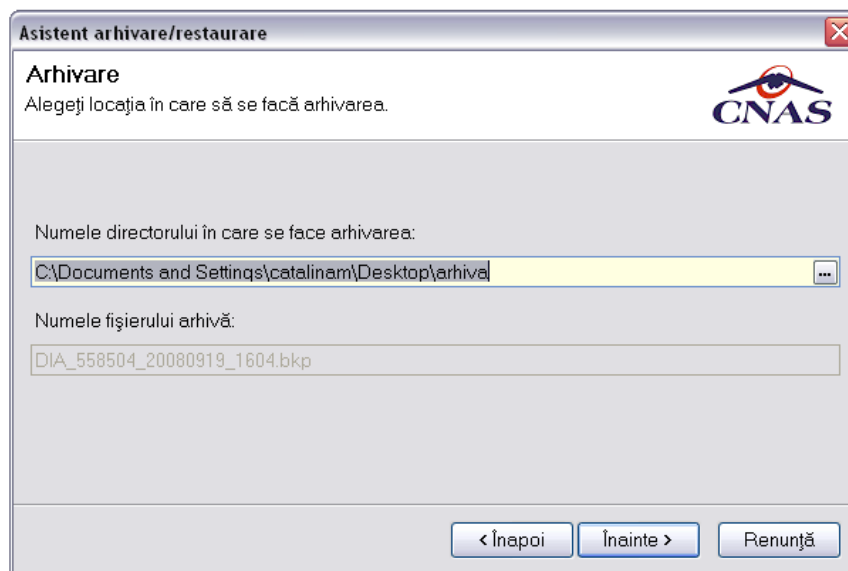


Figura 8-80 : Selectare locație arhivare

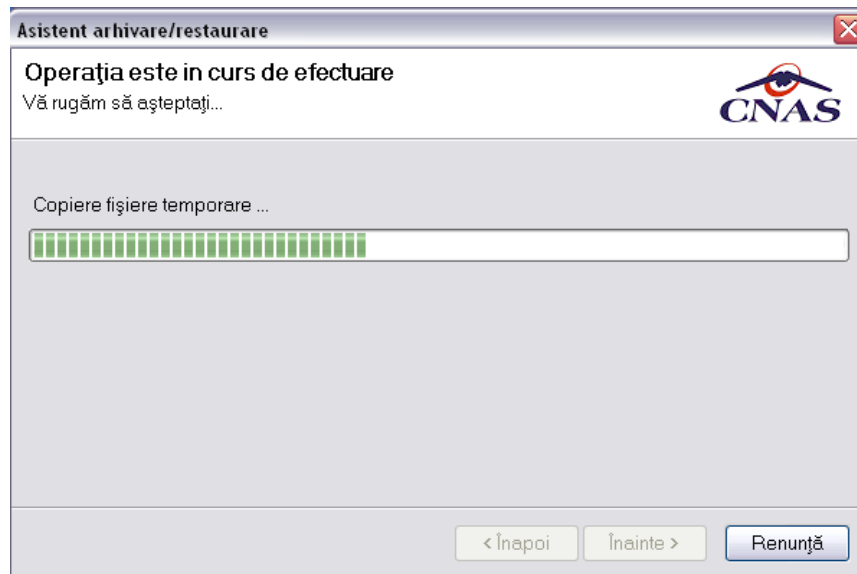


Figura 8-81 : Derularea operației de arhivare

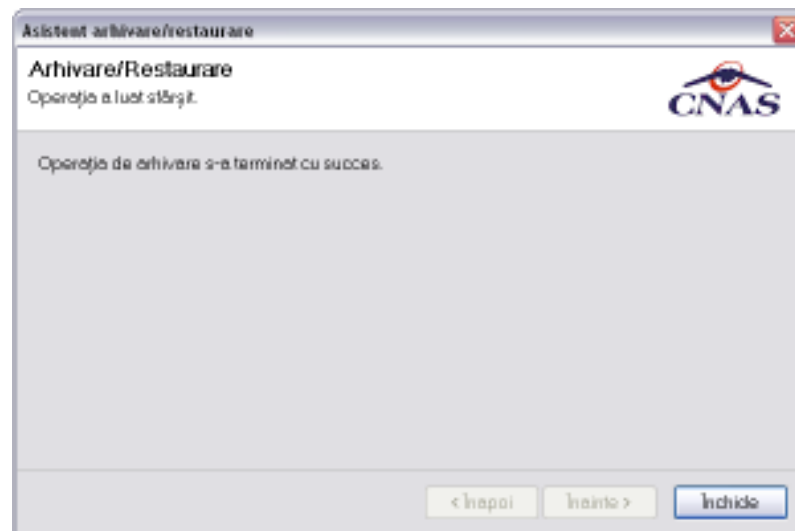


Figura 8-82 : Ecran de succes pentru arhivare

8.3.12.2 Restaurare

Precondiții

- Aplicația SIUI desktop instalată și utilizatorul autentificat.

Postcondiții

- Datele vor fi restaurate în sistem pe baza arhivelor create anterior (fișiere BKP).

Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește restaurarea datelor în sistem din arhivele create anterior.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Administrare – Arhivare/Restaurare** din bara de meniu a aplicației.

SIUI lansează **Asistentul de arhivare/restaurare** – ecranul Arhivare/Restaurare.

Utilizatorul selectează operația de **Restaurare**, apoi efectuează click pe butonul **Înainte**.

SIUI afișează ecranul Restaurare.

Utilizatorul selectează fișierul arhivă din care se vor restaura informațiile, apoi efectuează click pe butonul **Înainte**.

SIUI afișează un ecran de confirmare a terminării cu succes a procesului de restaurare.

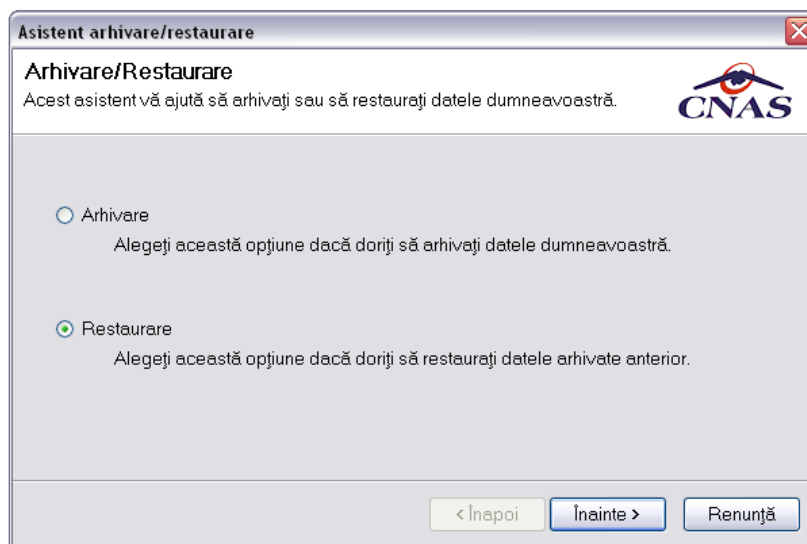


Figura 8-83 : Restaurare date

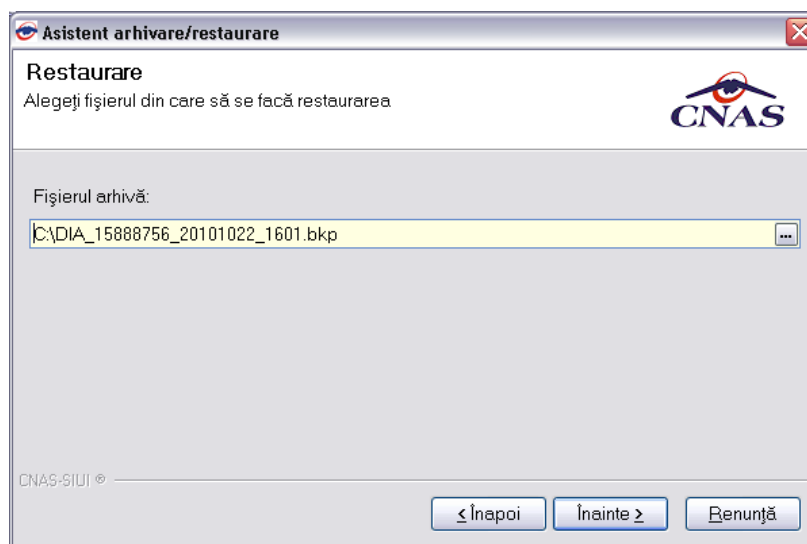


Figura 8-84 : Selectare locație arhivare

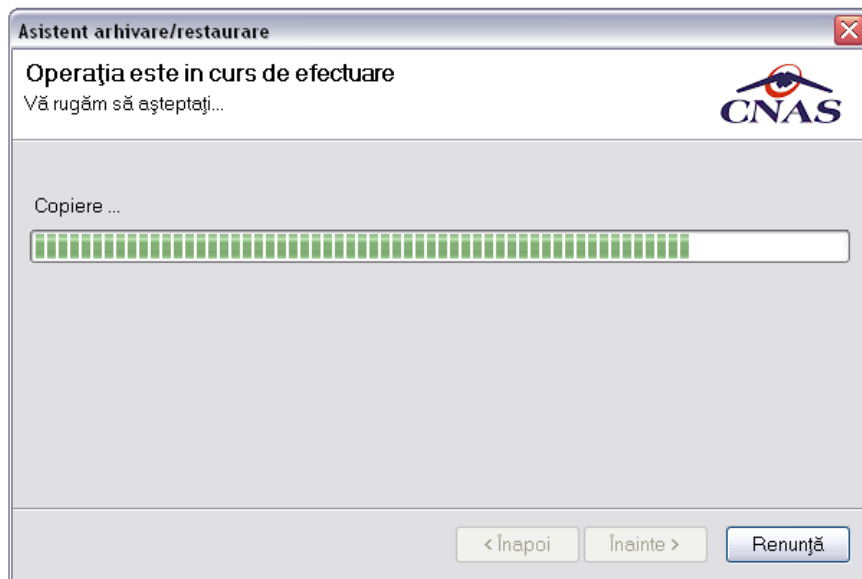


Figura 8-85 : Derulare operației de arhivare/restaurare

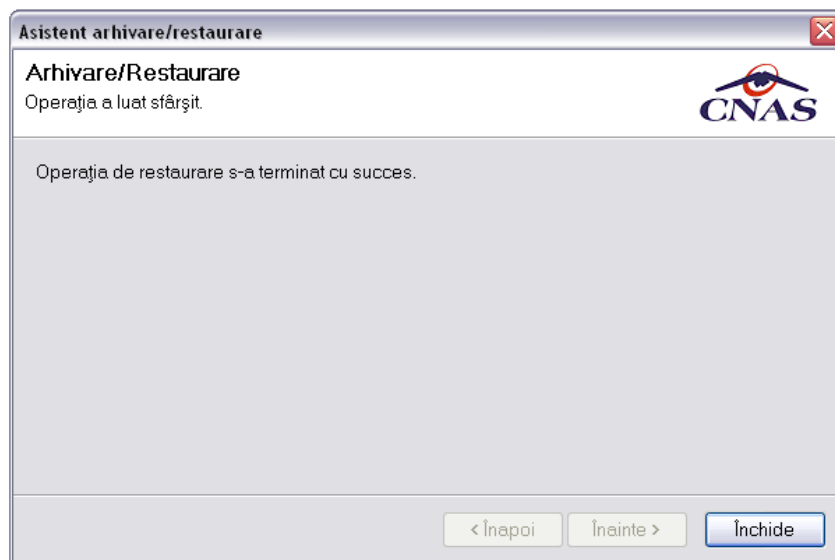


Figura 8-86 : Ecran de finalizare cu succes a operației

8.3.13. Actualizare versiuni

8.3.13.1 Actualizare versiune aplicație

Precondiții

- Aplicația SIUI desktop instalată și utilizatorul autentificat.

Postcondiții

- Aplicația este actualizată în funcție de ultima versiune lansată.

Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește actualizarea aplicației.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Administrare – Actualizare versiuni** din bara de meniu a aplicației.

SIUI lansează **Asistentul de actualizare versiuni** – ecranul Configurare actualizare versiuni.

Utilizatorul selectează tipul actualizării: **Actualizare versiune aplicație**, apoi efectuează click pe butonul **Înainte**.

SIUI afișează ecranul Rezultate actualizare versiuni.

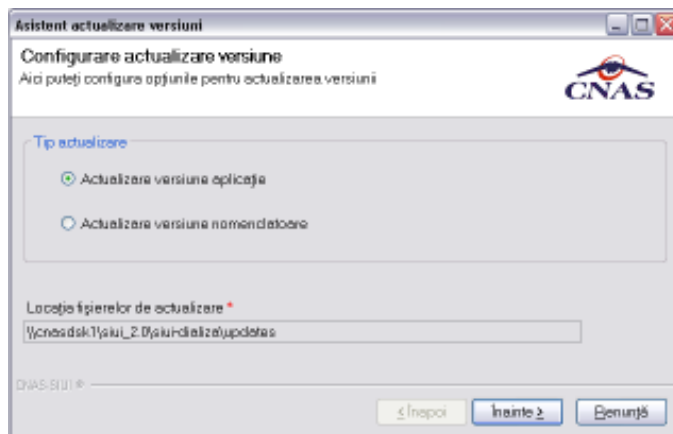


Figura 8-87 : Actualizare versiune aplicație

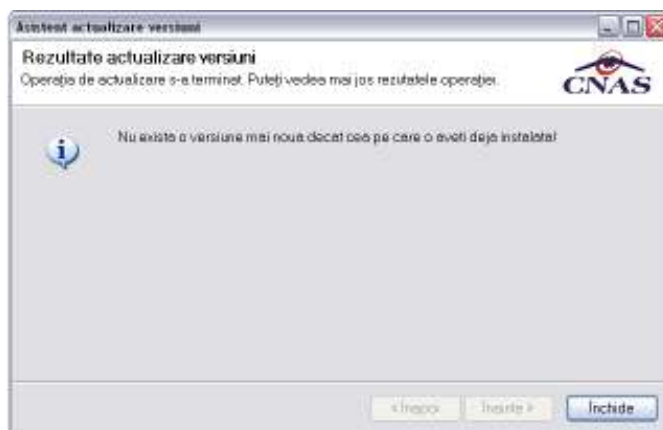


Figura 8-88 : Mesaj de avertizare pentru versiune inexistentă

8.3.13.2 Actualizare versiune nomenclatoare

Precondiții

- Aplicația SIUI desktop instalată și utilizatorul autentificat.

Postcondiții

- Nomenclatoarele folosite în aplicație sunt actualizate în funcție de ultimele versiuni lansate.

Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește actualizarea nomenclatoarelor folosite în aplicație.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Administrare – Actualizare versiuni** din bara de meniu a aplicației.

SIUI lansează **Asistentul de actualizare versiuni** – ecranul Configurare actualizare versiuni.

Utilizatorul selectează tipul actualizării: **Actualizare versiune nomenclatoare**, apoi efectuează click pe butonul **Înainte**.

SIUI afișează ecranul Rezultate actualizare versiuni.

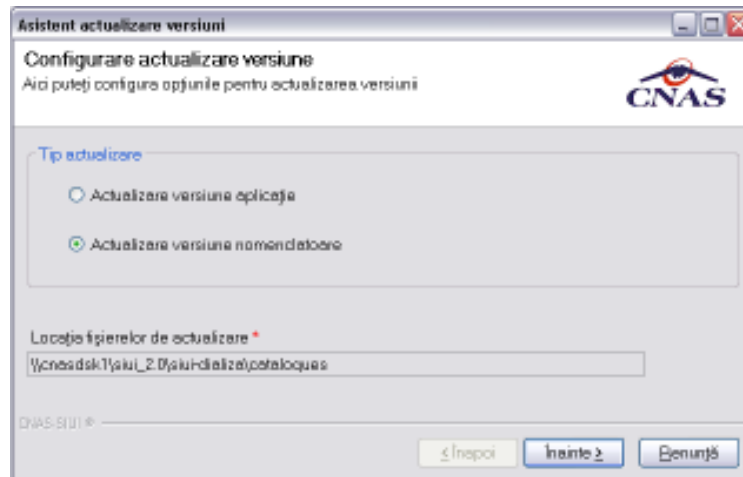


Figura 8-89 : Actualizare versiune nomenclatoare



Figura 8-90 : Mesaj pentru nomenclatoare actualizate

8.4. FERESTRE

8.4.1. Aranjare în cascadă

Precondiții

- Aplicația SIUI desktop instalată și utilizatorul autentificat.

Postcondiții

- Ferestrele sunt așezate în cascadă.

Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește aranjarea în cascadă a ferestrelor deschise la un moment dat.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Ferestre – Aranjare în cascadă** din bara de meniu a aplicației.
SIUI afișează în cascadă toate ferestrele deschise ale aplicației.

8.5. AJUTOR

8.5.1. Manual

Precondiții

- Aplicația SIUI desktop instalată și utilizatorul autentificat.

Postcondiții

- Este afișat manualul de utilizare al aplicației.

Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește afișarea manualului de utilizare al aplicației.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Ajutor – Manual** din bara de meniu a aplicației.
SIUI afișează manualul de utilizare al aplicației.

8.5.2. Despre

Precondiții

- Aplicația SIUI desktop instalată și utilizatorul autentificat.

Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește afișarea informațiilor despre programul SIUI desktop.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Ajutor – Despre** din bara de meniu a aplicației.
SIUI afișează informații despre versiunea programului și numele utilizatorului posesor al licenței.

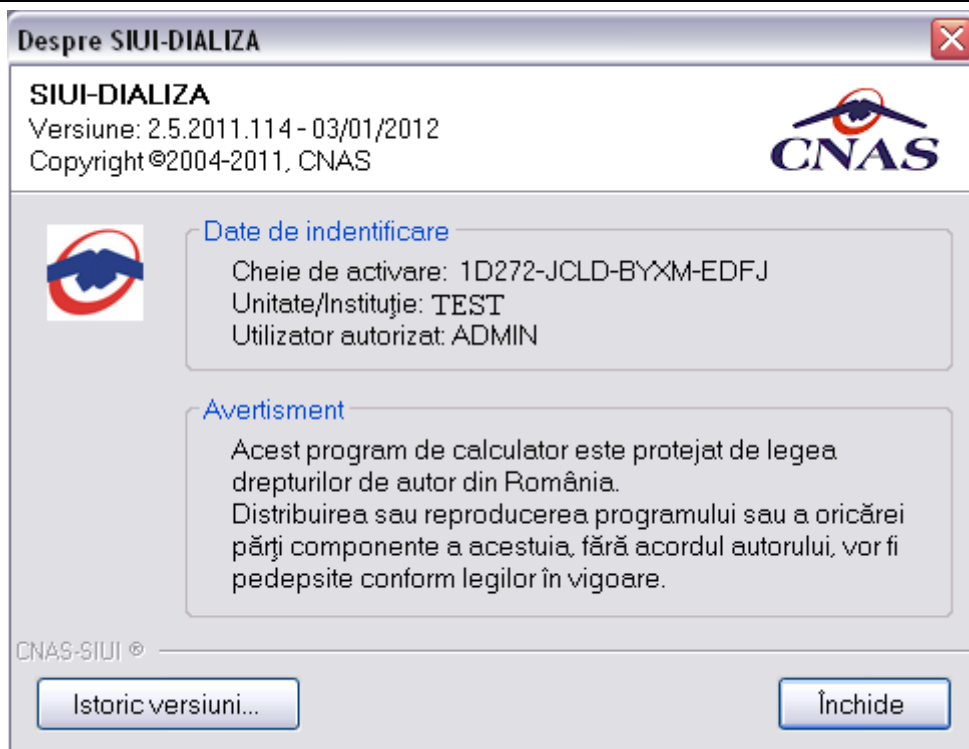


Figura 8-91 : Despre SIUI

9. IEȘIREA DIN APLICAȚIE

Preconții

- Aplicația SIUI desktop instalată și utilizatorul autentificat.

Când trebuie efectuată operația

- Când operatorul dorește părăsirea aplicației SIUI desktop.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul efectuează click pe meniul **Fișier – Ieșire** din bara de meniu a aplicației.

SIUI se închide.

10. ACCESARE COMENZI DE LA TASTATURA

Combinăție de taste	Comandă
Alt+F	Fișier
Alt+R	Raportări
Alt+A	Administrare
Alt+E	Ferestre
Alt+J	Ajutor
Alt+F+P	Pacienți
Alt+F+E	leșire
Alt+R+X	Export date
Alt+R+M	Import date
Alt+R+F	Formulare de raportare
Alt+R+V	Vizualizare erori
Alt+A+U	Administrare date unitate medicală
Alt+A+A	Administrare angajați
Alt+A+T	Administrare contracte
Alt+A+P	Personalizare
Alt+A+U	Utilizatori
Alt+E+C	Aranjare ferestre in cascada
Alt+J+M	Manual
Alt+J+D	Despre
Alt+F4	leșire aplicație